



© **audioacademy.eu**

Tomas Dvoracek, Alena Sasínová, Begoña García,
Pedro García Guiaro

Milí přátelé,

před sebou máte skripta k poslechovému kurzu Obchodní španělština A1 -B1. Kurz je určen pro začátečníky až středně pokročilé a zaměřuje se na slovní zásobu, kterou můžete využít v práci i při obchodním kontaktu se zahraničními partnery

Kurz je založen na kontextovém učení, to znamená, že se nebudete učit jen slovíčka, ale i věty, ve kterých můžete daná slovíčka použít. V tomto kurzu najdete celkem 1 100 slovíček a procvičovací věty.

Jednotlivé lekce jsou rozděleny podle témat **aktivity, administrativa, finance, komunikace, marketing+prezentace, výroba+vlastnosti a profese + zaměstnanci**. Obsahují slovíčka a příkladové věty, díky kterým budete lépe komunikovat při komunikaci s obchodními partnery v zahraničí. Zároveň si zvládnutím tohoto kurzu zopakujete španělštinu od začátku do úrovně B1.

Jak s kurzem nejlépe pracovat? Zvolte si lekci, kterou chcete začít. Každá lekce obsahuje šest stop. Nejprve se u každé lekce seznámte se samotnými slovíčky (stopa 1 a 2). Dále máte k dispozici slovíčko následované příkladovou větou, opět v obou variantách překladu (stopa 3 a 4). Poté přecházíte na celé věty (stopa 5 a 6). Jakmile budete zvládat překládat věty ze španělštiny do češtiny (lekce 6) v časové pauze před českým překladem, tak jste vyhráli. Samotná slovíčka Vám pomohou při pochopení smyslu, ale pomocí osvojených celých vět budete komunikovat mnohem lépe.

U každého bloku platí, že jakmile zvládnete poslech ze španělštiny do češtiny (lekce 1, 3, 5 – cvičení poslouchejte) přecházíte na překlad z češtiny do španělštiny (lekce 2,4,6 – cvičení přeložte).

V rámci jedné lekce nemusíte pracovat se všemi stopami, můžete se více věnovat takovému poslechu, který vám nejvíce vyhovuje. Doporučuji ale poslechnout si všechny stopy dané lekce minimálně jednou.

Díky těmto skriptům, které jste si stáhli a právě čtete, budou vaše aktivity s kurzem mnohem efektivnější. Ve skriptech totiž najdete návod k učení spolu s užitečnými tipy, jak výuku zefektivnit, výukový plán, do něž si můžete zaznamenávat své pokroky, seznam stop k poslechu (kdybyste náhodou něčemu nerozuměli), ale i oboustranné kartičky, díky nimž se můžete učit a opakovat i tehdy, když právě nemůžete poslouchat. Pro ty, kteří se rádi zkouší, je v každé lekci připraven překladový test s klíčem obsahujícím správné odpovědi. Hlasy, které uslyšíte, mluví Begoña García, Pedro García Guiaro a Alena Sasínová.

Za celý tým vydavatelství Audioacademy věřím, že poslech vět a slovíček v tomto kurzu pomůže vašim schopnostem pasivně porozumět i aktivně komunikovat ve španělštině. Pokud se chcete na něco zeptat nebo máte nějaký námět na zlepšení či zpětnou vazbu, kontaktujte mě prosím na email tomas@audioacademyeu.eu. Mějte krásné dny a držím palce při výuce.

Tomáš

Jak pracovat s tímto kurzem

Při zakoupení kurzu si zřídíte na stránce audioacademyeu.eu účet, na kterém se Vám po zakoupení kurzu objeví jeho zvukové stopy v mp3. Ty si stáhněte do mobilu nebo jiného zařízení, kde je budete moci poslouchat. Skripta ke kurzům si stáhněte na stránce www.audioacademyeu.eu v sekci Skripta ke stažení

- 1) Zvolte si lekci, kterou chcete zvládnout – možná vám přijede za pár dní návštěva a chcete říci ze zdvořilosti pár frází. Tak začnete spíše pozdravy než cestováním.
- 2) Nastříhejte si oboustranné kartičky a rozdělte si je na slovíčka a věty – na jednu hromádku dejte slovíčka a na druhou věty.
- 3) Poslechněte si několikrát stopu 1 a stopu 2, poté si procházejte kartičky se slovíčky tak dlouho, dokud nebudete slovíčka ovládat. Pokud jste úplní začátečníci, tak si stopu 1 a 2 poslechněte s textem ze skript, a na kartičky si napište výslovnost. Poslouchejte 1x až 2 x denně a dvakrát denně si procvičte slovíčka na kartičkách.
- 4) Poslechněte si několikrát stopu 1 a stopu 2, poté si procházejte kartičky se slovíčky tak dlouho, dokud nebudete slovíčka ovládat. Pokud jste úplní začátečníci, tak si stopu 1 a 2 poslechněte s textem ze skript, a na kartičky si napište výslovnost. Poslouchejte 1x až 2 x denně a dvakrát denně si procvičte slovíčka na kartičkách.
- 5) Nejvíce času věnujete samotným větám. Věty procvičujte i na kartičkách. Rozumíte španělské větě dříve, než zazní český překlad? Přeložíte českou větu do španělštiny dříve, než zazní španělský překlad? Pokud si na tyto otázky odpovíte ano, tak vám blahopřeji a máte otevřenou cestu k další lekci
- 6) Dokončení každého cvičení a lekce si zapisujte do výukového plánu. Kdy jste danou lekci zvládli? Tehdy, když přeložíte věty ze stopy 6 ze španělštiny do češtiny, pokud možno bez nutnosti dlouho přemýšlet.
- 7) Nezapomínejme, že opakování je matka moudrosti. Proto si například jednou měsíčně zopakujte již naučené lekce buď na kartičkách, nebo formou opětovného poslechu. Nejlepší ale bude, pokud slovíčka a věty využijete při přímé komunikaci, ať už písemné, nebo nejlépe ústní. To si je potom zapamatujete nejlépe!

Jak pracovat co nejefektivněji s oboustrannými kartičkami

- Podle úrovně pokročilosti i podle aktuálních časových možností si vyberte počet slovíček (karet), které se v daný den chcete naučit. Min. 5, max 20. Dejme tomu, že zvolíte počet 10.
- Srovnajte kartičky tak, abyste nejprve překládali ze španělštiny do češtiny. U každé kartičky si přečtete španělské slovíčko a vzpomínejte na jeho český překlad. Podařilo se? Pokud ano, dejte tyto kartičky na jednu stranu. Ty, u nichž jste si nevzpomněli, dejte na druhou stranu. Jakmile projedete všech 10, nechte kartičky na dvou hromádkách.
- Po nějaké době (dvou třech hodinách) postup opakujte, ale s těmi, které jste předtím neznali. Ty, které si vzpomenete, přesuňte mezi ty, které jste znali už předtím. Uvidíte, že se vám bude zvyšovat hromádka těch kartiček, které umíte.
- Poté si ke slovíčkům přidejte věty a celý postup opakujte.
- Před spaním si projedte celou denní dávku kartiček ještě jednou. To je velmi důležité – ve spánku totiž mozek lépe ukládá. Ráno budete překvapeni, že to, co jste si nemohli večer zapamatovat, vám najednou půjde.
- Další den si ke kartičkám z předchozího dne přidejte deset dalších a postupujte stejně. Tím je zajištěno neustálé opakování i slovíček probraných v minulých dnech.

Výukový plán

Obchodní španělština - A1-B1								
	Začátek/Datum	Slovička - Poslouchajte	Slovička - Přeložte	Slovička a věty - poslouchajte!	Slovička a věty - přeložte	Procvičovací věty - poslouchajte!	Procvičovací věty - Přeložte!	Konec/Datum
Lekce 001 administrativa								
Lekce 002 aktivity								
Lekce 003 finance								
Lekce 004 komunikace								
Lekce 005 marketing_prezentace								
Lekce 006 výroba_vlastnosti								
Lekce 007 profese_zaměstnanci								

Obsah

Milí přátelé,	0
Jak pracovat s tímto kurzem.....	3
Jak pracovat co nejefektivněji s oboustrannými kartičkami	4
Výukový plán	5
Lekce 001 administrativa_slovní zásoba_poslouchejte!	9
Lekce 001 administrativa_slovní zásoba_přeložte!.....	10
Lekce 001 administrativa_slovní zásoba a věty_poslouchejte!	12
Lekce 001 administrativa_slovní zásoba a věty_přeložte!.....	16
Lekce 001 administrativa_procvičovací věty_poslouchejte!.....	19
Lekce 001 administrativa_procvičovací věty_přeložte!	21
Lekce 002 aktivity_slovní zásoba_poslouchejte!	24
Lekce 002 aktivity_slovní zásoba_přeložte!.....	25
Lekce 002 aktivity_slovní zásoba a věty_poslouchejte!.....	26
Lekce 002 aktivity_slovní zásoba a věty_přeložte!	27
Lekce 002 aktivity_procvičovací věty_poslouchejte!	29
Lekce 002 aktivity_procvičovací věty_přeložte!	30
Lekce 003 finance_slovní zásoba_poslouchejte!	32
Lekce 003 finance_slovní zásoba_přeložte!.....	32
Lekce 003 finance_slovní zásoba a věty_poslouchejte!.....	33
Lekce 003 finance_slovní zásoba a věty_přeložte!	35
Lekce 003 finance_procvičovací věty_poslouchejte!.....	37
Lekce 003 finance_procvičovací věty_přeložte!	38
Lekce 004 komunikace_slovní zásoba_poslouchejte!.....	40
Lekce 004 komunikace_slovní zásoba_přeložte!	41
Lekce 004 komunikace_slovní zásoba a věty_poslouchejte!.....	42
Lekce 004 komunikace_slovní zásoba a věty_přeložte!.....	44
Lekce 004 komunikace_procvičovací věty_poslouchejte!	47
Lekce 004 komunikace_procvičovací věty_přeložte!.....	48
Lekce 005 marketing_prezentace_slovní zásoba_poslouchejte!.....	50
Lekce 005 marketing_prezentace_slovní zásoba_přeložte!	51
Lekce 005 marketing_prezentace_slovní zásoba a věty_poslouchejte!	53
Lekce 005 marketing_prezentace_slovní zásoba a věty_přeložte!.....	56
Lekce 005 marketing_prezentace_procvičovací věty_poslouchejte!	59
Lekce 005 marketing_prezentace_procvičovací věty_přeložte!.....	61
Lekce 006 výroba_vlastnosti_slovní zásoba_poslouchejte!.....	63

Lekce 006 výroba_vlastnosti_slovní zásoba_přeložte!	65
Lekce 006 výroba_vlastnosti_slovní zásoba a věty_poslouchejte!	68
Lekce 006 výroba_vlastnosti_slovní zásoba a věty_přeložte!.....	73
Lekce 006 výroba_vlastnosti_procvičovací věty_poslouchejte!	78
Lekce 006 výroba_vlastnosti_procvičovací věty_přeložte!.....	81
Lekce 007 profese_zaměstnanci_slovní zásoba_poslouchejte!.....	84
Lekce 007 profese_zaměstnanci_slovní zásoba_přeložte!	86
Lekce 007 profese_zaměstnanci_slovní zásoba a věty_poslouchejte!	88
Lekce 007 profese_zaměstnanci_slovní zásoba a věty_přeložte!.....	93
Lekce 007 profese_zaměstnanci_procvičovací věty_poslouchejte!	98
Lekce 007 profese_zaměstnanci_procvičovací věty_přeložte!.....	100
Lekce 001 administrativa_slovní zásoba_TEST.....	103
Lekce 001 administrativa_slovní zásoba_KLÍČ	105
Lekce 001 administrativa_procvičovací věty_TEST	107
Lekce 001 administrativa_procvičovací věty_KLÍČ.....	109
Lekce 002 aktivity_slovní zásoba_TEST	112
Lekce 002 aktivity_slovní zásoba_KLÍČ.....	113
Lekce 002 aktivity_procvičovací věty_TEST.....	114
Lekce 002 aktivity_procvičovací věty_KLÍČ	115
Lekce 003 finance_slovní zásoba_TEST	116
Lekce 003 finance_slovní zásoba_KLÍČ.....	117
Lekce 003 finance_procvičovací věty_TEST	118
Lekce 003 finance_procvičovací věty_KLÍČ	119
Lekce 004 komunikace_slovní zásoba_TEST	121
Lekce 004 komunikace_slovní zásoba_KLÍČ.....	123
Lekce 004 komunikace_procvičovací věty_TEST.....	125
Lekce 004 komunikace_procvičovací věty_KLÍČ.....	127
Lekce 005 marketing_prezentace_slovní zásoba_TEST	129
Lekce 005 marketing_prezentace_slovní zásoba_KLÍČ	131
Lekce 005 marketing_prezentace_procvičovací věty_TEST.....	133
Lekce 005 marketing_prezentace_procvičovací věty_KLÍČ.....	135
Lekce 006 výroba_vlastnosti_slovní zásoba_TEST	137
Lekce 006 výroba_vlastnosti_slovní zásoba_KLÍČ.....	140
Lekce 006 výroba_vlastnosti_procvičovací věty_TEST.....	143
Lekce 006 výroba_vlastnosti_procvičovací věty_KLÍČ.....	146
Lekce 007 profese_zaměstnanci_slovní zásoba_TEST	149

Lekce 007 profese_zaměstnanci_slovní zásoba_KLÍČ.....	152
Lekce 007 profese_zaměstnanci_procvičovací věty_TEST.....	155
Lekce 007 profese_zaměstnanci_procvičovací věty_KLÍČ.....	158
Karty_Lekce 001 administrativa_slovní zásoba a věty_1.....	161
Karty_Lekce 002 aktivity_slovní zásoba a věty_1.....	175
Karty_Lekce 003 finance_slovní zásoba a věty_1.....	183
Karty_Lekce 004 komunikace_slovní zásoba a věty_1.....	191
Karty_Lekce 005 marketing_prezentace_slovní zásoba a věty_1.....	201
Karty_Lekce 006 výroba_vlastnosti_slovní zásoba a věty_1.....	213
Karty_Lekce 007 profese_zaměstnanci_slovní zásoba a věty_1.....	233

Lekce 001 administrativa_slovní zásoba_poslouchajte!

- poseer, ser dueño de
- software
- importar
- tarea
- final
- automáticamente
- hardware
- liderazgo
- conferencia
- organizado
- problema
- configurar
- servidor
- oferta
- función
- cliente
- administrativo
- rellenar
- dirección
- incorporar
- economía
- expediente
- industria
- asignación, tarea
- completar
- complejo
- campo
- agencia
- limitado
- negociación
- formulario
- comprar
- electrónico
- trato, acuerdo
- curso (escolar)
- cuello
- departamento
- archivar
- suministrar
- relación
- negocio
- resultado
- opción
- comprimir
- vlastnit
- software, programové vybavení
- vadit
- úkol
- konečný
- automaticky
- hardware (fyzické vybavení počítače)
- vůdcovství
- konference
- organizovaný
- problém
- nastavit
- server (hardwer)
- nabídka
- funkce
- zákazník
- administrativní, správní
- vyplnit
- vedení, řízení
- začlenit
- ekonomika
- složka
- průmysl, obor
- úkol
- dokončit
- komplex
- obor
- agentura
- omezený
- vyjednávání
- formulář
- nakoupit
- elektronický
- obchod, dohoda
- pololetí
- límec
- oddělení
- založit
- dodávat
- poměr
- obchod, byznys
- výsledek
- možnost, příležitost
- zazipovat, zabalit

- método
- administración
- empresa
- sistema
- impresora
- virus
- escarabajo, error
- proceso
- lunes
- artesanía
- sucursal
- producir
- específico
- sección
- reunión
- pedido
- cita
- gira
- proyecto
- veterano
- cancelar
- teorie
- venir
- asociado
- vender
- oficina
- contrato
- edificio
- solución
- departamento de ventas
- negociar
- código
- ordenador portátil
- base
- descargar

- metoda
- správa
- společnost
- systém
- tiskárna
- virus
- brouk
- proces
- pondělí
- řemeslo
- odvětví, větev
- vyrábět
- zvláštní, specifický
- sekce, oddělení
- schůze
- objednávka
- schůzka
- turné, cesta
- projekt
- starší
- zrušit
- teorie
- přijít
- společník
- prodat
- kancelář, úřad
- smlouva
- budova
- řešení
- prodejní oddělení
- vyjednávat
- kód
- přenosný počítač , notebook
- základna
- stáhnout (z internetu)

Lekce 001 administrativa_slovní zásoba_přeložte!

- správa
- poměr
- kancelář, úřad
- omezený
- úkol
- problém
- automaticky
- formulář
- nabídka
- administración
- relación
- oficina
- limitado
- asignación, tarea
- problema
- automáticamente
- formulario
- oferta

- společník
- virus
- budova
- konečný
- zrušit
- vadit
- řešení
- přijít
- zazipovat, zabalit
- dokončit
- zákazník
- konference
- elektronický
- řemeslo
- vyjednávání
- obchod, dohoda
- oddělení
- objednávka
- projekt
- smlouva
- obor
- složka
- založit
- metoda
- odvětví, větev
- vůdcovství
- kód
- společnost
- začlenit
- průmysl, obor
- brouk
- tiskárna
- administrativní, správní
- proces
- výsledek
- vyplnit
- funkce
- pondělí
- vyjednávat
- komplex
- agentura
- možnost, příležitost
- stáhnout (z internetu)
- organizovaný
- vlastnit
- nakoupit
- asociado
- virus
- edificio
- final
- cancelar
- importar
- solución
- venir
- comprimir
- completar
- cliente
- conferencia
- electrónico
- artesanía
- negociación
- trato, acuerdo
- departamento
- pedido
- proyecto
- contrato
- campo
- expediente
- archivar
- método
- sucursal
- liderazgo
- código
- empresa
- incorporar
- industria
- escarabajo, error
- impresora
- administrativo
- proceso
- resultado
- rellenar
- función
- lunes
- negociar
- complejo
- agencia
- opción
- descargar
- organizado
- poseer, ser dueño de
- comprar

- obchod, byznys
- vedení, řízení
- vyrábět
- ekonomika
- základna
- schůzka
- límec
- přenosný počítač , notebook
- sekce, oddělení
- prodejní oddělení
- software, programové vybavení
- server (hardwer)
- nastavit
- hardware (fyzické vybavení počítače)
- starší
- zvláštní, specifický
- dodávat
- systém
- úkol
- pololetí
- teorie
- turné, cesta
- prodat
- schůze

- negocio
- dirección
- producir
- economía
- base
- cita
- cuello
- ordenador portátil
- sección
- departamento de ventas
- software
- servidor
- configurar
- hardware
- veterano
- específico
- suministrar
- sistema
- tarea
- curso (escolar)
- teoría
- gira
- vender
- reunión

Lekce 001 administrativa_slovní zásoba a věty_poslouchejte!

- administración
- Trabaja en la administración.
- administrativo
- Los gastos administrativos están creciendo.
- agencia
- Trabaja en una agencia de relaciones públicas
- cita
- ¿Tiene una cita?
- asignación, tarea
- Fue una tarea difícil.
- asociado
- Es mi asociado.
- automáticamente
- La copia de seguridad se inicia automáticamente.
- base
- Es nuestra base internacional.
- oferta
- ¿Ha llegado la oferta?
- sucursal

- správa
- Pracuje v administraci.
- administrativní, správní
- Administrativní náklady rostou.
- agentura
- Pracuje pro PR agenturu.
- schůzka
- Máte domluvenou schůzku?
- úkol
- To byl složitý úkol.
- společník
- To je můj společník.
- automaticky
- Zálohování začíná automaticky.
- základna
- To je naše mezinárodní základna.
- nabídka
- Už přišla ta nabídka?
- odvětví, větev

- ¿En qué sucursal trabaja?
- escarabajo, error
- Encuentra el error.
- edificio
- Este es el edificio de la sede mundial de la empresa.
- negocio
- Es su negocio.
- cancelar
- Si no, podemos cancelar el trato.
- código
- ¿Conoces el código de acceso?
- cuello
- Hay cuellos blancos y azules.
- venir
- ¿Puedo venir más tarde?
- empresa
- ¿Para qué empresa trabaja?
- completar
- ¿Cuándo puede completar la tarea?
- complejo
- Ofrecen soluciones complejas.
- conferencia
- Estuve en una conferencia.
- contrato
- ¿Cuándo vamos a firmar el contrato?
- contrato
- Concluimos un contrato por un año.
- artesanía
- Es un artesano muy hábil.
- cliente
- Es nuestro cliente a largo plazo.
- trato, acuerdo
- ¿Tenemos un trato?
- departamento
- ¿En qué departamento trabaja?
- descargar
- Necesito descargar el archivo zip.
- economía
- La economía está subiendo.
- economía
- La economía no es buena.
- electrónico
- Todos los documentos están en formato electrónico.
- campo
- V jakém odvětví pracuje?
- brouk
- Najdi brouka! Najdi chybu!
- budova
- To je budova světového ředitelství firmy.
- obchod, byznys
- To je jeho obchod. To je jeho záležitost.
- zrušit
- Jinak můžeme zrušit tu domluvu.
- kód
- Znáš přístupový kód?
- límeč
- Jsou tam modré i bílé límečky.
- přijít
- Mohu přijít později?
- společnost
- Pro jakou společnost pracuje?
- dokončit
- Kdy můžete dokončit ten úkol?
- komplex
- Poskytují komplexní řešení.
- konference
- Byl jsem na konferenci.
- smlouva
- Kdy podepíšeme tu smlouvu?
- smlouva
- Uzavřeli jsme smlouvu na jeden rok
- řemeslo
- On je velmi zručný řemeslník.
- zákazník
- Je naším dlouhodobým zákazníkem.
- obchod, dohoda
- Jsme dohodnuti? Máme dohodu?
- oddělení
- Pro jaké oddělení pracuje?
- stáhnout (z internetu)
- Potřebuji stáhnout ten ZIP.
- ekonomika
- Ekonomika jde nahoru.
- ekonomika
- Ekonomika není dobrá.
- elektronický
- Všechny dokumenty jsou v elektronické formě.
- obor

- Mi campo es la biología.
- expediente
- ¿Puedes pasarme el expediente?
- archivar
- ¿Puedes archivar el expediente?
- rellenar
- Rellene el formulario de nuestra página web.
- final
- Es la cuenta atrás final.
- formulario
- ¡Rellene el formulario!
- función
- Este producto tiene muchas funciones.
- hardware
- Un ordenador se compone de hardware y software.
- incorporar
- El departamento se ha incorporado a la división.
- industria
- Ha trabajado en más industrias.
- ordenador portátil
- Usamos ordenadores portátiles, no de sobremesa.
- liderazgo
- El liderazgo no se puede aprender.
- limitado
- Se trata de una sociedad anónima.
- dirección
- La dirección tiene una reunión.
- reunión
- ¿A qué hora es la reunión?
- método
- ¿Qué método aplica?
- importar
- No me importa trabajar muchas horas.
- lunes
- El lunes es el primer día de trabajo.
- negociar
- Debemos negociar.
- negociación
- La negociación es difícil.
- oficina
- Está en su oficina.
- opción
- ¿Cuáles son las opciones?
- Můj obor je biologie.
- složka
- Můžeš mi podat tu složku?
- založit
- Můžeš založit ten záznam?
- vyplnit
- Vyplňte formulář na našem webu.
- konečný
- To je konečné odpočítávání.
- formulář
- Vyplňte ten formulář.
- funkce
- Ten produkt má hodně funkcí.
- hardware (fyzické vybavení počítače)
- Počítač se skládá z hardwaru a softwaru.
- začlenit
- Oddělení bylo začleněno do divize.
- průmysl, obor
- Pracoval ve více oborech.
- přenosný počítač , notebook
- Používáme notebooky, ne stolní počítače.
- vůdcovství
- Vedení se nelze naučit.
- omezený
- To je společnost s ručením omezeným
- vedení, řízení
- Vedení má poradu.
- schůze
- V kolik je ta schůze?
- metoda
- Jakou metodu aplikujete?
- vadit
- Nevadí mi pracovat do pozdních hodin.
- pondělí
- Pondělí je první pracovní den.
- vyjednávat
- Musíme vyjednávat.
- vyjednávání
- Vyjednávání jsou těžká.
- kancelář, úřad
- Je ve své kanceláři.
- možnost, příležitost
- Jaké jsou možnosti?

- pedido
- ¿Cuántos pedidos hay que gestionar?
- organizado
- La empresa está bien organizada.
- poseer, ser dueño de
- Es el dueño de la empresa.
- impresora
- problema
- ¿Hay algún problema?
- proceso
- Tenemos que implementar este proceso.
- producir
- ¿Cuántas piezas podemos producir?
- proyecto
- ¿Hay algún progreso en este proyecto?
- comprar
- Trabaja en compras.
- relación
- ¿Cuál es la relación entre el precio y el rendimiento?
- resultado
- Debes dar resultados.
- departamento de ventas
- Está a cargo del departamento de ventas.
- sección
- Pronto será jefe de sección.
- vender
- ¿Cuánto podemos vender?
- veterano
- Es un poco más veterano que yo.
- servidor
- Los datos están almacenados en dos servidores.
- configurar
- ¿Puedes configurarlo por mí?
- software
- Un ordenador se compone de un hardware y un software.
- solución
- Necesitamos una solución permanente a nuestro problema.
- específico
- Necesitamos una solución específica.
- suministrar
- ¿Cuántas piezas vamos a suministrar?
- sistema
- orden
- ¿Cuántos pedidos tenemos que hacer?
- organizado
- La empresa está bien organizada.
- poseer, ser dueño de
- Es el dueño de la empresa.
- impresora
- problema
- ¿Hay algún problema?
- proceso
- Tenemos que implementar este proceso.
- producir
- ¿Cuántas piezas podemos producir?
- proyecto
- ¿Hay algún progreso en este proyecto?
- comprar
- Trabaja en compras.
- relación
- ¿Cuál es la relación entre el precio y el rendimiento?
- resultado
- Debes dar resultados.
- departamento de ventas
- Está a cargo del departamento de ventas.
- sección
- Pronto será jefe de sección.
- vender
- ¿Cuánto podemos vender?
- veterano
- Es un poco más veterano que yo.
- servidor
- Los datos están almacenados en dos servidores.
- configurar
- ¿Puedes configurarlo por mí?
- software
- Un ordenador se compone de un hardware y un software.
- solución
- Necesitamos una solución permanente a nuestro problema.
- específico
- Necesitamos una solución específica.
- suministrar
- ¿Cuántas piezas vamos a suministrar?
- sistema
- pedido
- Kolik objednávek máme k vyřízení?
- organizovaný
- Společnost je dobře organizovaná.
- vlastnit
- On vlastní tu společnost.
- tiskárna
- problém
- Je tady nějaký problém?
- proces
- Musíme implementovat tento proces.
- vyrábět
- Kolik kusů můžeme vyrobit?
- projekt
- Je nějaký pokrok v tomto projektu?
- nakoupit
- Pracuje pro nákup.
- poměr
- Jaký je poměr mezi cenou a výkonem?
- výsledek
- Musíš mít (doručovat) výsledky.
- prodejní oddělení
- Má na starosti prodejní oddělení.
- sekce, oddělení
- Brzy se stane šéfem sekce.
- prodat
- Kolik můžeme prodat?
- starší
- Je jen trochu starší (služebně).
- server (hardwer)
- Data jsou uchovávaná na dvou serverech.
- nastavit
- Můžeš mi to nastavit?
- software, programové vybavení
- Počítač se skládá z hardwaru a softwaru.
- řešení
- Potřebujeme trvalé řešení našeho problému.
- zvláštní, specifický
- Potřebujeme zvláštní řešení.
- dodávat
- Kolik kusů budeme dodávat?
- systém

- Hay un nuevo sistema de calidad en nuestra oficina.
- tarea
- Mi tarea es contactar con nuevos clientes.
- curso (escolar)
- ¿Cuándo termina el curso escolar?
- teoría
- Tengo una teoría.
- gira
- Tenemos que organizar la gira.
- virus
- ¿No hay un virus en tu sistema?
- comprimir
- ¿Puedes comprimir el archivo por mí?
- V naší kanceláři je nový systém kvality.
- úkol
- Mým úkolem je kontaktovat nové klienty.
- pololetí
- Kdy končí školní pololetí?
- teorie
- Mám teorii.
- turné, cesta
- Musíme zorganizovat to turné.
- virus
- Nemáš zavirovaný systém?
- zazipovat, zabalit
- Můžeš mi zabalit ten soubor?

Lekce 001 administrativa_slovní zásoba a věty_přeložte!

- správa
- Pracuje v administraci.
- administrativní, správní
- Administrativní náklady rostou.
- agentura
- Pracuje pro PR agenturu.
- schůzka
- Máte domluvenou schůzku?
- úkol
- To byl složitý úkol.
- společník
- To je můj společník.
- automaticky
- Zálohování začíná automaticky.
- základna
- To je naše mezinárodní základna.
- nabídka
- Už přišla ta nabídka?
- odvětví, větev
- V jakém odvětví pracuje?
- brouk
- Najdi brouka! Najdi chybu!
- budova
- To je budova světového ředitelství firmy.
- obchod, byznys
- To je jeho obchod. To je jeho záležitost.
- zrušit
- Jinak můžeme zrušit tu domluvu.
- kód
- Znáš přístupový kód?
- administración
- Trabaja en la administración.
- administrativo
- Los gastos administrativos están creciendo.
- agencia
- Trabaja en una agencia de relaciones públicas
- cita
- ¿Tiene una cita?
- asignación, tarea
- Fue una tarea difícil.
- asociado
- Es mi asociado.
- automáticamente
- La copia de seguridad se inicia automáticamente.
- base
- Es nuestra base internacional.
- oferta
- ¿Ha llegado la oferta?
- sucursal
- ¿En qué sucursal trabaja?
- escarabajo, error
- Encuentra el error.
- edificio
- Este es el edificio de la sede mundial de la empresa.
- negocio
- Es su negocio.
- cancelar
- Si no, podemos cancelar el trato.
- código
- ¿Conoces el código de acceso?

- límec
- Jsou tam modré i bílé límečky.
- přijít
- Mohu přijít později?
- společnost
- Pro jakou společnost pracuje?
- dokončit
- Kdy můžete dokončit ten úkol?
- komplex
- Poskytují komplexní řešení.
- konference
- Byl jsem na konferenci.
- smlouva
- Kdy podepíšeme tu smlouvu?
- smlouva
- Uzavřeli jsme smlouvu na jeden rok
- řemeslo
- On je velmi zručný řemeslník.
- zákazník
- Je naším dlouhodobým zákazníkem.
- obchod, dohoda
- Jsme dohodnuti? Máme dohodu?
- oddělení
- Pro jaké oddělení pracuje?
- stáhnout (z internetu)
- Potřebuji stáhnout ten ZIP.
- ekonomika
- Ekonomika jde nahoru.
- ekonomika
- Ekonomika není dobrá.
- elektronický
- Všechny dokumenty jsou v elektronické formě.
- obor
- Můj obor je biologie.
- složka
- Můžeš mi podat tu složku?
- založit
- Můžeš založit ten záznam?
- vyplnit
- Vyplňte formulář na našem webu.
- konečný
- To je konečné odpočítávání.
- formulář
- Vyplňte ten formulář.
- funkce
- cuello
- Hay cuellos blancos y azules.
- venir
- ¿Puedo venir más tarde?
- empresa
- ¿Para qué empresa trabaja?
- completar
- ¿Cuándo puede completar la tarea?
- complejo
- Ofrecen soluciones complejas.
- conferencia
- Estuve en una conferencia.
- contrato
- ¿Cuándo vamos a firmar el contrato?
- contrato
- Concluimos un contrato por un año.
- artesanía
- Es un artesano muy hábil.
- cliente
- Es nuestro cliente a largo plazo.
- trato, acuerdo
- ¿Tenemos un trato?
- departamento
- ¿En qué departamento trabaja?
- descargar
- Necesito descargar el archivo zip.
- economía
- La economía está subiendo.
- economía
- La economía no es buena.
- electrónico
- Todos los documentos están en formato electrónico.
- campo
- Mi campo es la biología.
- expediente
- ¿Puedes pasarme el expediente?
- archivar
- ¿Puedes archivar el expediente?
- rellenar
- Rellene el formulario de nuestra página web.
- final
- Es la cuenta atrás final.
- formulario
- ¡Rellene el formulario!
- función

- Ten produkt má hodně funkcí.
- hardware (fyzické vybavení počítače)
- Počítač se skládá z hardwaru a softwaru.
- začlenit
- Oddělení bylo začleněno do divize.
- průmysl, obor
- Pracoval ve více oborech.
- přenosný počítač , notebook
- Používáme notebooky, ne stolní počítače.
- vůdcovství
- Vedení se nelze naučit.
- omezený
- To je společnost s ručením omezeným
- vedení, řízení
- Vedení má poradů.
- schůze
- V kolik je ta schůze?
- metoda
- Jakou metodu aplikujete?
- vadit
- Nevadí mi pracovat do pozdních hodin.
- pondělí
- Pondělí je první pracovní den.
- vyjednávat
- Musíme vyjednávat.
- vyjednávání
- Vyjednávání jsou těžká.
- kancelář, úřad
- Je ve své kanceláři.
- možnost, příležitost
- Jaké jsou možnosti?
- objednávka
- Kolik objednávek máme k vyřízení?
- organizovaný
- Společnost je dobře organizovaná.
- vlastnit
- On vlastní tu společnost.
- tiskárna
- problém
- Je tady nějaký problém?
- proces
- Musíme implementovat tento proces.
- vyrábět
- Kolik kusů můžeme vyrobit?
- projekt
- Je nějaký pokrok v tomto projektu?
- Este producto tiene muchas funciones.
- hardware
- Un ordenador se compone de hardware y software.
- incorporar
- El departamento se ha incorporado a la división.
- industria
- Ha trabajado en más industrias.
- ordenador portátil
- Usamos ordenadores portátiles, no de sobremesa.
- liderazgo
- El liderazgo no se puede aprender.
- limitado
- Se trata de una sociedad anónima.
- dirección
- La dirección tiene una reunión.
- reunión
- ¿A qué hora es la reunión?
- método
- ¿Qué método aplica?
- importar
- No me importa trabajar muchas horas.
- lunes
- El lunes es el primer día de trabajo.
- negociar
- Debemos negociar.
- negociación
- La negociación es difícil.
- oficina
- Está en su oficina.
- opción
- ¿Cuáles son las opciones?
- pedido
- ¿Cuántos pedidos hay que gestionar?
- organizado
- La empresa está bien organizada.
- poseer, ser dueño de
- Es el dueño de la empresa.
- impresora
- problema
- ¿Hay algún problema?
- proceso
- Tenemos que implementar este proceso.
- producir
- ¿Cuántas piezas podemos producir?
- proyecto
- ¿Hay algún progreso en este proyecto?

- nakoupit
- Pracuje pro nákup.
- poměr
- Jaký je poměr mezi cenou a výkonem?
- výsledek
- Musíš mít (doručovat) výsledky.
- prodejní oddělení
- Má na starosti prodejní oddělení.
- sekce, oddělení
- Brzy se stane šéfem sekce.
- prodat
- Kolik můžeme prodat?
- starší
- Je jen trochu starší (služebně).
- server (hardwer)
- Data jsou uchovávaná na dvou servrech.
- nastavit
- Můžeš mi to nastavit?
- software, programové vybavení
- Počítač se skládá z hardwaru a softwaru.
- řešení
- Potřebujeme trvalé řešení našeho problému.
- zvláštní, specifický
- Potřebujeme zvláštní řešení.
- dodávat
- Kolik kusů budeme dodávat?
- systém
- V naší kanceláři je nový systém kvality.
- úkol
- Mým úkolem je kontaktovat nové klienty.
- pololetí
- Kdy končí školní pololetí?
- teorie
- Mám teorii.
- turné, cesta
- Musíme zorganizovat to turné.
- virus
- Nemáš zavirovaný systém?
- zazipovat, zabalit
- Můžeš mi zabalit ten soubor?
- comprar
- Trabaja en compras.
- relación
- ¿Cuál es la relación entre el precio y el rendimiento?
- resultado
- Debes dar resultados.
- departamento de ventas
- Está a cargo del departamento de ventas.
- sección
- Pronto será jefe de sección.
- vender
- ¿Cuánto podemos vender?
- veterano
- Es un poco más veterano que yo.
- servidor
- Los datos están almacenados en dos servidores.
- configurar
- ¿Puedes configurarlo por mí?
- software
- Un ordenador se compone de un hardware y un software.
- solución
- Necesitamos una solución permanente a nuestro problema.
- específico
- Necesitamos una solución específica.
- suministrar
- ¿Cuántas piezas vamos a suministrar?
- sistema
- Hay un nuevo sistema de calidad en nuestra oficina.
- tarea
- Mi tarea es contactar con nuevos clientes.
- curso (escolar)
- ¿Cuándo termina el curso escolar?
- teoría
- Tengo una teoría.
- gira
- Tenemos que organizar la gira.
- virus
- ¿No hay un virus en tu sistema?
- comprimir
- ¿Puedes comprimir el archivo por mí?

Lekce 001 administrativa_procvičovací věty_poslouchejte!

- Mi campo es la biología.
- La economía está subiendo.
- ¿En qué sucursal trabaja?
- ¿Cuántas piezas vamos a suministrar?
- Můj obor je biologie.
- Ekonomika jde nahoru.
- V jakém odvětví pracuje?
- Kolik kusů budeme dodávat?

- ¿Puedes archivar el expediente?
- Trabaja en la administración.
- La copia de seguridad se inicia automáticamente.
- Fue una tarea difícil.
- ¿Ha llegado la oferta?
- ¿Hay algún progreso en este proyecto?
- Hay cuellos blancos y azules.
- Es nuestro cliente a largo plazo.
- Es el dueño de la empresa.
- Si no, podemos cancelar el trato.
- Tenemos que organizar la gira.
- ¿Cuántas piezas podemos producir?
- ¿Cuánto podemos vender?
- ¿Cuál es la relación entre el precio y el rendimiento?
- ¿Cuáles son las opciones?
- Ofrecen soluciones complejas.
- La negociación es difícil.
- ¿Cuándo vamos a firmar el contrato?
- Necesitamos una solución específica.
- Estuve en una conferencia.
- La economía no es buena.
- Ha trabajado en más industrias.
- La empresa está bien organizada.
- ¿Conoces el código de acceso?
- Todos los documentos están en formato electrónico.
- Pronto será jefe de sección.
- ¿En qué departamento trabaja?
- ¡Rellene el formulario!
- ¿Puedes pasarme el expediente?
- Es nuestra base internacional.
- Mi tarea es contactar con nuevos clientes.
- Este producto tiene muchas funciones.
- Hay un nuevo sistema de calidad en nuestra oficina.
- Tengo una teoría.
- Un ordenador se compone de hardware y software.
- El departamento se ha incorporado a la división.
- Rellene el formulario de nuestra página web.
- ¿Cuándo termina el curso escolar?
- El liderazgo no se puede aprender.
- Trabaja en compras.
- Můžeš založit ten záznam?
- Pracuje v administraci.
- Zálohování začíná automaticky.
- To byl složitý úkol.
- Už přišla ta nabídka?
- Je nějaký pokrok v tomto projektu?
- Jsou tam modré i bílé límečky.
- Je naším dlouhodobým zákazníkem.
- On vlastní tu společnost.
- Jinak můžeme zrušit tu domluvu.
- Musíme zorganizovat to turné.
- Kolik kusů můžeme vyrobit?
- Kolik můžeme prodat?
- Jaký je poměr mezi cenou a výkonem?
- Jaké jsou možnosti?
- Poskytují komplexní řešení.
- Vyjednávání jsou těžká.
- Kdy podepíšeme tu smlouvu?
- Potřebujeme zvláštní řešení.
- Byl jsem na konferenci.
- Ekonomika není dobrá.
- Pracoval ve více oborech.
- Společnost je dobře organizovaná.
- Znáš přístupový kód?
- Všechny dokumenty jsou v elektronické formě.
- Brzy se stane šéfem sekce.
- Pro jaké oddělení pracuje?
- Vyplňte ten formulář.
- Můžeš mi podat tu složku?
- To je naše mezinárodní základna.
- Mým úkolem je kontaktovat nové klienty.
- Ten produkt má hodně funkcí.
- V naší kanceláři je nový systém kvality.
- Mám teorii.
- Počítač se skládá z hardwaru a softwaru.
- Oddělení bylo začleněno do divize.
- Vyplňte formulář na našem webu.
- Kdy končí školní pololetí?
- Vedení se nelze naučit.
- Pracuje pro nákup.

- Los datos están almacenados en dos servidores.
- Data jsou uchováváná na dvou servrech.
- ¿A qué hora es la reunión?
- Está en su oficina.
- Es la cuenta atrás final.
- El lunes es el primer día de trabajo.
- La dirección tiene una reunión.
- Tenemos que implementar este proceso.
- ¿Tiene una cita?
- ¿Cuántos pedidos hay que gestionar?
- ¿Qué método aplica?
- Concluimos un contrato por un año.
- Es su negocio.
- Trabaja en una agencia de relaciones públicas
- ¿Cuándo puede completar la tarea?
- Encuentra el error.
- Necesito descargar el archivo zip.
- ¿Tenemos un trato?
- ¿Para qué empresa trabaja?
- Debes dar resultados.
- ¿No hay un virus en tu sistema?
- Se trata de una sociedad anónima.
- ¿Puedes configurarlo por mí?
- Es un poco más veterano que yo.
- Debemos negociar.
- ¿Puedo venir más tarde?
- Este es el edificio de la sede mundial de la empresa.
- Un ordenador se compone de un hardware y un software.
- Necesitamos una solución permanente a nuestro problema.
- Usamos ordenadores portátiles, no de sobremesa.
- Es un artesano muy hábil.
- No me importa trabajar muchas horas.
- Está a cargo del departamento de ventas.
- ¿Hay algún problema?
- Los gastos administrativos están creciendo.
- Es mi asociado.
- ¿Puedes comprimir el archivo por mí?
- V kolik je ta schůze?
- Je ve své kanceláři.
- To je konečné odpočítávání.
- Pondělí je první pracovní den.
- Vedení má poradu.
- Musíme implementovat tento proces.
- Máte domluvenou schůzku?
- Kolik objednávek máme k vyřízení?
- Jakou metodu aplikujete?
- Uzavřeli jsme smlouvu na jeden rok
- To je jeho obchod. To je jeho záležitost.
- Pracuje pro PR agenturu.
- Kdy můžete dokončit ten úkol?
- Najdi brouka! Najdi chybu!
- Potřebuji stáhnout ten ZIP.
- Jsme dohodnuti? Máme dohodu?
- Pro jakou společnost pracuje?
- Musíš mít (doručovat) výsledky.
- Nemáš zavirovaný systém?
- To je společnost s ručením omezeným
- Můžeš mi to nastavit?
- Je jen trochu starší (služebně).
- Musíme vyjednávat.
- Mohu přijít později?
- To je budova světového ředitelství firmy.
- Počítač se skládá z hardwaru a softwaru.
- Potřebujeme trvalé řešení našeho problému.
- Používáme notebooky, ne stolní počítače.
- On je velmi zručný řemeslník.
- Nevadí mi pracovat do pozdních hodin.
- Má na starosti prodejní oddělení.
- Je tady nějaký problém?
- Administrativní náklady rostou.
- To je můj společník.
- Můžeš mi zabalit ten soubor?

Lekce 001 administrativa_procvičovací věty_přeložte!

- Ekonomika není dobrá.
- Pracuje pro PR agenturu.
- Znáš přístupový kód?
- La economía no es buena.
- Trabaja en una agencia de relaciones públicas
- ¿Conoces el código de acceso?

- Mým úkolem je kontaktovat nové klienty.
- Brzy se stane šéfem sekce.
- Je jen trochu starší (služebně).
- Je tady nějaký problém?
- Musíme zorganizovat to turné.
- Mám teorii.
- Pondělí je první pracovní den.
- Kolik můžeme prodat?
- Už přišla ta nabídka?
- To byl složitý úkol.
- Nevadí mi pracovat do pozdních hodin.
- To je naše mezinárodní základna.
- Společnost je dobře organizovaná.
- Vyjednávání jsou těžká.
- Musíme implementovat tento proces.
- Poskytují komplexní řešení.
- Kolik kusů budeme dodávat?
- Nemáš zavirovaný systém?
- Potřebuji stáhnout ten ZIP.
- Kolik kusů můžeme vyrobit?
- Mohu přijít později?
- Je naším dlouhodobým zákazníkem.
- To je můj společník.
- On je velmi zručný řemeslník.
- Jsou tam modré i bílé límečky.
- Ekonomika jde nahoru.
- Najdi brouka! Najdi chybu!
- Byl jsem na konferenci.
- Musíš mít (doručovat) výsledky.
- Vedení má poradu.
- Pracoval ve více oborech.
- Musíme vyjednávat.
- V jakém odvětví pracuje?
- To je jeho obchod. To je jeho záležitost.
- V kolik je ta schůze?
- Je ve své kanceláři.
- Oddělení bylo začleněno do divize.
- To je konečné odpočítávání.
- Ten produkt má hodně funkcí.
- On vlastní tu společnost.
- Kolik objednávek máme k vyřízení?
- Kdy končí školní pololetí?
- Uzavřeli jsme smlouvu na jeden rok.
- Můžeš mi to nastavit?
- Kdy můžete dokončit ten úkol?
- Zálohování začíná automaticky.
- Mi tarea es contactar con nuevos clientes.
- Pronto será jefe de sección.
- Es un poco más veterano que yo.
- ¿Hay algún problema?
- Tenemos que organizar la gira.
- Tengo una teoría.
- El lunes es el primer día de trabajo.
- ¿Cuánto podemos vender?
- ¿Ha llegado la oferta?
- Fue una tarea difícil.
- No me importa trabajar muchas horas.
- Es nuestra base internacional.
- La empresa está bien organizada.
- La negociación es difícil.
- Tenemos que implementar este proceso.
- Ofrecen soluciones complejas.
- ¿Cuántas piezas vamos a suministrar?
- ¿No hay un virus en tu sistema?
- Necesito descargar el archivo zip.
- ¿Cuántas piezas podemos producir?
- ¿Puedo venir más tarde?
- Es nuestro cliente a largo plazo.
- Es mi asociado.
- Es un artesano muy hábil.
- Hay cuellos blancos y azules.
- La economía está subiendo.
- Encuentra el error.
- Estuve en una conferencia.
- Debes dar resultados.
- La dirección tiene una reunión.
- Ha trabajado en más industrias.
- Debemos negociar.
- ¿En qué sucursal trabaja?
- Es su negocio.
- ¿A qué hora es la reunión?
- Está en su oficina.
- El departamento se ha incorporado a la división.
- Es la cuenta atrás final.
- Este producto tiene muchas funciones.
- Es el dueño de la empresa.
- ¿Cuántos pedidos hay que gestionar?
- ¿Cuándo termina el curso escolar?
- Concluimos un contrato por un año.
- ¿Puedes configurarlo por mí?
- ¿Cuándo puede completar la tarea?
- La copia de seguridad se inicia automáticamente.

- Vedení se nelze naučit.
 - Používáme notebooky, ne stolní počítače.
 - Pro jaké oddělení pracuje?
 - Má na starosti prodejní oddělení.
 - To je budova světového ředitelství firmy.
 - Jaký je poměr mezi cenou a výkonem?
 - Můžeš založit ten záznam?
 - Potřebujeme trvalé řešení našeho problému.
 - Jsme dohodnuti? Máme dohodu?
 - Potřebujeme zvláštní řešení.
 - Jinak můžeme zrušit tu domluvu.
 - Pracuje v administraci.
 - Můžeš mi zabalit ten soubor?
 - Vyplňte formulář na našem webu.
 - Kdy podepíšeme tu smlouvu?
 - Je nějaký pokrok v tomto projektu?
 - Jaké jsou možnosti?
 - Administrativní náklady rostou.
 - Všechny dokumenty jsou v elektronické formě.
- El liderazgo no se puede aprender.
 - Usamos ordenadores portátiles, no de sobremesa.
 - ¿En qué departamento trabaja?
 - Está a cargo del departamento de ventas.
 - Este es el edificio de la sede mundial de la empresa.
 - ¿Cuál es la relación entre el precio y el rendimiento?
 - ¿Puedes archivar el expediente?
 - Necesitamos una solución permanente a nuestro problema.
 - ¿Tenemos un trato?
 - Necesitamos una solución específica.
 - Si no, podemos cancelar el trato.
 - Trabaja en la administración.
 - ¿Puedes comprimir el archivo por mí?
 - Rellene el formulario de nuestra página web.
 - ¿Cuándo vamos a firmar el contrato?
 - ¿Hay algún progreso en este proyecto?
 - ¿Cuáles son las opciones?
 - Los gastos administrativos están creciendo.
 - Todos los documentos están en formato electrónico.
- Jakou metodu aplikujete?
 - Pro jakou společnost pracuje?
 - Počítač se skládá z hardwaru a softwaru.
 - V naší kanceláři je nový systém kvality.
 - Vyplňte ten formulář.
 - Data jsou uchováváná na dvou serverech.
 - Můj obor je biologie.
 - Můžeš mi podat tu složku?
 - To je společnost s ručením omezeným
 - Pracuje pro nákup.
 - Máte domluvenou schůzku?
 - Počítač se skládá z hardwaru a softwaru.
- ¿Qué método aplica?
 - ¿Para qué empresa trabaja?
 - Un ordenador se compone de hardware y software.
 - Hay un nuevo sistema de calidad en nuestra oficina.
 - ¡Rellene el formulario!
 - Los datos están almacenados en dos servidores.
 - Mi campo es la biología.
 - ¿Puedes pasarme el expediente?
 - Se trata de una sociedad anónima.
 - Trabaja en compras.
 - ¿Tiene una cita?
 - Un ordenador se compone de un hardware y un software.

Lekce 002 aktivita_slovní zásoba_poslouchejte!

- a veces
- juntos
- concentrarse
- hacer
- estudiar
- conseguir
- continuar
- soporte
- determinar
- apoyar
- mantener
- tener que
- preparar
- podría
- consultar
- involucrado
- ellos mismos
- dirigir, manejar
- actividad
- representar
- proporcionar
- escritura
- renunciar
- centro de exposiciones
- comprobar
- ilustrar
- sustituir
- propuesto
- de nuevo
- ceñirse
- servir
- usé
- avión
- apoyar
- impedir
- resbalar
- hasta
- aprender
- decidir
- resolver
- copiar
- durante
- solicitar, requerir
- někdy
- spolu
- soustředit se
- on dělá
- studovat
- dostat
- pokračovat
- podpora
- určit, stanovit
- podporovat
- udržovat
- muset
- připravit
- mohl jsem, mohl bych
- konzultovat
- obsažený, zahrnutý
- jím samotným
- běžet, řídit
- činnost
- zastupovat
- poskytnout
- psaní
- skončit s něčím
- výstavní centrum
- zkontrolovat
- ilustrovat
- nahradit
- navržený
- znovu, opět
- držet se něčeho, přilnout k
- sloužit
- Používal jsem
- letadlo
- podporovat
- zabránit
- klouzat
- dokud, do
- učit se, dozvědět se
- rozhodnout se
- řešit
- kopírovat
- během
- vyžadovat

Lekce 002 aktivity_slovní zásoba_přeložte!

- podporovat
- během
- někdy
- poskytnout
- řešit
- letadlo
- jím samotným
- obsažený, zahrnutý
- zkontrolovat
- muset
- soustředit se
- spolu
- navržený
- znovu, opět
- výstavní centrum
- Používal jsem
- mohl jsem, mohl bych
- zastupovat
- určit, stanovit
- udržovat
- dostat
- dokud, do
- kopírovat
- pokračovat
- rozhodnout se
- skončit s něčím
- sloužit
- připravit
- činnost
- zabránit
- klouzat
- držet se něčeho, přilnout k
- on dělá
- podpora
- podporovat
- učit se, dozvědět se
- konzultovat
- běžet, řídit
- vyžadovat
- ilustrovat
- studovat
- nahradit
- psaní
- apoyar
- durante
- a veces
- proporcionar
- resolver
- avión
- ellos mismos
- involucrado
- comprobar
- tener que
- concentrarse
- juntos
- propuesto
- de nuevo
- centro de exposiciones
- usé
- podría
- representar
- determinar
- mantener
- conseguir
- hasta
- copiar
- continuar
- decidir
- renunciar
- servir
- preparar
- actividad
- impedir
- resbalar
- ceñirse
- hacer
- soporte
- apoyar
- aprender
- consultar
- dirigir, manejar
- solicitar, requerir
- ilustrar
- estudiar
- sustituir
- escritura

Lekce 002 aktivita_slovní zásoba a věty_poslouchajte!

- actividad
- Sé proactivo. ¡Muestra actividad!
- de nuevo
- Hazlo de nuevo.
- consultar
- Deberías consultarlo primero.
- continuar
- ¡Por favor, continúe!
- copiar
- Copia el archivo aquí.
- decidir
- ¿Se ha decidido?
- determinar
- Hora exacta TBD (por determinar)
- durante
- Lo haré durante el día de mañana.
- centro de exposiciones
- El centro de exposiciones abre a las nueve.
- concentrarse
- ¡Intenta concentrarte!
- conseguir
- Lo conseguiré mañana.
- tener que
- Tenemos que hacerlo ahora
- hacer
- Él lo hace.
- comprobar
- ¿Puedes comprobarlo una vez más?
- podría
- Yo podría hacerlo.
- usé
- Lo usamos en la escuela.
- ilustrar
- ¿Quién ilustró el libro?
- involucrado
- ¿Quién más estuvo involucrado?
- aprender
- ¿Qué estás aprendiendo?
- mantener
- El mantenimiento está atrasado.
- avión
- Vuela aviones.
- preparar
- ¿Puede prepararlo hasta el viernes?
- činnost
- Buď proaktivní. Ukaž aktivitu!
- znovu, opět
- Udělej to znovu!
- konzultovat
- Měl bys to nejdříve prokonzultovat.
- pokračovat
- Prosím, pokračujte!
- kopírovat
- Zkopíruj ten soubor sem.
- rozhodnout se
- Už jste se rozhodli?
- určit, stanovit
- Přesný čas bude určen.
- během
- Udělám to během zítřka.
- výstavní centrum
- Výstavní centrum otevírá v devět.
- soustředit se
- Zkus se soustředit!
- dostat
- Dostanu to zítra.
- muset
- Musíme to udělat teď.
- on dělá
- On to dělá.
- zkontrolovat
- Můžeš to ještě jednou zkontrolovat?
- mohl jsem, mohl bych
- Mohl jsem to udělat. Mohl bych to udělat.
- Používal jsem
- Používali jsme to ve škole.
- ilustrovat
- Kdo ilustroval tu knihu?
- obsažený, zahrnutý
- Kdo další se toho účastnil?
- učit se, dozvědět se
- Co se učíš?
- udržovat
- Údržba je pozadu.
- letadlo
- Létá s letadly.
- připravit
- Můžete to připravit do pátku?

- impedir
- Me impidió hacerlo.
- propuesto
- ¿Qué opinas sobre el período propuesto?
- proporcionar
- ¿Puede proporcionarnos alguna información?
- renunciar
- Renuncio.
- sustituir
- Vamos a sustituir la máquina pronto.
- representar
- ¿Quién le representa?
- solicitar, requerir
- ¿Cuánto requiere?
- dirigir, manejar
- Él dirige la empresa.
- servir
- ¿Sirve bien?
- resbalar
- Pasa por la puerta corredera.
- resolver
- Resuelve el problema.
- a veces
- A veces voy caminando a mi oficina.
- ceñirse
- Deberíamos ceñirnos a estas reglas.
- estudiar
- ¿Qué estudias?
- apoyar
- Apoyamos las nuevas ideas.
- soporte
- ¡Llama al soporte técnico!
- apoyar
- No apoyé la idea.
- ellos mismos
- Tienen que ayudarse a sí mismos.
- hasta
- Lo haré hasta mañana.
- juntos
- Hagámoslo juntos.
- escritura
- El examen escrito es bastante difícil.
- zabránit
- Zabránil mi v tom, abych to udělal.
- navržený
- Co si myslíš o té navržené době?
- poskytnout
- Můžete poskytnout nějaké informace?
- skončit s něčím
- Končím. Dávám výpověď. Balím to.
- nahradit
- Brzy nahradíme ten stroj.
- zastupovat
- Kdo vás zastupuje?
- vyžadovat
- Kolik vyžaduje?
- běžet, řídit
- On řídí tu firmu.
- sloužit
- Slouží to dobře?
- klouzat
- Běž skrz ty posuvné dveře.
- řešit
- Řeš problém.
- někdy
- Někdy chodím pěšky do kanceláře.
- držet se něčeho, přilnout k
- Měli bychom se držet pravidel.
- studovat
- Co studuješ?
- podporovat
- Podporujeme nové nápady.
- podpora
- Zavolej technickou podporu!
- podporovat
- Nepodporoval jsem tu myšlenku
- jím samotným
- Musí si pomoci sami.
- dokud, do
- Udělám to do zítřka.
- spolu
- Udělejme to spolu.
- psaní
- Test z psaní je docela těžký.

Lekce 002 aktivity_slovní zásoba a věty_přeložte!

- činnost
- Bud' proaktivní. Ukaž aktivitu!
- actividad
- Sé proactivo. ¡Muestra actividad!

- znovu, opět
- Udělej to znovu!
- konzultovat
- Měl bys to nejdříve prokonzultovat.
- pokračovat
- Prosím, pokračujte!
- kopírovat
- Zkopíruj ten soubor sem.
- rozhodnout se
- Už jste se rozhodli?
- určit, stanovit
- Přesný čas bude určen.
- během
- Udělám to během zítřka.
- výstavní centrum
- Výstavní centrum otevírá v devět.
- soustředit se
- Zkus se soustředit!
- dostat
- Dostanu to zítra.
- muset
- Musíme to udělat teď.
- on dělá
- On to dělá.
- zkontrolovat
- Můžeš to ještě jednou zkontrolovat?
- mohl jsem, mohl bych
- Mohl jsem to udělat. Mohl bych to udělat.
- Používal jsem
- Používali jsme to ve škole.
- ilustrovat
- Kdo ilustroval tu knihu?
- obsažený, zahrnutý
- Kdo další se toho účastnil?
- učit se, dozvědět se
- Co se učíš?
- udržovat
- Údržba je pozadu.
- letadlo
- Létá s letadly.
- připravit
- Můžete to připravit do pátku?
- zabránit
- Zabránil mi v tom, abych to udělal.
- navržený
- Co si myslíš o té navržené době?
- de nuevo
- Hazlo de nuevo.
- consultar
- Deberías consultarlo primero.
- continuar
- ¡Por favor, continúe!
- copiar
- Copia el archivo aquí.
- decidir
- ¿Se ha decidido?
- determinar
- Hora exacta TBD (por determinar)
- durante
- Lo haré durante el día de mañana.
- centro de exposiciones
- El centro de exposiciones abre a las nueve.
- concentrarse
- ¡Intenta concentrarte!
- conseguir
- Lo conseguiré mañana.
- tener que
- Tenemos que hacerlo ahora
- hacer
- Él lo hace.
- comprobar
- ¿Puedes comprobarlo una vez más?
- podría
- Yo podría hacerlo.
- usé
- Lo usamos en la escuela.
- ilustrar
- ¿Quién ilustró el libro?
- involucrado
- ¿Quién más estuvo involucrado?
- aprender
- ¿Qué estás aprendiendo?
- mantener
- El mantenimiento está atrasado.
- avión
- Vuela aviones.
- preparar
- ¿Puede prepararlo hasta el viernes?
- impedir
- Me impidió hacerlo.
- propuesto
- ¿Qué opinas sobre el período propuesto?

- poskytnout
- Můžete poskytnout nějaké informace?
- skončit s něčím
- Končím. Dávám výpověď. Balím to.
- nahradit
- Brzy nahradíme ten stroj.
- zastupovat
- Kdo vás zastupuje?
- vyžadovat
- Kolik vyžaduje?
- běžet, řídit
- On řídí tu firmu.
- sloužit
- Slouží to dobře?
- klouzat
- Běž skrz ty posuvné dveře.
- řešit
- Řeš problém.
- někdy
- Někdy chodím pěšky do kanceláře.
- držet se něčeho, přilnout k
- Měli bychom se držet pravidel.
- studovat
- Co studuješ?
- podporovat
- Podporujeme nové nápady.
- podpora
- Zavolej technickou podporu!
- podporovat
- Nepodporoval jsem tu myšlenku
- jím samotným
- Musí si pomoci sami.
- dokud, do
- Udělám to do zítřka.
- spolu
- Udělejme to spolu.
- psaní
- Test z psaní je docela těžký.
- proporcionar
- ¿Puede proporcionarnos alguna información?
- renunciar
- Renuncio.
- sustituir
- Vamos a sustituir la máquina pronto.
- representar
- ¿Quién le representa?
- solicitar, requerir
- ¿Cuánto requiere?
- dirigir, manejar
- Él dirige la empresa.
- servir
- ¿Sirve bien?
- resbalar
- Pasa por la puerta corredera.
- resolver
- Resuelve el problema.
- a veces
- A veces voy caminando a mi oficina.
- ceñirse
- Deberíamos ceñirnos a estas reglas.
- estudiar
- ¿Qué estudias?
- apoyar
- Apoyamos las nuevas ideas.
- soporte
- ¡Llama al soporte técnico!
- apoyar
- No apoyé la idea.
- ellos mismos
- Tienen que ayudarse a sí mismos.
- hasta
- Lo haré hasta mañana.
- juntos
- Hagámoslo juntos.
- escritura
- El examen escrito es bastante difícil.

Lekce 002 aktivity_procvičovací věty_poslouchejte!

- Lo conseguiré mañana.
- Él lo hace.
- ¿Qué estudias?
- Vuela aviones.
- ¿Quién ilustró el libro?
- Me impidió hacerlo.
- Dostanu to zítra.
- On to dělá.
- Co studuješ?
- Létá s letadly.
- Kdo ilustroval tu knihu?
- Zabránil mi v tom, abych to udělal.

- Hagámoslo juntos.
- No apoyé la idea.
- ¿Sirve bien?
- Resuelve el problema.
- ¡Intenta concentrarte!
- Él dirige la empresa.
- ¡Por favor, continúe!
- El mantenimiento está atrasado.
- ¡Llama al soporte técnico!
- Deberías consultarlo primero.
- Lo haré hasta mañana.
- Tenemos que hacerlo ahora
- Deberíamos ceñirnos a estas reglas.
- Apoyamos las nuevas ideas.
- ¿Quién más estuvo involucrado?
- Lo haré durante el día de mañana.
- Yo podría hacerlo.
- Lo usamos en la escuela.
- Tienen que ayudarse a sí mismos.
- ¿Puedes comprobarlo una vez más?
- Renuncio.
- Copia el archivo aquí.
- El examen escrito es bastante difícil.
- ¿Cuánto requiere?
- ¿Puede prepararlo hasta el viernes?
- ¿Qué opinas sobre el período propuesto?
- Hora exacta TBD (por determinar)
- El centro de exposiciones abre a las nueve.
- A veces voy caminando a mi oficina.
- ¿Puede proporcionarnos alguna información?
- ¿Qué estás aprendiendo?
- Pasa por la puerta corredera.
- ¿Quién le representa?
- Hazlo de nuevo.
- ¿Se ha decidido?
- Vamos a sustituir la máquina pronto.
- Sé proactivo. ¡Muestra actividad!
- Udělejme to spolu.
- Nepodporoval jsem tu myšlenku
- Slouží to dobře?
- Řeš problém.
- Zkus se soustředit!
- On řídí tu firmu.
- Prosím, pokračujte!
- Údržba je pozadu.
- Zavolej technickou podporu!
- Měl bys to nejdříve prokonzultovat.
- Udělám to do zítřka.
- Musíme to udělat teď.
- Měli bychom se držet pravidel.
- Podporujeme nové nápady.
- Kdo další se toho účastnil?
- Udělám to během zítřka.
- Mohl jsem to udělat. Mohl bych to udělat.
- Používali jsme to ve škole.
- Musí si pomoci sami.
- Můžeš to ještě jednou zkontrolovat?
- Končím. Dávám výpověď. Balím to.
- Zkopíruj ten soubor sem.
- Test z psaní je docela těžký.
- Kolik vyžaduje?
- Můžete to připravit do pátku?
- Co si myslíš o té navržené době?
- Přesný čas bude určen.
- Výstavní centrum otevírá v devět.
- Někdy chodím pěšky do kanceláře.
- Můžete poskytnout nějaké informace?
- Co se učíš?
- Běž skrz ty posuvné dveře.
- Kdo vás zastupuje?
- Udělej to znovu!
- Už jste se rozhodli?
- Brzy nahradíme ten stroj.
- Buď proaktivní. Ukaž aktivitu!

Lekce 002 aktivity_procvičovací věty_přeložte!

- Zkus se soustředit!
- Test z psaní je docela těžký.
- Zkopíruj ten soubor sem.
- Kdo ilustroval tu knihu?
- Dostanu to zítra.
- Výstavní centrum otevírá v devět.
- On řídí tu firmu.
- ¡Intenta concentrarte!
- El examen escrito es bastante difícil.
- Copia el archivo aquí.
- ¿Quién ilustró el libro?
- Lo conseguiré mañana.
- El centro de exposiciones abre a las nueve.
- Él dirige la empresa.

- Musíme to udělat teď.
- Zavolej technickou podporu!
- Musí si pomoci sami.
- Řeš problém.
- Co se učíš?
- On to dělá.
- Udělám to do zítřka.
- Létá s letadly.
- Už jste se rozhodli?
- Prosím, pokračujte!
- Údržba je pozadu.
- Přesný čas bude určen.
- Končím. Dávám výpověď. Balím to.
- Nepodporoval jsem tu myšlenku
- Buď proaktivní. Ukaž aktivitu!
- Podporujeme nové nápady.
- Můžeš to ještě jednou zkontrolovat?
- Co studuješ?
- Můžete to připravit do pátku?
- Používali jsme to ve škole.
- Udělej to znovu!
- Mohl jsem to udělat. Mohl bych to udělat.
- Někdy chodím pěšky do kanceláře.
- Kdo další se toho účastnil?
- Zabránil mi v tom, abych to udělal.
- Kdo vás zastupuje?
- Co si myslíš o té navržené době?
- Udělám to během zítřka.
- Měl bys to nejdříve prokonzultovat.
- Brzy nahradíme ten stroj.
- Slouží to dobře?
- Můžete poskytnout nějaké informace?
- Měli bychom se držet pravidel.
- Běž skrz ty posuvné dveře.
- Udělejme to spolu.
- Kolik vyžaduje?
- Tenemos que hacerlo ahora
- ¡Llama al soporte técnico!
- Tienen que ayudarse a sí mismos.
- Resuelve el problema.
- ¿Qué estás aprendiendo?
- Él lo hace.
- Lo haré hasta mañana.
- Vuela aviones.
- ¿Se ha decidido?
- ¡Por favor, continúe!
- El mantenimiento está atrasado.
- Hora exacta TBD (por determinar)
- Renuncio.
- No apoyé la idea.
- Sé proactivo. ¡Muestra actividad!
- Apoyamos las nuevas ideas.
- ¿Puedes comprobarlo una vez más?
- ¿Qué estudias?
- ¿Puede prepararlo hasta el viernes?
- Lo usamos en la escuela.
- Hazlo de nuevo.
- Yo podría hacerlo.
- A veces voy caminando a mi oficina.
- ¿Quién más estuvo involucrado?
- Me impidió hacerlo.
- ¿Quién le representa?
- ¿Qué opinas sobre el período propuesto?
- Lo haré durante el día de mañana.
- Deberías consultarlo primero.
- Vamos a sustituir la máquina pronto.
- ¿Sirve bien?
- ¿Puede proporcionarnos alguna información?
- Deberíamos ceñirnos a estas reglas.
- Pasa por la puerta corredera.
- Hagámoslo juntos.
- ¿Cuánto requiere?

Lekce 003 finance_slovní zásoba_poslouchejte!

- inversión
- banco
- valer la pena
- saldo, balance
- mensualmente
- arriesgar
- financiero
- transporte
- daños
- negativo
- valor
- pérdida
- vencer
- promedio, de media
- invertir
- presupuesto
- estadísticas
- categoría
- análisis
- bajo
- participación
- beneficio, ganancia
- por ciento
- flujo
- ingreso
- política, póliza
- pago
- reducir
- estallido
- seguro
- calcular
- más bajo
- posesión
- asegurado
- almacén
- adicional
- propiedad
- moneda
- comisión
- ingreso
- investice
- banka
- stát za
- zůstatek
- měsíčně, jednou za měsíc
- riskovat
- finanční
- doprava
- poškození
- záporný
- hodnota
- ztráta
- splatný
- průměrný
- investovat do
- rozpočet
- statistika (věda), statistika (informace)
- kategorie
- analýza
- nízký
- podíl, akcie
- zisk
- procento
- téct, tok
- příjem
- politika, pojistka
- platba
- snížit
- prasknout, puknout, roztrhnout se
- pojištění
- počítat
- nižší
- vlastnictví
- pojištěný, pojištěn (proti čemu)
- akcie, zásoba
- dodatečný
- majetek
- měna
- poplatek
- příjem

Lekce 003 finance_slovní zásoba_přeložte!

- příjem
- téct, tok
- ingreso
- flujo

- akcie, zásoba
- příjem
- finanční
- analýza
- snížit
- ztráta
- pojištěný, pojištěn (proti čemu)
- nižší
- stát za
- splatný
- rozpočet
- podíl, akcie
- platba
- vlastnictví
- doprava
- poplatek
- dodatečný
- poškození
- riskovat
- záporný
- počítat
- prasknout, puknout, roztrhnout se
- procento
- hodnota
- měsíčně, jednou za měsíc
- politika, pojistka
- měna
- nízký
- investice
- průměrný
- zůstatek
- majetek
- kategorie
- zisk
- investovat do
- banka
- pojištění
- statistika (věda), statistika (informace)
- almacén
- ingreso
- financiero
- análisis
- reducir
- pérdida
- asegurado
- más bajo
- valer la pena
- vencer
- presupuesto
- participación
- pago
- posesión
- transporte
- comisión
- adicional
- daños
- arriesgar
- negativo
- calcular
- estallido
- por ciento
- valor
- mensualmente
- política, póliza
- moneda
- bajo
- inversión
- promedio, de media
- saldo, balance
- propiedad
- categoría
- beneficio, ganancia
- invertir
- banco
- seguro
- estadísticas

Lekce 003 finance_slovní zásoba a věty_poslouchejte!

- adicional
- Necesitamos una inversión adicional.
- análisis
- Se requiere un análisis para proceder.
- promedio, de media
- Ganar 1000 euros al mes de media.
- dodatečný
- Potřebujeme dodatečnou investici.
- analýza
- Aby se mohlo pokračovat, vyžaduje se analýza.
- průměrný
- Průměrně vydělají 1000 € měsíčně.

- saldo, balance
 - ¿Cuál es el saldo de tu cuenta?
 - banco
 - Trabaja para un banco.
 - presupuesto
 - ¿Qué presupuesto tenemos para la promoción?
- zůstatek
 - Jaký je zůstatek na tvém účtu?
 - banka
 - Pracuje pro jednu banku.
 - rozpočet
 - Jaký rozpočet máme na propagaci?
-
- estallido
 - La burbuja ha estallado
 - calcular
 - ¿Cómo lo has calculado?
 - categoría
 - ¿De qué categoría es?
 - comisión
 - Lo harán por una pequeña comisión.
 - moneda
 - Debemos transferirlo a otra moneda extranjera.
 - daños
 - Deberías pagar los daños.
 - vencer
 - La factura vence la próxima semana.
 - financiero
 - La situación financiera no es buena.
 - flujo
 - ¿Cómo está el flujo de caja?
 - ingreso
 - Tu ingreso es lo que se ganas.
 - seguro
 - Trabaja para una compañía de seguros.
 - asegurado
 - ¿Estamos asegurados contra los riesgos?
 - invertir
 - ¿En qué debería invertir?
 - inversión
 - Necesitamos algunos datos sobre la inversión.
- prasknout, puknout, roztrhnout se
 - Bublina praskla.
 - počítat
 - Jak jsi to spočítal?
 - kategorie
 - Ze které kategorie to je?
 - poplatek
 - Udělají to za malý poplatek.
 - měna
 - Musíme to převést do jiné cizí měny.
 - poškození
 - Měl bys zaplatit škodu.
 - splatný
 - Faktura je splatná příští týden.
 - finanční
 - Finanční situace není dobrá.
 - téct, tok
 - Jak je na tom cash-flow?
 - příjem
 - Tvůj příjem je to, co vyděláváš.
 - pojištění
 - Pracuje pro nějakou pojišťovnu.
 - pojištěný, pojištěn (proti čemu)
 - Jsme pojištěni proti rizikům?
 - investovat do
 - Do čeho bych měl investovat?
 - investice
 - Potřebujeme nějaké údaje o té investici.
-
- pérdida
 - Su pérdida es nuestra ganancia.
 - bajo
 - Los ingresos son bastante bajos este trimestre.
 - más bajo
 - Los impuestos son más bajos allí.
 - negativo
 - Tenemos un saldo negativo en esta cuenta.
- ztráta
 - Její ztráta je náš zisk.
 - nízký
 - Příjmy jsou toto čtvrtletí docela nízké.
 - nižší
 - Jsou tam nižší daně.
 - záporný
 - Na tomto účtu máme negativní zůstatek.

- pago
 - Pago recibido con agradecimiento.
 - por ciento
 - La facturación ha bajado un veinte por ciento.
 - política, póliza
 - Es importante tener una póliza.
 - posesión
 - Está en posesión de esta empresa.
 - beneficio, ganancia
 - Deberíamos obtener alguna ganancia con eso.
- platba
 - Platba obdržena s díky. (Děkujeme za platbu).
 - procento
 - Obrat šel dolů o dvacet procent.
 - politika, pojistka
 - Je důležité mít pojistku.
 - vlastnictví
 - Je to ve vlastnictví té firmy.
 - zisk
 - Měli bychom na tom něco vydělat.
- propiedad
 - Es propiedad de la empresa.
 - reducir
 - Tenemos que reducir los costes.
 - ingreso
 - Sus ingresos son altos.
 - arriesgar
 - No podemos arriesgarnos.
 - participación
 - ¿Cuál es su participación en esta empresa?
 - estadísticas
 - Las estadísticas nos darán muchas respuestas.
 - almacén
 - ¿Cuánto material hay en el almacén?
 - transporte
 - Los costes de transporte están aumentando.
 - valer la pena
 - No vale la pena intentarlo.
 - valor
 - El trato vale 5 millones.
- majetek
 - To je majetek firmy.
 - snížit
 - Musíme snížit náklady.
 - příjem
 - Jejich příjmy jsou vysoké.
 - riskovat
 - To nemůžeme riskovat.
 - podíl, akcie
 - Jaký je jeho podíl v té společnosti?
 - statistika (věda), statistika (informace)
 - Statistika nám dá mnoho odpovědí.
 - akcie, zásoba
 - Kolik materiálu je na skladě?
 - doprava
 - Přepravní náklady rostou.
 - stát za
 - To nestojí za pokus.
 - hodnota
 - Transakce má hodnotu 5 milionů.

Lekce 003 finance_slovní zásoba a věty_přeložte!

- dodatečný
 - Potřebujeme dodatečnou investici.
 - analýza
 - Aby se mohlo pokračovat, vyžaduje se analýza.
- adicional
 - Necesitamos una inversión adicional.
 - análisis
 - Se requiere un análisis para proceder.
- průměrný
 - Průměrně vydělají 1000 € měsíčně.
 - zůstatek
 - Jaký je zůstatek na tvém účtu?
 - banka
 - Pracuje pro jednu banku.
 - rozpočet
 - Jaký rozpočet máme na propagaci?
- promedio, de media
 - Ganan 1000 euros al mes de media.
 - saldo, balance
 - ¿Cuál es el saldo de tu cuenta?
 - banco
 - Trabaja para un banco.
 - presupuesto
 - ¿Qué presupuesto tenemos para la promoción?

- prasknout, puknout, roztrhnout se
- Bublina praskla.
- počítat
- Jak jsi to spočítal?
- kategorie
- Ze které kategorie to je?
- poplatek
- Udělají to za malý poplatek.
- měna
- Musíme to převést do jiné cizí měny.
- poškození
- Měl bys zaplatit škodu.
- splatný
- Faktura je splatná příští týden.
- finanční
- Finanční situace není dobrá.
- téct, tok
- Jak je na tom cash-flow?
- příjem
- Tvůj příjem je to, co vyděláváš.
- pojištění
- Pracuje pro nějakou pojišťovnu.
- pojištěný, pojištěn (proti čemu)
- Jsme pojištěni proti rizikům?
- investovat do
- Do čeho bych měl investovat?
- investice
- Potřebujeme nějaké údaje o té investici.
- ztráta
- Její ztráta je náš zisk.
- nízký
- Příjmy jsou toto čtvrtletí docela nízké.
- nižší
- Jsou tam nižší daně.
- záporný
- Na tomto účtu máme negativní zůstatek.
- platba
- Platba obdržena s díky. (Děkujeme za platbu).
- procento
- Obrat šel dolů o dvacet procent.
- politika, pojistka
- Je důležité mít pojistku.
- vlastnictví
- Je to ve vlastnictví té firmy.
- zisk
- Měli bychom na tom něco vydělat.
- estallido
- La burbuja ha estallado
- calcular
- ¿Cómo lo has calculado?
- categoría
- ¿De qué categoría es?
- comisión
- Lo harán por una pequeña comisión.
- moneda
- Debemos transferirlo a otra moneda extranjera.
- daños
- Deberías pagar los daños.
- vencer
- La factura vence la próxima semana.
- financiero
- La situación financiera no es buena.
- flujo
- ¿Cómo está el flujo de caja?
- ingreso
- Tu ingreso es lo que se ganas.
- seguro
- Trabaja para una compañía de seguros.
- asegurado
- ¿Estamos asegurados contra los riesgos?
- invertir
- ¿En qué debería invertir?
- inversión
- Necesitamos algunos datos sobre la inversión.
- pérdida
- Su pérdida es nuestra ganancia.
- bajo
- Los ingresos son bastante bajos este trimestre.
- más bajo
- Los impuestos son más bajos allí.
- negativo
- Tenemos un saldo negativo en esta cuenta.
- pago
- Pago recibido con agradecimiento.
- por ciento
- La facturación ha bajado un veinte por ciento.
- política, póliza
- Es importante tener una póliza.
- posesión
- Está en posesión de esta empresa.
- beneficio, ganancia
- Deberíamos obtener alguna ganancia con eso.

- majetek
- To je majetek firmy.
- snížit
- Musíme snížit náklady.
- příjem
- Jejich příjmy jsou vysoké.
- riskovat
- To nemůžeme riskovat.
- podíl, akcie
- Jaký je jeho podíl v té společnosti?
- statistika (věda), statistika (informace)
- Statistika nám dá mnoho odpovědí.
- akcie, zásoba
- Kolik materiálu je na skladě?
- doprava
- Převážná část nákladů roste.
- stát za
- To nestojí za pokus.
- hodnota
- Transakce má hodnotu 5 milionů.
- propiedad
- Es propiedad de la empresa.
- reducir
- Tenemos que reducir los costes.
- ingreso
- Sus ingresos son altos.
- arriesgar
- No podemos arriesgarnos.
- participación
- ¿Cuál es su participación en esta empresa?
- estadísticas
- Las estadísticas nos darán muchas respuestas.
- almacén
- ¿Cuánto material hay en el almacén?
- transporte
- Los costes de transporte están aumentando.
- valer la pena
- No vale la pena intentarlo.
- valor
- El trato vale 5 millones.

Lekce 003 finance_procvičovací věty_poslouchejte!

- La burbuja ha estallado
- Necesitamos algunos datos sobre la inversión.
- Se requiere un análisis para proceder.
- Los ingresos son bastante bajos este trimestre.
- Deberíamos obtener alguna ganancia con eso.
- La situación financiera no es buena.
- Deberías pagar los daños.
- Ganan 1000 euros al mes de media.
- Trabaja para una compañía de seguros.
- Sus ingresos son altos.
- Debemos transferirlo a otra moneda extranjera.
- ¿Cómo lo has calculado?
- La facturación ha bajado un veinte por ciento.
- ¿En qué debería invertir?
- ¿Cómo está el flujo de caja?
- Las estadísticas nos darán muchas respuestas.
- ¿Cuál es su participación en esta empresa?
- No podemos arriesgarnos.
- No vale la pena intentarlo.
- Tenemos que reducir los costes.
- Bublina praskla.
- Potřebujeme nějaké údaje o té investici.
- Aby se mohlo pokračovat, vyžaduje se analýza.
- Příjmy jsou toto čtvrtletí docela nízké.
- Měli bychom na tom něco vydělat.
- Finanční situace není dobrá.
- Měl bys zaplatit škodu.
- Průměrně vydělají 1000 € měsíčně.
- Pracuje pro nějakou pojišťovnu.
- Jejich příjmy jsou vysoké.
- Musíme to převést do jiné cizí měny.
- Jak jsi to spočítal?
- Obrat šel dolů o dvacet procent.
- Do čeho bych měl investovat?
- Jak je na tom cash-flow?
- Statistika nám dá mnoho odpovědí.
- Jaký je jeho podíl v té společnosti?
- To nemůžeme riskovat.
- To nestojí za pokus.
- Musíme snížit náklady.

- Lo harán por una pequeña comisión.
- ¿Estamos asegurados contra los riesgos?
- Los costes de transporte están aumentando.
- Tu ingreso es lo que se ganas.
- Es importante tener una póliza.
- Los impuestos son más bajos allí.
- Es propiedad de la empresa.
- ¿Qué presupuesto tenemos para la promoción?
- La factura vence la próxima semana.
- Tenemos un saldo negativo en esta cuenta.
- El trato vale 5 millones.
- Está en posesión de esta empresa.
- Necesitamos una inversión adicional.
- ¿De qué categoría es?
- ¿Cuál es el saldo de tu cuenta?
- ¿Cuánto material hay en el almacén?
- Trabaja para un banco.
- Pago recibido con agradecimiento.
- Su pérdida es nuestra ganancia.
- Udělají to za malý poplatek.
- Jsme pojištění proti rizikům?
- Přepravní náklady rostou.
- Tvůj příjem je to, co vyděláváš.
- Je důležité mít pojistku.
- Jsou tam nižší daně.
- To je majetek firmy.
- Jaký rozpočet máme na propagaci?
- Faktura je splatná příští týden.
- Na tomto účtu máme negativní zůstatek.
- Transakce má hodnotu 5 milionů.
- Je to ve vlastnictví té firmy.
- Potřebujeme dodatečnou investici.
- Ze které kategorie to je?
- Jaký je zůstatek na tvém účtu?
- Kolik materiálu je na skladě?
- Pracuje pro jednu banku.
- Platba obdržena s díky. (Děkujeme za platbu).
- Její ztráta je náš zisk.

Lekce 003 finance_procvičovací věty_přeložte!

- Bublina praskla.
- Jak je na tom cash-flow?
- Transakce má hodnotu 5 milionů.
- To je majetek firmy.
- Příjmy jsou toto čtvrtletí docela nízké.
- Jsme pojištění proti rizikům?
- Její ztráta je náš zisk.
- Jak jsi to spočítal?
- To nemůžeme riskovat.
- Pracuje pro nějakou pojišťovnu.
- Ze které kategorie to je?
- Měl bys zaplatit škodu.
- Udělají to za malý poplatek.
- Platba obdržena s díky. (Děkujeme za platbu).
- Potřebujeme dodatečnou investici.
- Přepravní náklady rostou.
- Faktura je splatná příští týden.
- Jaký rozpočet máme na propagaci?
- Do čeho bych měl investovat?
- To nestojí za pokus.
- Musíme snížit náklady.
- Jaký je zůstatek na tvém účtu?
- Obrat šel dolů o dvacet procent.
- Finanční situace není dobrá.
- La burbuja ha estallado
- ¿Cómo está el flujo de caja?
- El trato vale 5 millones.
- Es propiedad de la empresa.
- Los ingresos son bastante bajos este trimestre.
- ¿Estamos asegurados contra los riesgos?
- Su pérdida es nuestra ganancia.
- ¿Cómo lo has calculado?
- No podemos arriesgarnos.
- Trabaja para una compañía de seguros.
- ¿De qué categoría es?
- Deberías pagar los daños.
- Lo harán por una pequeña comisión.
- Pago recibido con agradecimiento.
- Necesitamos una inversión adicional.
- Los costes de transporte están aumentando.
- La factura vence la próxima semana.
- ¿Qué presupuesto tenemos para la promoción?
- ¿En qué debería invertir?
- No vale la pena intentarlo.
- Tenemos que reducir los costes.
- ¿Cuál es el saldo de tu cuenta?
- La facturación ha bajado un veinte por ciento.
- La situación financiera no es buena.

- Tvůj příjem je to, co vyděláváš.
 - Je to ve vlastnictví té firmy.
 - Jaký je jeho podíl v té společnosti?
 - Jsou tam nižší daně.
 - Měli bychom na tom něco vydělat.
 - Je důležité mít pojistku.
 - Pracuje pro jednu banku.
 - Jejich příjmy jsou vysoké.
 - Kolik materiálu je na skladě?
 - Aby se mohlo pokračovat, vyžaduje se analýza.
- Tu ingreso es lo que se ganas.
 - Está en posesión de esta empresa.
 - ¿Cuál es su participación en esta empresa?
 - Los impuestos son más bajos allí.
 - Deberíamos obtener alguna ganancia con eso.
 - Es importante tener una póliza.
 - Trabaja para un banco.
 - Sus ingresos son altos.
 - ¿Cuánto material hay en el almacén?
 - Se requiere un análisis para proceder.
- Statistika nám dá mnoho odpovědí.
 - Musíme to převést do jiné cizí měny.
 - Na tomto účtu máme negativní zůstatek.
 - Potřebujeme nějaké údaje o té investici.
 - Průměrně vydělají 1000 € měsíčně.
- Las estadísticas nos darán muchas respuestas.
 - Debemos transferirlo a otra moneda extranjera.
 - Tenemos un saldo negativo en esta cuenta.
 - Necesitamos algunos datos sobre la inversión.
 - Ganan 1000 euros al mes de media.

Lekce 004 komunikace_slovní zásoba_poslouchajte!

- llamar
- activo
- instrucción
- actitud
- datos
- adjuntar
- disponible
- diccionario
- el peor
- ordenador
- consejo
- actual
- hoja
- comunicación
- borrador
- referirse a
- pantalla
- papel
- base de datos
- asistencia
- fecha
- porque
- querido, estimado
- información
- corregir
- documento
- imagen
- por supuesto
- ningún
- debajo de, a continuación
- acceso
- tratar
- botón
- disco
- correo electrónico
- firmar
- tema
- traducir
- antes de
- posible
- página
- actualmente
- más bien
- contactar
- telefonní hovor
- aktivní
- instrukce
- přístup
- data, údaje
- připojit
- k dispozici
- slovník
- nejhorší
- počítač
- rada
- aktuální
- list, arch (papíru)
- komunikace, spojení
- koncept, návrh
- odvolávat se na
- obrazovka
- papír
- databáze
- asistence
- datum, schůzka
- protože
- drahý
- informace (jed. i mn.)
- opravit
- dokument
- obrázek
- samozřejmě
- žádný
- pod
- přístup
- zacházet s něčím, prodávat
- knoflík, tlačítko
- disk
- e-mail
- podepsat
- předmět
- překládat
- před (časově)
- možný
- strana
- aktuálně
- docela, spíše
- kontakt

- correo
- tomar un mensaje
- tecla
- informar
- existente
- mensaje
- texto
- traducir
- conexión

- pošta
- přijmout vzkaz (pro koho)
- klíč, klávesa
- informovat
- existující
- zpráva, vzkaz
- text
- přeložit
- spojení

Lekce 004 komunikace_slovní zásoba_přeložte!

- přístup
- zpráva, vzkaz
- pošta
- nejhorší
- slovník
- přeložit
- kontakt
- předmět
- protože
- počítač
- drahý
- knoflík, tlačítko
- list, arch (papíru)
- papír
- zacházet s něčím, prodávat
- podepsat
- připojit
- data, údaje
- žádný
- databáze
- aktuálně
- přístup
- přijmout vzkaz (pro koho)
- možný
- k dispozici
- informace (jed. i mn.)
- spojení
- instrukce
- datum, schůzka
- obrazovka
- informovat
- rada
- obrázek
- strana
- telefonní hovor

- acceso
- mensaje
- correo
- el peor
- diccionario
- traducir
- contactar
- tema
- porque
- ordenador
- querido, estimado
- botón
- hoja
- papel
- tratar
- firmar
- adjuntar
- datos
- ningún
- base de datos
- actualmente
- actitud
- tomar un mensaje
- posible
- disponible
- información
- conexión
- instrucción
- fecha
- pantalla
- informar
- consejo
- imagen
- página
- llamar

- aktivní
- docela, spíše
- aktuální
- dokument
- komunikace, spojení
- existující
- před (časově)
- e-mail
- překládat
- opravit
- asistence
- odvolávat se na
- pod
- koncept, návrh
- text
- klíč, klávesa
- samozřejmě
- disk

- activo
- más bien
- actual
- documento
- comunicación
- existente
- antes de
- correo electrónico
- traducir
- corregir
- asistencia
- referirse a
- debajo de, a continuación
- borrador
- texto
- tecla
- por supuesto
- disco

Lekce 004 komunikace_slovní zásoba a věty_poslouchajte!

- acceso
- Necesito acceso a la cuenta de la empresa.
- activo
- Sé proactivo. ¡Muestra actividad!
- actual
- ¿Alguien tiene los datos actuales?
- actitud
- No llegarás lejos con esta actitud.
- asistencia
- Su asistencia ya no es necesaria.
- adjuntar
- Por favor, encuentre adjunto
- disponible
- Lo siento, no está disponible.
- porque
- No puedo hacerlo porque no tengo tiempo.
- antes de
- Ven antes de las siete.
- debajo de, a continuación
- Por favor, encuentre a continuación el archivo adjunto.
- consejo
- Es miembro del consejo (de administración).
- botón
- Apriete el botón y espere.
- llamar
- přístup
- Potřebuji přístup k firemnímu účtu.
- aktivní
- Buď proaktivní. Ukaž aktivitu!
- aktuální
- Má někdo aktuální data?
- přístup
- S tímto přístupem se daleko nedostaneš.
- asistencia
- Jeho asistencia již není vyžadována.
- připojit
- V příloze najdete ...
- k dispozici
- Promiňte, není k dispozici.
- protože
- Nemohu to udělat, protože nemám čas.
- před (časově)
- Přijď před sedmou.
- pod
- Níže najdete přílohu.
- rada
- Je členem (správní) rady.
- knoflík, tlačítko
- Stiskněte tlačítko a čekejte.
- telefonní hovor

- ¡Por favor, llámeme!
- comunicación
- Nuestra comunicación es de muy buen nivel.
- ordenador
- Tiene un nuevo ordenador.
- contactar
- Mi tarea es contactar con nuevos clientes.
- corregir
- No olvides corregir los errores.
- actualmente
- Actualmente no hay necesidades.
- datos
- Se basa en los siguientes datos
- base de datos
- ¿Puedes cargar la base de datos?
- fecha
- ¿Cuál es la fecha de hoy?
- tratar
- ¿Cómo lo tratamos?
- querido, estimado
- Estimado Sr. Brown, por favor encuentre adjunto...
- diccionario
- ¿Me prestas tu diccionario?
- disco
- ¿Puedes copiar los datos a mi disco flash?
- documento
- ¿Puedes enviarme el documento?
- borrador
- Por favor, lea atentamente el borrador del contrato.
- correo electrónico
- ¿Cuántos correos electrónicos has enviado hoy?
- existente
- La base de datos de clientes existentes es bastante pequeña.
- imagen
- ¿Puedes mostrarme la imagen?
- informar
- ¿Te han informado de ello?
- información
- Hay algo de información para ti. Necesitamos mucha información.
- instrucción
- ¿Hay algunas instrucciones?
- Proším, zavolej mi!
- komunikace, spojení
- Naše komunikace je na velmi dobré úrovni.
- počítač
- Má nový počítač.
- kontakt
- Mým úkolem je kontaktovat nové klienty.
- opravit
- Nezapomeň opravit chyby.
- aktuálně
- Aktuálně nic nepotřebujeme.
- data, údaje
- Je to založeno na následujících datech.
- databáze
- Můžeš nahrát tu databázi?
- datum, schůzka
- Jaké datum je dnes?
- zacházet s něčím, prodávat
- Jak s tím budeme nakládat? Jak se k tomu postavíme?
- drahý
- Milý pane Browne, v příloze najdete...
- slovník
- Mohu si vypůjčit tvůj slovník?
- disk
- Můžete zkopírovat data na moji flashku?
- dokument
- Můžeš mi poslat ten dokument?
- koncept, návrh
- Proším, přečti si pozorně návrh smlouvy.
- e-mail
- Kolik emailů jsi dnes poslal?
- existující
- Databáze existujících klientů je docela malá.
- obrázek
- Můžeš mi ukázat ten obrázek?
- informovat
- Informovali tě o tom?
- informace (jed. i mn.)
- Je tady pro tebe informace. Potřebujeme hodně informací.
- instrukce
- Jsou nějaké pokyny?

- tecla
- ¡Pulsa la tecla!
- conexión
- ¿Cuál es su conexión con ellos?
- correo
- Tienes correo.
- mensaje
- ¿Hay algún mensaje para mí?
- ningún
- No hay tiempo.
- por supuesto
- Por supuesto que puedo ayudarte.
- página
- Pase la página.
- papel
- Necesito imprimirlo en papel.
- posible
- ¿Es posible reunirse con usted?
- más bien
- Preferiría reunirme con él.
- referirse a
- ¿A qué te refieres?
- pantalla
- ¿Lo ves en la pantalla?
- hoja
- ¿Tienes una hoja en blanco?
- firmar
- Por favor, firme abajo a la izquierda.
- tema
- ¿Cuál es el tema de esta reunión?
- tomar un mensaje
- ¿Puedo tomar un mensaje?
- texto
- ¿Entiendes el texto?
- traducir
- ¿Puedes traducirlo?
- traducir
- ¿Has traducido el texto?
- el peor
- ¿Cuál es el peor escenario posible?

- klíč, klávesa
- Stiskni klávesu!
- spojení
- Jaké máš na ně spojení?
- pošta
- Máš poštu.
- zpráva, vzkaz
- Jsou pro mě nějaké zprávy?
- žádný
- Není (žádný) čas.
- samozřejmě
- Samozřejmě ti mohu pomoci.
- strana
- Obraťte stránku.
- papír
- Potřebuji to vytisknout na papír.
- možný
- Je možné se s vámi setkat?
- docela, spíše
- Raději bych se s ním setkal.
- odvolávat se na
- Na co se odvoláváš?
- obrazovka
- Vidíš to na obrazovce?
- list, arch (papíru)
- Máš prázdný list papíru?
- podepsat
- Prosím podepište dole vlevo.
- předmět
- Jaký je předmět této schůzky?
- přijmout vzkaz (pro koho)
- Mohu vzít vzkaz?
- text
- Rozumíš tomu textu?
- přeložit
- Umíš to přeložit?
- překládat
- Překládal jsi ten text?
- nejhorší
- Jaký je scénář nejhoršího vývoje?

Lekce 004 komunikace_slovní zásoba a věty_přeložte!

- přístup
- Potřebuji přístup k firemnímu účtu.
- aktivní
- Buď proaktivní. Ukaž aktivitu!
- acceso
- Necesito acceso a la cuenta de la empresa.
- activo
- Sé proactivo. ¡Muestra actividad!

- aktuální
- Má někdo aktuální data?
- přístup
- S tímto přístupem se daleko nedostaneš.
- asistence
- Jeho asistence již není vyžadována.
- připojit
- V příloze najdete ...
- k dispozici
- Promiňte, není k dispozici.
- protože
- Nemohu to udělat, protože nemám čas.
- před (časově)
- Přijď před sedmou.
- pod
- Níže najdete přílohu.
- rada
- Je členem (správní) rady.
- knoflík, tlačítko
- Stiskněte tlačítko a čekejte.
- telefonní hovor
- Prosím, zavolej mi!
- komunikace, spojení
- Naše komunikace je na velmi dobré úrovni.
- počítač
- Má nový počítač.
- kontakt
- Mým úkolem je kontaktovat nové klienty.
- opravit
- Nezapomeň opravit chyby.
- aktuálně
- Aktuálně nic nepotřebujeme.
- data, údaje
- Je to založeno na následujících datech.
- databáze
- Můžeš nahrát tu databázi?
- datum, schůzka
- Jaké datum je dnes?
- zacházet s něčím, prodávat
- Jak s tím budeme nakládat? Jak se k tomu postavíme?
- drahý
- Milý pane Browne, v příloze najdete...
- slovník
- Mohu si vypůjčit tvůj slovník?
- disk
- actual
- ¿Alguien tiene los datos actuales?
- actitud
- No llegarás lejos con esta actitud.
- asistencia
- Su asistencia ya no es necesaria.
- adjuntar
- Por favor, encuentre adjunto
- disponible
- Lo siento, no está disponible.
- porque
- No puedo hacerlo porque no tengo tiempo.
- antes de
- Ven antes de las siete.
- debajo de, a continuación
- Por favor, encuentre a continuación el archivo adjunto.
- consejo
- Es miembro del consejo (de administración).
- botón
- Apriete el botón y espere.
- llamar
- ¡Por favor, llámeme!
- comunicación
- Nuestra comunicación es de muy buen nivel.
- ordenador
- Tiene un nuevo ordenador.
- contactar
- Mi tarea es contactar con nuevos clientes.
- corregir
- No olvides corregir los errores.
- actualmente
- Actualmente no hay necesidades.
- datos
- Se basa en los siguientes datos
- base de datos
- ¿Puedes cargar la base de datos?
- fecha
- ¿Cuál es la fecha de hoy?
- tratar
- ¿Cómo lo tratamos?
- querido, estimado
- Estimado Sr. Brown, por favor encuentre adjunto...
- diccionario
- ¿Me prestas tu diccionario?
- disco

- Můžete zkopírovat data na moji flashku?
- dokument
- Můžeš mi poslat ten dokument?
- koncept, návrh
- Prosím, přečti si pozorně návrh smlouvy.
- e-mail
- Kolik emailů jsi dnes poslal?
- existující
- Databáze existujících klientů je docela malá.
- obrázek
- Můžeš mi ukázat ten obrázek?
- informovat
- Informovali tě o tom?
- informace (jed. i mn.)
- Je tady pro tebe informace. Potřebujeme hodně informací.
- instrukce
- Jsou nějaké pokyny?
- klíč, klávesa
- Stiskni klávesu!
- spojení
- Jaké máš na ně spojení?
- pošta
- Máš poštu.
- zpráva, vzkaz
- Jsou pro mě nějaké zprávy?
- žádný
- Není (žádný) čas.
- samozřejmě
- Samozřejmě ti mohu pomoci.
- strana
- Obrátte stránku.
- papír
- Potřebuji to vytisknout na papír.
- možný
- Je možné se s vámi setkat?
- docela, spíše
- Raději bych se s ním setkal.
- odvolávat se na
- Na co se odvoláváš?
- obrazovka
- Vidíš to na obrazovce?
- list, arch (papíru)
- Máš prázdný list papíru?
- podepsat
- Prosím podepište dole vlevo.
- ¿Puedes copiar los datos a mi disco flash?
- documento
- ¿Puedes enviarme el documento?
- borrador
- Por favor, lea atentamente el borrador del contrato.
- correo electrónico
- ¿Cuántos correos electrónicos has enviado hoy?
- existente
- La base de datos de clientes existentes es bastante pequeña.
- imagen
- ¿Puedes mostrarme la imagen?
- informar
- ¿Te han informado de ello?
- información
- Hay algo de información para ti. Necesitamos mucha información.
- instrucción
- ¿Hay algunas instrucciones?
- tecla
- ¡Pulsa la tecla!
- conexión
- ¿Cuál es su conexión con ellos?
- correo
- Tienes correo.
- mensaje
- ¿Hay algún mensaje para mí?
- ningún
- No hay tiempo.
- por supuesto
- Por supuesto que puedo ayudarte.
- página
- Pase la página.
- papel
- Necesito imprimirlo en papel.
- posible
- ¿Es posible reunirse con usted?
- más bien
- Preferiría reunirme con él.
- referirse a
- ¿A qué te refieres?
- pantalla
- ¿Lo ves en la pantalla?
- hoja
- ¿Tienes una hoja en blanco?
- firmar
- Por favor, firme abajo a la izquierda.

- předmět
- Jaký je předmět této schůzky?
- přijmout vzkaz (pro koho)
- Mohu vzít vzkaz?
- text
- Rozumíš tomu textu?
- přeložit
- Umíš to přeložit?
- překládat
- Překládal jsi ten text?
- nejhorší
- Jaký je scénář nejhoršího vývoje?

- tema
- ¿Cuál es el tema de esta reunión?
- tomar un mensaje
- ¿Puedo tomar un mensaje?
- texto
- ¿Entiendes el texto?
- traducir
- ¿Puedes traducirlo?
- traducir
- ¿Has traducido el texto?
- el peor
- ¿Cuál es el peor escenario posible?

Lekce 004 komunikace_procvičovací věty_poslouchajte!

- La base de datos de clientes existentes es bastante pequeña.
- ¿Cuál es la fecha de hoy?
- ¿Cuál es el tema de esta reunión?
- ¿Hay algún mensaje para mí?
- ¿Cómo lo tratamos?
- ¿Cuántos correos electrónicos has enviado hoy?
- Necesito acceso a la cuenta de la empresa.
- Necesito imprimirlo en papel.
- No puedo hacerlo porque no tengo tiempo.
- ¿Cuál es su conexión con ellos?
- ¿Me prestas tu diccionario?
- Nuestra comunicación es de muy buen nivel.
- Ven antes de las siete.
- ¿Entiendes el texto?
- ¿Puedes copiar los datos a mi disco flash?
- ¿Alguien tiene los datos actuales?
- Actualmente no hay necesidades.
- ¿Hay algunas instrucciones?
- Por favor, firme abajo a la izquierda.
- ¿Puedo tomar un mensaje?
- Tienes correo.
- Por favor, encuentre adjunto
- Su asistencia ya no es necesaria.
- No hay tiempo.
- ¡Pulsa la tecla!
- ¿A qué te refieres?
- ¿Cuál es el peor escenario posible?
- Lo siento, no está disponible.
- ¿Puedes enviarme el documento?
- No llegarás lejos con esta actitud.
- Databáze existujících klientů je docela malá.
- Jaké datum je dnes?
- Jaký je předmět této schůzky?
- Jsou pro mě nějaké zprávy?
- Jak s tím budeme nakládat? Jak se k tomu postavíme?
- Kolik emailů jsi dnes poslal?
- Potřebuji přístup k firemnímu účtu.
- Potřebuji to vytisknout na papír.
- Nemohu to udělat, protože nemám čas.
- Jaké máš na ně spojení?
- Mohu si vypůjčit tvůj slovník?
- Naše komunikace je na velmi dobré úrovni.
- Přijď před sedmou.
- Rozumíš tomu textu?
- Můžete zkopírovat data na moji flashku?
- Má někdo aktuální data?
- Aktuálně nic nepotřebujeme.
- Jsou nějaké pokyny?
- Prosím podepište dole vlevo.
- Mohu vzít vzkaz?
- Máš poštu.
- V příloze najdete ...
- Jeho asistence již není vyžadována.
- Není (žádný) čas.
- Stiskni klávesu!
- Na co se odvoláváš?
- Jaký je scénář nejhoršího vývoje?
- Promiňte, není k dispozici.
- Můžeš mi poslat ten dokument?
- S tímto přístupem se daleko nedostaneš.

- ¿Lo ves en la pantalla?
- Tiene un nuevo ordenador.
- No olvides corregir los errores.
- Preferiría reunirme con él.
- Apriete el botón y espere.
- ¿Tienes una hoja en blanco?
- Pase la página.
- ¿Te han informado de ello?
- ¿Puedes mostrarme la imagen?
- ¿Puedes traducirlo?
- Estimado Sr. Brown, por favor encuentre adjunto...
- Mi tarea es contactar con nuevos clientes.
- Se basa en los siguientes datos
- Por favor, encuentre a continuación el archivo adjunto.
- ¡Por favor, llámeme!
- ¿Puedes cargar la base de datos?
- Es miembro del consejo (de administración).
- Por favor, lea atentamente el borrador del contrato.
- Sé proactivo. ¡Muestra actividad!
- ¿Es posible reunirse con usted?
- Hay algo de información para ti. Necesitamos mucha información.
- ¿Has traducido el texto?
- Por supuesto que puedo ayudarte.
- ¿Vidíš to na obrazovce?
- Má nový počítač.
- Nezapomeň opravit chyby.
- Raději bych se s ním setkal.
- Stiskněte tlačítko a čekejte.
- Máš prázdný list papíru?
- Obraťte stránku.
- Informovali tě o tom?
- Můžeš mi ukázat ten obrázek?
- Umiš to přeložit?
- Milý pane Browne, v příloze najdete...
- Mým úkolem je kontaktovat nové klienty.
- Je to založeno na následujících datech.
- Níže najdete přílohu.
- Prosím, zavolej mi!
- Můžeš nahrát tu databázi?
- Je členem (správní) rady.
- Prosím, přečti si pozorně návrh smlouvy.
- Buď proaktivní. Ukaž aktivitu!
- Je možné se s vámi setkat?
- Je tady pro tebe informace. Potřebujeme hodně informací.
- Překládal jsi ten text?
- Samozřejmě ti mohu pomoci.

Lekce 004 komunikace_procvičovací věty_přeložte!

- Prosím podepište dole vlevo.
- Promiňte, není k dispozici.
- Má nový počítač.
- Vidíš to na obrazovce?
- Jak s tím budeme nakládat? Jak se k tomu postavíme?
- Obraťte stránku.
- Stiskněte tlačítko a čekejte.
- Potřebuji přístup k firemnímu účtu.
- S tímto přístupem se daleko nedostaneš.
- Na co se odvoláváš?
- Prosím, přečti si pozorně návrh smlouvy.
- Nezapomeň opravit chyby.
- Raději bych se s ním setkal.
- Není (žádný) čas.
- Jaké máš na ně spojení?
- Jsou pro mě nějaké zprávy?
- Por favor, firme abajo a la izquierda.
- Lo siento, no está disponible.
- Tiene un nuevo ordenador.
- ¿Lo ves en la pantalla?
- ¿Cómo lo tratamos?
- Pase la página.
- Apriete el botón y espere.
- Necesito acceso a la cuenta de la empresa.
- No llegarás lejos con esta actitud.
- ¿A qué te refieres?
- Por favor, lea atentamente el borrador del contrato.
- No olvides corregir los errores.
- Preferiría reunirme con él.
- No hay tiempo.
- ¿Cuál es su conexión con ellos?
- ¿Hay algún mensaje para mí?

- Stiskni klávesu!
- Jaký je předmět této schůzky?
- Je členem (správní) rady.
- Je možné se s vámi setkat?
- Můžeš nahrát tu databázi?
- Máš poštu.
- Informovali tě o tom?
- Naše komunikace je na velmi dobré úrovni.
- Prosím, zavolej mi!
- Potřebuji to vytisknout na papír.
- Rozumíš tomu textu?
- Mohu vzít vzkaz?
- Nemohu to udělat, protože nemám čas.
- Milý pane Browne, v příloze najdete...
- Samozřejmě ti mohu pomoci.
- Přijď před sedmou.
- Jsou nějaké pokyny?
- V příloze najdete ...
- Je to založeno na následujících datech.
- Buď proaktivní. Ukaž aktivitu!
- Jaké datum je dnes?
- Je tady pro tebe informace. Potřebujeme hodně informací.
- Kolik emailů jsi dnes poslal?
- Můžete zkopírovat data na moji flashku?
- Jaký je scénář nejhorsího vývoje?
- Má někdo aktuální data?
- Umíš to přeložit?
- Níže najdete přílohu.
- Aktuálně nic nepotřebujeme.
- Jeho asistence již není vyžadována.
- Databáze existujících klientů je docela malá.
- Mohu si vypůjčit tvůj slovník?
- Mým úkolem je kontaktovat nové klienty.
- Můžeš mi poslat ten dokument?
- Můžeš mi ukázat ten obrázek?
- Překládal jsi ten text?
- Máš prázdný list papíru?
- ¡Pulsa la tecla!
- ¿Cuál es el tema de esta reunión?
- Es miembro del consejo (de administración).
- ¿Es posible reunirse con usted?
- ¿Puedes cargar la base de datos?
- Tienes correo.
- ¿Te han informado de ello?
- Nuestra comunicación es de muy buen nivel.
- ¡Por favor, llámeme!
- Necesito imprimirlo en papel.
- ¿Entiendes el texto?
- ¿Puedo tomar un mensaje?
- No puedo hacerlo porque no tengo tiempo.
- Estimado Sr. Brown, por favor encuentre adjunto...
- Por supuesto que puedo ayudarte.
- Ven antes de las siete.
- ¿Hay algunas instrucciones?
- Por favor, encuentre adjunto
- Se basa en los siguientes datos
- Sé proactivo. ¡Muestra actividad!
- ¿Cuál es la fecha de hoy?
- Hay algo de información para ti. Necesitamos mucha información.
- ¿Cuántos correos electrónicos has enviado hoy?
- ¿Puedes copiar los datos a mi disco flash?
- ¿Cuál es el peor escenario posible?
- ¿Alguien tiene los datos actuales?
- ¿Puedes traducirlo?
- Por favor, encuentre a continuación el archivo adjunto.
- Actualmente no hay necesidades.
- Su asistencia ya no es necesaria.
- La base de datos de clientes existentes es bastante pequeña.
- ¿Me prestas tu diccionario?
- Mi tarea es contactar con nuevos clientes.
- ¿Puedes enviarme el documento?
- ¿Puedes mostrarme la imagen?
- ¿Has traducido el texto?
- ¿Tienes una hoja en blanco?

Lekce 005 marketing_prezentace_slovní zásoba_poslouchejte!

- alternativo
- dar un presupuesto
- objetivo
- costo
- presentación
- tener intención
- adaptar
- estrategia
- cifra
- expandir
- actuar, mostrar
- reportar
- gráfico
- cliente
- otro
- ampliamente
- permitir
- variar
- respuesta, feedback
- demanda
- impacto
- abordar
- objetivo
- limpiar
- afectar a
- aumentar
- mejora
- líder
- efecto
- resumir
- crecimiento
- causa
- introducción
- poner énfasis
- ampliar
- publicidad
- hora
- marca
- subrayar
- esquema
- comenzar, empezar
- asegurar
- debajo de, a continuación
- competencia
- náhradní možnost
- nabídnout
- cíl
- náklad
- prezentace
- mít tendenci
- adaptovat
- strategie
- údaj, číslo
- rozšířit se
- předvádět
- hlásit
- graf, žebříček
- klient
- jiný, další
- široce
- dovolit
- lišit se
- zpětná vazba
- poptávka, požadavek
- dopad
- poprat se s, pustit se do
- cíl
- čistit
- ovlivnit
- zvýšit
- zlepšení
- vedoucí
- efekt
- sečíst, shrnout
- růst
- případ
- úvod
- důraz
- rozšířit
- propagace
- hodina
- značka
- podtrhnout, zdůraznit
- schéma
- začínat
- zajistit
- pod
- soutěž, konkurence

- énfasis
- perspectiva
- clase magistral
- concepto
- perspectiva
- externo
- planificar
- revisar
- tender
- estar en auge
- anterior
- indicación
- aspecto
- variación
- curva
- mejorar
- asistir
- operar
- extensión, ampliación
- competitivo
- producto
- objetivo
- reputación
- original
- comercialización

- důraz
- vyhlídka, perspektiva
- přednáška
- koncept
- perspektiva
- vnější
- plánovat
- znovu projít
- mít tendenci
- vrcholit, prudce růst
- předchozí
- náznak
- aspekt, rys
- obměna
- křivka
- zlepšit
- asistovat
- působit
- rozšíření, prodloužení
- konkurenční
- výrobek
- cíl
- reputace, pověst
- původní
- marketing

Lekce 005 marketing_prezentace_slovní zásoba_přeložte!

- cíl
- mít tendenci
- aspekt, rys
- reputace, pověst
- široce
- vedoucí
- náklad
- lišit se
- mít tendenci
- úvod
- sečíst, shrnout
- případ
- zpětná vazba
- efekt
- pod
- čistit
- propagace
- předchozí
- obměna
- objetivo
- tener intención
- aspecto
- reputación
- ampliamente
- líder
- costo
- variar
- tender
- introducción
- resumir
- causa
- respuesta, feedback
- efecto
- debajo de, a continuación
- limpiar
- publicidad
- anterior
- variación

- předvádět
- strategie
- zvýšit
- podtrhnout, zdůraznit
- rozšířit se
- začínat
- přednáška
- důraz
- zlepšit
- poprat se s, pustit se do
- důraz
- schéma
- koncept
- zlepšení
- cíl
- asistovat
- vnější
- prezentace
- křivka
- náznak
- rozšíření, prodloužení
- ovlivnit
- značka
- adaptovat
- cíl
- působit
- hlásit
- dopad
- zajistit
- plánovat
- soutěž, konkurence
- náhradní možnost
- vyhlídka, perspektiva
- graf, žebříček
- nabídnout
- původní
- dovolit
- znovu projít
- růst
- výrobek
- klient
- rozšířit
- údaj, číslo
- marketing
- vrcholit, prudce růst
- hodina
- actuar, mostrar
- estrategia
- aumentar
- subrayar
- expandir
- comenzar, empezar
- clase magistral
- énfasis
- mejorar
- abordar
- poner énfasis
- esquema
- concepto
- mejora
- objetivo
- asistir
- externo
- presentación
- curva
- indicación
- extensión, ampliación
- afectar a
- marca
- adaptar
- objetivo
- operar
- reportar
- impacto
- asegurar
- planificar
- competencia
- alternativo
- perspectiva
- gráfico
- dar un presupuesto
- original
- permitir
- revisar
- crecimiento
- producto
- cliente
- ampliar
- cifra
- comercialización
- estar en auge
- hora

- konkurenční
- jiný, další
- perspectiva
- poptávka, požadavek

- competitivo
- otro
- perspectiva
- demanda

Lekce 005 marketing_prezentace_slovní zásoba a věty_poslouchejte!

- adaptar
- Podemos adaptarnos completamente a sus posibilidades de tiempo.
- publicidad
- ¿Quién es el responsable de la publicidad?
- afectar a
- ¿Cómo afectará a nuestros resultados?
- permitir
- Permítame explicarle nuestro plan.
- alternativo
- ¿Hay alguna solución alternativa?
- otro
- Hay otro problema.
- aspecto
- ¿En qué aspectos nos centramos?
- asistir
- ¿Puedes asistir a la reunión?
- comenzar, empezar
- ¿Cuándo podemos empezar?
- debajo de, a continuación
- Ve a la explicación a continuación.
- estar en auge
- El negocio está en auge.
- causa
- Tenemos que encontrar la causa.
- limpiar
- Deberíamos limpiar la mesa.
- cliente
- Es nuestro cliente más importante.
- competencia
- La competencia es dura.
- competitivo
- Tenemos una ventaja competitiva.
- concepto
- ¿Entiendes este concepto?
- costo
- Tenemos que bajar los costes de la mano de obra.
- curva
- Mira la curva.
- adaptovat
- Můžeme se plně přizpůsobit vašim časovým možnostem.
- propagace
- Kdo je zodpovědný za propagaci?
- ovlivnit
- Jak to ovlivní naše výsledky?
- dovolit
- Dovolte mi vysvětlit vám náš plán.
- náhradní možnost
- Existuje nějaké náhradní řešení?
- jiný, další
- Je to jiný problém.
- aspekt, rys
- Na jaké aspekty se soustředíme?
- asistovat
- Můžeš asistovat na schůzi?
- začínat
- Kdy můžeme začít?
- pod
- Viz vysvětlení níže.
- vrcholit, prudce růst
- Byznys jde prudce nahoru.
- případ
- Potřebujeme najít příčinu.
- čistit
- Měli bychom vyčistit stůl.
- klient
- On je náš nejdůležitější klient.
- soutěž, konkurence
- Konkurence je tvrdá.
- konkurenční
- Máme konkurenční výhodu.
- koncept
- Rozumíš tomu konceptu?
- náklad
- Musíme snížit náklady na práci.
- křivka
- Podívej se na tu křivku.

- demanda
- La demanda de mano de obra cualificada está creciendo.
- efecto
- No tiene ningún efecto.
- énfasis
- Pone énfasis en la educación.
- expandir
- La empresa se ha expandido en nuestro país.
- ampliar
- ¿Cómo podríamos ampliar los suministros?
- extensión, ampliación
- La ampliación del plazo es necesaria
- externo
- Hay algunas influencias externas.
- respuesta, feedback
- Necesito una respuesta lo antes posible.
- cifra
- Las cifras se ven bien.
- objetivo
- Vamos a lograr este objetivo.
- crecimiento
- Esperamos un crecimiento económico.
- hora
- ¿Cuántas horas va a tomar?
- gráfico
- Mira este gráfico.
- impacto
- ¿Qué impacto va a tener?
- mejorar
- La producción debe mejorar.
- mejora
- ¿Se puede mejorar?
- aumentar
- Las ventas han aumentado.
- indicación
- Hay algunos indicios de mejora.
- tener intención
- Tienen la intención de abandonar el mercado.
- introducción
- Después de una breve introducción
- líder
- Es una empresa líder.
- clase magistral
- ¿Había mucha gente en la clase?
- poptávka, požadavek
- Poptávka po kvalifikované pracovní síle stoupá.
- efekt
- Nemá to žádný efekt.
- důraz
- Dává důraz na vzdělání.
- rozšířit se
- Společnost expandovala v naší zemi.
- rozšířit
- Jak bychom mohli rozšířit dodávky?
- rozšíření, prodloužení
- Prodloužení období je nezbytné.
- vnější
- Existují nějaké vnější vlivy.
- zpětná vazba
- Potřebuji zpětnou vazbu co nejdříve.
- údaj, číslo
- Čísla vypadají dobře.
- cíl
- Dosáhněme toho cíle.
- růst
- Očekáváme ekonomický růst.
- hodina
- Kolik hodin to zabere?
- graf, žebříček
- Podívej se na ten graf.
- dopad
- Jaký dopad/vliv to na nás bude mít?
- zlepšit
- Výroba se musí zlepšit.
- zlepšení
- Je prostor pro zlepšování?
- zvýšit
- Prodeje se zvýšily.
- náznak
- Jsou určité znaky zlepšení.
- mít tendenci
- Mají tendenci opustit trh.
- úvod
- Po krátkém úvodu
- vedoucí
- To je vedoucí firma.
- přednáška
- Bylo na přednášce hodně lidí?

- marca
- ¿Qué marca es?
- comercialización
- Trabaja en el departamento de marketing.
- objetivo
- ¿Cuál es el objetivo?
- operar
- ¿Dónde opera la empresa?
- original
- Es una marca original.
- actuar, mostrar
- ¿Qué vais a mostrarnos?
- perspectiva
- Te daré una perspectiva diferente.
- planificar
- Tenemos que planificar su visita.
- presentación
- Su presentación fue un éxito.
- anterior
- Puede encontrarlo en el informe anterior.
- producto
- ¿Ha visto este producto?
- perspectiva
- Mis perspectivas son excelentes.
- dar un presupuesto
- ¿Puede cotizar según los siguientes parámetros?
- reportar
- ¿Qué números va a reportar?
- reputación
- Su reputación está dañada.
- revisar
- ¿Revisamos el informe?
- asegurar
- Tenemos que asegurar nuestras posiciones.
- esquema
- ¿Entiendes este esquema?
- estrategia
- Nuestra estrategia es apoyarlos.
- poner énfasis
- Ha puesto el énfasis en el plazo.
- resumir
- Déjeme resumir lo que se ha discutido.
- abordar
- Vamos a abordarlo lo antes posible.
- objetivo
- značka
- Jaká značka to je?
- marketing
- Pracuje v oddělení marketingu.
- cíl
- Jaký je cíl?
- působit
- Kde ta společnost působí?
- původní
- Je to původní značka.
- předvádět
- Co budete předvádět?
- perspektiva
- Dám ti jinou perspektivu.
- plánovat
- Musíme naplánovat jeho návštěvu.
- prezentace
- Jeho prezentace byla úspěchem.
- předchozí
- Můžeš to najít v předchozím reportu.
- výrobek
- Viděl jsi někdy tento výrobek?
- vyhlídka, perspektiva
- Mé vyhlídky jsou skvělé.
- nabídnout
- Můžete nabídnout podle následujících parametrů?
- hlásit
- Jaká čísla budeš hlásit?
- reputace, pověst
- Jeho pověst je poškozená.
- znovu projít
- Projdeme tu zprávu?
- zajistit
- Musíme zajistit naše pozice.
- schéma
- Rozumíš tomu schématu?
- strategie
- Naší strategií je je podporovat.
- důraz
- Zdůraznil termín.
- sečíst, shrnout
- Dovolte mi shrnout co jsme diskutovali.
- poprat se s, pustit se do
- Pustíme se do toho co nejdříve.
- cíl

- ¿Cuál es su precio objetivo?
- tender
- Las ventas tienden a aumentar.
- subrayar
- Permíteme subrayar la importancia del asunto.
- variación
- Hay algunas variaciones posibles, pero ...
- variar
- Los productos pueden variar.
- ampliamente
- Esta estrategia se aplica ampliamente.
- Jaká je vaše cílová cena?
- mít tendenci
- Prodeje se mají tendenci zvýšit.
- podtrhnout, zdůraznit
- Dovolte mi zdůraznit význam té záležitosti.
- obměna
- Nějaké obměny jsou možné, ale ...
- lišit se
- Produkty se mohou lišit.
- široce
- Tato strategie se široce aplikuje.

Lekce 005 marketing_prezentace_slovní zásoba a věty_přeložte!

- adaptovat
- Můžeme se plně přizpůsobit vašim časovým možnostem.
- propagace
- Kdo je zodpovědný za propagaci?
- ovlivnit
- Jak to ovlivní naše výsledky?
- dovolit
- Dovolte mi vysvětlit vám náš plán.
- náhradní možnost
- Existuje nějaké náhradní řešení?
- jiný, další
- Je tu jiný problém.
- aspekt, rys
- Na jaké aspekty se soustředíme?
- asistovat
- Můžeš asistovat na schůzi?
- začínat
- Kdy můžeme začít?
- pod
- Viz vysvětlení níže.
- vrcholit, prudce růst
- Byznys jde prudce nahoru.
- případ
- Potřebujeme najít příčinu.
- čistit
- Měli bychom vyčistit stůl.
- klient
- On je náš nejdůležitější klient.
- soutěž, konkurence
- Konkurence je tvrdá.
- konkurenční
- adaptar
- Podemos adaptarnos completamente a sus posibilidades de tiempo.
- publicidad
- ¿Quién es el responsable de la publicidad?
- afectar a
- ¿Cómo afectará a nuestros resultados?
- permitir
- Permítame explicarle nuestro plan.
- alternativo
- ¿Hay alguna solución alternativa?
- otro
- Hay otro problema.
- aspecto
- ¿En qué aspectos nos centramos?
- asistir
- ¿Puedes asistir a la reunión?
- comenzar, empezar
- ¿Cuándo podemos empezar?
- debajo de, a continuación
- Ve la explicación a continuación.
- estar en auge
- El negocio está en auge.
- causa
- Tenemos que encontrar la causa.
- limpiar
- Deberíamos limpiar la mesa.
- cliente
- Es nuestro cliente más importante.
- competencia
- La competencia es dura.
- competitivo

- Máme konkurenční výhodu.
- koncept
- Rozumíš tomu konceptu?
- náklad
- Musíme snížit náklady na práci.
- křivka
- Podívej se na tu křivku.
- poptávka, požadavek
- Poptávka po kvalifikované pracovní síle stoupá.
- efekt
- Nemá to žádný efekt.
- důraz
- Dává důraz na vzdělání.
- rozšířit se
- Společnost expandovala v naší zemi.
- rozšířit
- Jak bychom mohli rozšířit dodávky?
- rozšíření, prodloužení
- Prodloužení období je nezbytné.
- vnější
- Existují nějaké vnější vlivy.
- zpětná vazba
- Potřebuji zpětnou vazbu co nejdříve.
- údaj, číslo
- Čísla vypadají dobře.
- cíl
- Dosáhneme toho cíle.
- růst
- Očekáváme ekonomický růst.
- hodina
- Kolik hodin to zabere?
- graf, žebříček
- Podívej se na ten graf.
- dopad
- Jaký dopad/vliv to na nás bude mít?
- zlepšit
- Výroba se musí zlepšit.
- zlepšení
- Je prostor pro zlepšování?
- zvýšit
- Prodeje se zvýšily.
- náznak
- Jsou určité znaky zlepšení.
- mít tendenci
- Mají tendenci opustit trh.
- Tenemos una ventaja competitiva.
- concepto
- ¿Entiendes este concepto?
- costo
- Tenemos que bajar los costes de la mano de obra.
- curva
- Mira la curva.
- demanda
- La demanda de mano de obra cualificada está creciendo.
- efecto
- No tiene ningún efecto.
- énfasis
- Pone énfasis en la educación.
- expandir
- La empresa se ha expandido en nuestro país.
- ampliar
- ¿Cómo podríamos ampliar los suministros?
- extensión, ampliación
- La ampliación del plazo es necesaria
- externo
- Hay algunas influencias externas.
- respuesta, feedback
- Necesito una respuesta lo antes posible.
- cifra
- Las cifras se ven bien.
- objetivo
- Vamos a lograr este objetivo.
- crecimiento
- Esperamos un crecimiento económico.
- hora
- ¿Cuántas horas va a tomar?
- gráfico
- Mira este gráfico.
- impacto
- ¿Qué impacto va a tener?
- mejorar
- La producción debe mejorar.
- mejora
- ¿Se puede mejorar?
- aumentar
- Las ventas han aumentado.
- indicación
- Hay algunos indicios de mejora.
- tener intención
- Tienen la intención de abandonar el mercado.

- úvod
- Po krátkém úvodu
- vedoucí
- To je vedoucí firma.
- přednáška
- Bylo na přednášce hodně lidí?
- značka
- Jaká značka to je?
- marketing
- Pracuje v oddělení marketingu.
- cíl
- Jaký je cíl?
- působit
- Kde ta společnost působí?
- původní
- Je to původní značka.
- předvádět
- Co budete předvádět?
- perspektiva
- Dám ti jinou perspektivu.
- plánovat
- Musíme naplánovat jeho návštěvu.
- prezentace
- Jeho prezentace byla úspěchem.
- předchozí
- Můžeš to najít v předchozím reportu.
- výrobek
- Viděl jsi někdy tento výrobek?
- vyhlídka, perspektiva
- Mé vyhlídky jsou skvělé.
- nabídnout
- Můžete nabídnout podle následujících parametrů?
- hlásit
- Jaká čísla budeš hlásit?
- reputace, pověst
- Jeho pověst je poškozená.
- znovu projít
- Projdeme tu zprávu?
- zajistit
- Musíme zajistit naše pozice.
- schéma
- Rozumíš tomu schématu?
- strategie
- Naší strategií je je podporovat.
- důraz

- introducción
- Después de una breve introducción
- líder
- Es una empresa líder.
- clase magistral
- ¿Había mucha gente en la clase?
- marca
- ¿Qué marca es?
- comercialización
- Trabaja en el departamento de marketing.
- objetivo
- ¿Cuál es el objetivo?
- operar
- ¿Dónde opera la empresa?
- original
- Es una marca original.
- actuar, mostrar
- ¿Qué vais a mostrarnos?
- perspectiva
- Te daré una perspectiva diferente.
- planificar
- Tenemos que planificar su visita.
- presentación
- Su presentación fue un éxito.
- anterior
- Puede encontrarlo en el informe anterior.
- producto
- ¿Ha visto este producto?
- perspectiva
- Mis perspectivas son excelentes.
- dar un presupuesto
- ¿Puede cotizar según los siguientes parámetros?
- reportar
- ¿Qué números va a reportar?
- reputación
- Su reputación está dañada.
- revisar
- ¿Revisamos el informe?
- asegurar
- Tenemos que asegurar nuestras posiciones.
- esquema
- ¿Entiendes este esquema?
- estrategia
- Nuestra estrategia es apoyarlos.
- poner énfasis

- Zdůraznil termín.
- sečíst, shrnout
- Dovolte mi shrnout co jsme diskutovali.
- poprat se s, pustit se do
- Pustíme se do toho co nejdříve.
- cíl
- Jaká je vaše cílová cena?
- mít tendenci
- Prodeje se mají tendenci zvýšit.
- podtrhnout, zdůraznit
- Dovolte mi zdůraznit význam té záležitosti.
- obměna
- Nějaké obměny jsou možné, ale ...
- lišit se
- Produkty se mohou lišit.
- široce
- Tato strategie se široce aplikuje.

- Ha puesto el énfasis en el plazo.
- resumir
- Déjeme resumir lo que se ha discutido.
- abordar
- Vamos a abordarlo lo antes posible.
- objetivo
- ¿Cuál es su precio objetivo?
- tender
- Las ventas tienden a aumentar.
- subrayar
- Permíteme subrayar la importancia del asunto.
- variación
- Hay algunas variaciones posibles, pero ...
- variar
- Los productos pueden variar.
- ampliamente
- Esta estrategia se aplica ampliamente.

Lekce 005 marketing_prezentace_procvičovací věty_poslouchejte!

- Podemos adaptarnos completamente a sus posibilidades de tiempo.
- Las ventas tienden a aumentar.
- Su presentación fue un éxito.
- La empresa se ha expandido en nuestro país.
- Pone énfasis en la educación.
- ¿Revisamos el informe?
- Hay otro problema.
- ¿Hay alguna solución alternativa?
- Es una empresa líder.
- Las cifras se ven bien.
- Tenemos que bajar los costes de la mano de obra.
- Permítame explicarle nuestro plan.
- Mira la curva.
- Puede encontrarlo en el informe anterior.
- La competencia es dura.
- Trabaja en el departamento de marketing.
- El negocio está en auge.
- Vamos a lograr este objetivo.
- La ampliación del plazo es necesaria
- Permíteme subrayar la importancia del asunto.
- Můžeme se plně přizpůsobit vašim časovým možnostem.
- Prodeje se mají tendenci zvýšit.
- Jeho prezentace byla úspěchem.
- Společnost expandovala v naší zemi.
- Dává důraz na vzdělání.
- Projdeme tu zprávu?
- Je tu jiný problém.
- Existuje nějaké náhradní řešení?
- To je vedoucí firma.
- Čísla vypadají dobře.
- Musíme snížit náklady na práci.
- Dovolte mi vysvětlit vám náš plán.
- Podívej se na tu křivku.
- Můžeš to najít v předchozím reportu.
- Konkurence je tvrdá.
- Pracuje v oddělení marketingu.
- Byznys jde prudce nahoru.
- Dosáhněme toho cíle.
- Prodloužení období je nezbytné.
- Dovolte mi zdůraznit význam té záležitosti.
- ¿Cuál es el objetivo?
- Mis perspectivas son excelentes.
- ¿Qué impacto va a tener?
- La producción debe mejorar.
- Jaký je cíl?
- Mé vyhlídky jsou skvělé.
- Jaký dopad/vliv to na nás bude mít?
- Výroba se musí zlepšit.

- Tienen la intención de abandonar el mercado.
- Hay algunas variaciones posibles, pero ...
- ¿Cuántas horas va a tomar?
- Esperamos un crecimiento económico.
- ¿En qué aspectos nos centramos?
- ¿Quién es el responsable de la publicidad?
- ¿Cómo podríamos ampliar los suministros?
- Esta estrategia se aplica ampliamente.
- ¿Cuándo podemos empezar?
- Nuestra estrategia es apoyarlos.
- Mira este gráfico.
- Su reputación está dañada.
- ¿Cómo afectará a nuestros resultados?
- Tenemos que asegurar nuestras posiciones.
- No tiene ningún efecto.
- La demanda de mano de obra cualificada está creciendo.
- Las ventas han aumentado.
- Es nuestro cliente más importante.
- ¿Dónde opera la empresa?
- Tenemos que encontrar la causa.
- ¿Entiendes este esquema?
- Es una marca original.
- Vea la explicación a continuación.
- Te daré una perspectiva diferente.
- ¿Qué vais a mostrarnos?
- Tenemos una ventaja competitiva.
- ¿Entiendes este concepto?
- Ha puesto el énfasis en el plazo.
- ¿Qué marca es?
- ¿Cuál es su precio objetivo?
- ¿Puede cotizar según los siguientes parámetros?
- Vamos a abordarlo lo antes posible.
- ¿Puedes asistir a la reunión?
- ¿Ha visto este producto?
- ¿Había mucha gente en la clase?
- Hay algunos indicios de mejora.
- Tenemos que planificar su visita.
- Los productos pueden variar.
- Hay algunas influencias externas.
- Necesito una respuesta lo antes posible.
- ¿Se puede mejorar?
- Después de una breve introducción
- Déjeme resumir lo que se ha discutido.
- Mají tendenci opustit trh.
- Nějaké obměny jsou možné, ale ...
- Kolik hodin to zabere?
- Očekáváme ekonomický růst.
- Na jaké aspekty se soustředíme?
- Kdo je zodpovědný za propagaci?
- Jak bychom mohli rozšířit dodávky?
- Tato strategie se široce aplikuje.
- Kdy můžeme začít?
- Naší strategií je je podporovat.
- Podívej se na ten graf.
- Jeho pověst je poškozená.
- Jak to ovlivní naše výsledky?
- Musíme zajistit naše pozice.
- Nemá to žádný efekt.
- Poptávka po kvalifikované pracovní síle stoupá.
- Prodeje se zvýšily.
- On je náš nejdůležitější klient.
- Kde ta společnost působí?
- Potřebujeme najít příčinu.
- Rozumíš tomu schématu?
- Je to původní značka.
- Viz vysvětlení níže.
- Dám ti jinou perspektivu.
- Co budete předvádět?
- Máme konkurenční výhodu.
- Rozumíš tomu konceptu?
- Zdůraznil termín.
- Jaká značka to je?
- Jaká je vaše cílová cena?
- Můžete nabídnout podle následujících parametrů?
- Pusťme se do toho co nejdříve.
- Můžeš asistovat na schůzi?
- Viděl jsi někdy tento výrobek?
- Bylo na přednášce hodně lidí?
- Jsou určité znaky zlepšení.
- Musíme naplánovat jeho návštěvu.
- Produkty se mohou lišit.
- Existují nějaké vnější vlivy.
- Potřebuji zpětnou vazbu co nejdříve.
- Je prostor pro zlepšování?
- Po krátkém úvodu
- Dovolte mi shrnout co jsme diskutovali.

- ¿Qué números va a reportar?
- Deberíamos limpiar la mesa.

- Jaká čísla budeš hlásit?
- Měli bychom vyčistit stůl.

Lekce 005 marketing_prezentace_procvičovací věty_přeložte!

- Naší strategií je je podporovat.
- Projdeme tu zprávu?
- Je tu jiný problém.
- Dosáhneme toho cíle.
- Byznys jde prudce nahoru.
- Viděl jsi někdy tento výrobek?
- Výroba se musí zlepšit.
- Musíme naplánovat jeho návštěvu.
- Někaké obměny jsou možné, ale ...
- Mají tendenci opustit trh.
- Potřebuji zpětnou vazbu co nejdříve.
- Potřebujeme najít příčinu.
- Viz vysvětlení níže.
- Dovolte mi vysvětlit vám náš plán.
- Můžeme se plně přizpůsobit vašim časovým možnostem.

- Máme konkurenční výhodu.
- Rozumíš tomu konceptu?
- Musíme snížit náklady na práci.
- Podívej se na tu křivku.
- Dám ti jinou perspektivu.
- Jaký je cíl?
- Po krátkém úvodu
- Můžeš to najít v předchozím reportu.
- Měli bychom vyčistit stůl.
- Jeho prezentace byla úspěchem.
- Zdůraznil termín.
- Bylo na přednášce hodně lidí?
- Jak bychom mohli rozšířit dodávky?
- Dovolte mi shrnout co jsme diskutovali.
- Čísla vypadají dobře.
- Co budete předvádět?
- Kolik hodin to zabere?
- Dává důraz na vzdělání.
- Prodeje se zvýšily.
- Můžete nabídnout podle následujících parametrů?
- Kdy můžeme začít?
- Jsou určité znaky zlepšení.
- Konkurence je tvrdá.
- Musíme zajistit naše pozice.
- Jaký dopad/vliv to na nás bude mít?

- Nuestra estrategia es apoyarlos.
- ¿Revisamos el informe?
- Hay otro problema.
- Vamos a lograr este objetivo.
- El negocio está en auge.
- ¿Ha visto este producto?
- La producción debe mejorar.
- Tenemos que planificar su visita.
- Hay algunas variaciones posibles, pero ...
- Tienen la intención de abandonar el mercado.
- Necesito una respuesta lo antes posible.
- Tenemos que encontrar la causa.
- Vea la explicación a continuación.
- Permítame explicarle nuestro plan.
- Podemos adaptarnos completamente a sus posibilidades de ti

- Tenemos una ventaja competitiva.
- ¿Entiendes este concepto?
- Tenemos que bajar los costes de la mano de obra.
- Mira la curva.
- Te daré una perspectiva diferente.
- ¿Cuál es el objetivo?
- Después de una breve introducción
- Puede encontrarlo en el informe anterior.
- Deberíamos limpiar la mesa.
- Su presentación fue un éxito.
- Ha puesto el énfasis en el plazo.
- ¿Había mucha gente en la clase?
- ¿Cómo podríamos ampliar los suministros?
- Déjeme resumir lo que se ha discutido.
- Las cifras se ven bien.
- ¿Qué vais a mostrarnos?
- ¿Cuántas horas va a tomar?
- Pone énfasis en la educación.
- Las ventas han aumentado.
- ¿Puede cotizar según los siguientes parámetros?
- ¿Cuándo podemos empezar?
- Hay algunos indicios de mejora.
- La competencia es dura.
- Tenemos que asegurar nuestras posiciones.
- ¿Qué impacto va a tener?

- Nemá to žádný efekt.
- Jaká značka to je?
- Poptávka po kvalifikované pracovní síle stoupá.
- Rozumíš tomu schématu?
- Je prostor pro zlepšování?
- Je to původní značka.
- Můžeš asistovat na schůzi?
- Dovolte mi zdůraznit význam té záležitosti.
- Tato strategie se široce aplikuje.
- Existují nějaké vnější vlivy.
- Kdo je zodpovědný za propagaci?
- Mé vyhlídky jsou skvělé.
- Kde ta společnost působí?
- Očekáváme ekonomický růst.
- Jaká čísla budeš hlásit?
- Jeho pověst je poškozená.
- On je náš nejdůležitější klient.
- Jaká je vaše cílová cena?
- Na jaké aspekty se soustředíme?
- Prodloužení období je nezbytné.
- Společnost expandovala v naší zemi.
- Podívej se na ten graf.
- Pustíme se do toho co nejdříve.
- Pracuje v oddělení marketingu.
- Prodeje se mají tendenci zvýšit.
- To je vedoucí firma.
- Produkty se mohou lišit.
- Jak to ovlivní naše výsledky?
- Existuje nějaké náhradní řešení?
- No tiene ningún efecto.
- ¿Qué marca es?
- La demanda de mano de obra cualificada está creciendo.
- ¿Entiendes este esquema?
- ¿Se puede mejorar?
- Es una marca original.
- ¿Puedes asistir a la reunión?
- Permíteme subrayar la importancia del asunto.
- Esta estrategia se aplica ampliamente.
- Hay algunas influencias externas.
- ¿Quién es el responsable de la publicidad?
- Mis perspectivas son excelentes.
- ¿Dónde opera la empresa?
- Esperamos un crecimiento económico.
- ¿Qué números va a reportar?
- Su reputación está dañada.
- Es nuestro cliente más importante.
- ¿Cuál es su precio objetivo?
- ¿En qué aspectos nos centramos?
- La ampliación del plazo es necesaria
- La empresa se ha expandido en nuestro país.
- Mira este gráfico.
- Vamos a abordarlo lo antes posible.
- Trabaja en el departamento de marketing.
- Las ventas tienden a aumentar.
- Es una empresa líder.
- Los productos pueden variar.
- ¿Cómo afectará a nuestros resultados?
- ¿Hay alguna solución alternativa?

Lekce 006 výroba_vlastnosti_slovní zásoba_poslouchejte!

- selección
- remolque
- particular
- comercial
- Francia
- controlar
- independiente
- entregar
- paquete
- barra
- responsable
- dispositivo
- física
- mezcla
- sucio
- instalar
- mojado
- Europa Occidental
- eficacia, eficiencia
- longitud
- China
- almacenamiento
- presente, actual
- planta
- almacenar
- pedido
- químico
- sustancia
- ideal
- pase de seguridad
- siguiente
- oficialmente
- extensión
- tecnología
- de repuesto
- diario
- cantidad
- tarjeta de identidad, ID
- fabricación
- primo
- desarrollo
- fabricante
- entrar
- výběr
- přívěs
- částečný, konkrétní
- obchodní
- Francie
- řídit
- nezávislý
- doručit
- balení
- tyč
- zodpovědný
- zařízení
- fyzika
- směs
- špinavý
- instalovat
- vlhký, mokrá
- západní Evropa
- efektivita
- délka
- Čína
- skladování
- současný
- továrna
- skladovat
- požadavek
- chemický
- hmota
- ideální
- propustka
- následující
- úředně, oficiálně
- rozsah
- technologie
- náhradní
- denní
- množství
- průkaz totožnosti, legitimace
- výroba
- surový, nepracovaný
- vývoj
- výrobce
- vstoupit

- laboratorio
- estable
- máquina
- mayor, importante
- esbelto
- logística
- calidad
- progreso
- cargar
- adecuado
- pesar
- exitoso
- capa
- médico
- aflojar
- dimensión
- resolución
- herramienta
- turno
- pase electrónico
- apretar
- esos
- entrega
- hacer, fabricar
- en su lugar
- material
- controles de seguridad
- imprimir
- documentación
- histórico
- cable
- rendimiento
- rápido
- demasiado
- significativamente
- mantenimiento
- entrada
- muestra
- entrada
- trabajo
- redondo
- cadena
- desarrollar
- guardia de seguridad
- gestionar
- dibujo
- laboratoř
- stabilní
- stroj
- hlavní
- štíhlý
- logistika
- kvalita
- pokrok
- naložit
- řádný
- váha, vážit
- úspěšný
- vrstva
- zdravotní
- uvolnit
- rozměr
- rezoluce, rozlišení
- nástroj
- směna
- elektronický vstup
- stisknout
- tamti, tamty, tamta
- dodávka
- dělat, vyrábět
- místo, namísto
- materiál
- bezpečnostní prověrky
- tisknout
- dokumentace
- historický, minulý
- kabel
- výstup produkce, objem výroby, výkon
- rychlý
- příliš mnoho
- významně
- údržba
- vstup
- vzorek
- vstup
- práce
- kruhový, oválný
- řetěz
- vyvíjet
- stráž, člen(ka) ochranky
- řídit
- výkres

- experimentado
- configuración
- medición
- horario
- distribución
- interacción
- individual
- extremadamente
- seguridad
- ingeniería
- ecológico
- implementar
- regular
- señal
- cantidad
- investigación, estudio
- equipación
- sučiedad, tierra
- unidad
- coreano
- ángulo
- dentro de
- fábřica
- probar

- zkušný
- nastavení
- měření
- rozvrh
- distribuce
- vzájemné působení
- individuální
- extrémně
- bezpečnost
- technické řešení, strojařina
- šetrný k životnímu prostředí, ekologicky šetrný
- implementovat, zavádět
- řádný
- znamení
- množství
- výzkum
- vybavení
- špína
- jednotka
- korejský
- úhel
- uvnitř
- továrna
- vyzkoušet, testovat

Lekce 006 výroba_vlastnosti_slovní_zásoba_přeložte!

- průkaz totožnosti, legitimace
- korejský
- Čína
- uvnitř
- historický, minulý
- množství
- váha, vážit
- kruhový, oválný
- nastavení
- vybavení
- náhradní
- zařízení
- laboratoř
- bezpečnostní prověrky
- špinavý
- měření
- řídit
- současný
- efektivita
- materiál
- tarjeta de identidad, ID
- coreano
- China
- dentro de
- histórico
- cantidad
- pesar
- redondo
- configuración
- equipación
- de repuesto
- dispositivo
- laboratorio
- controles de seguridad
- sucio
- medición
- gestionar
- presente, actual
- eficacia, eficiencia
- material

- vyzkoušet, testovat
- částečný, konkrétní
- elektronický vstup
- distribuce
- místo, namísto
- zdravotní
- vstoupit
- stráž, člen(ka) ochranky
- rozměr
- práce
- vzájemné působení
- rozvrh
- bezpečnost
- nezávislý
- vlhký, mokrý
- hlavní
- ideální
- denní
- vrstva
- úhel
- jednotka
- propustka
- obchodní
- západní Evropa
- pokrok
- fyzika
- naložit
- rychlý
- technologie
- délka
- logistika
- surový, neopracovaný
- výběr
- směna
- stabilní
- dělat, vyrábět
- uvolnit
- vstup
- štíhlý
- skladovat
- extrémně
- množství
- implementovat, zavádět
- zkušební
- rezoluce, rozlišení
- balení
- probar
- particular
- pase electrónico
- distribución
- en su lugar
- médico
- entrar
- guardia de seguridad
- dimensión
- trabajo
- interacción
- horario
- seguridad
- independiente
- mojado
- mayor, importante
- ideal
- diario
- capa
- ángulo
- unidad
- pase de seguridad
- comercial
- Europa Occidental
- progreso
- física
- cargar
- rápido
- tecnología
- longitud
- logística
- primo
- selección
- turno
- estable
- hacer, fabricar
- aflojar
- entrada
- esbelto
- almacenar
- extremadamente
- cantidad
- implementar
- experimentado
- resolución
- paquete

- výstup produkce, objem výroby, výkon
- výroba
- stisknout
- individuální
- přívěs
- tyč
- nástroj
- tisknout
- údržba
- kvalita
- významně
- doručit
- továrna
- rozsah
- skladování
- následující
- řádný
- stroj
- vyvíjet
- továrna
- řádný
- tamti, tamty, tamta
- kabel
- úspěšný
- řetěz
- vývoj
- dokumentace
- úředně, oficiálně
- špína
- technické řešení, strojařina
- dodávka
- zodpovědný
- vstup
- hmota
- směs
- Francie
- řídit
- výrobce
- šetrný k životnímu prostředí, ekologicky šetrný
- požadavek
- vzorek
- chemický
- výkres
- instalovat
- výzkum
- rendimiento
- fabricación
- apretar
- individual
- remolque
- barra
- herramienta
- imprimir
- mantenimiento
- calidad
- significativamente
- entregar
- planta
- extensión
- almacenamiento
- siguiente
- regular
- máquina
- desarrollar
- fábrica
- adecuado
- esos
- cable
- exitoso
- cadena
- desarrollo
- documentación
- oficialmente
- sociedad, tierra
- ingeniería
- entrega
- responsable
- entrada
- sustancia
- mezcla
- Francia
- controlar
- fabricante
- ecológico
- pedido
- muestra
- químico
- dibujo
- instalar
- investigación, estudio

- znamení
- příliš mnoho

- señal
- demasiado

Lekce 006 výroba_vlastnosti_slovní zásoba a věty_poslouchejte!

- cantidad
- ¿De qué cantidad está hablando?
- ángulo
- ¡Cuidado con el ángulo diferente!
- barra
- Necesitamos una barra redonda con un diámetro de 500 mm.
- cable
- ¿Ves el cable?
- comercial
- Es el director comercial.
- controlar
- ¿Controló el proceso?
- diario
- El mantenimiento diario debe llevarse a cabo.

- množství
- O jakém množství to mluvíte?
- úhel
- Pozor na rozdílný úhel!
- tyč
- Potřebujeme kulatou tyč o průměru 500 mm.

- kabel
- Vidíš ten kabel?
- obchodní
- Je obchodním ředitelem.
- řídit
- Řídil ten proces?
- denní
- Údržba se musí provádět denně.

- entregar
- ¿Cuándo hará la entrega?
- entrega
- Hay una entrega para Peter.
- desarrollar
- Han desarrollado un nuevo método.
- desarrollo
- Debemos invertir en el desarrollo.
- dispositivo
- Este dispositivo puede almacenar todos los datos.

- doručit
- Kdy to doručíte?
- dodávka
- Je tady dodávka pro Petra.
- vyvíjet
- Vyvinuli novou metodu.
- vývoj
- Musíme investovat do vývoje.
- zařízení
- Toto zařízení umí skladovat všechna data.

- dimensión
- ¿Estamos hablando de las mismas dimensiones?
- suciedad, tierra
- Están cavando en la tierra.
- sucio
- Es un trabajo sucio.
- distribución
- La distribución está externalizada.
- documentación
- Se adjunta la documentación completa.
- dibujo
- Por favor, encuentre adjunto el dibujo.
- eficacia, eficiencia
- La eficiencia de nuestro equipo es enorme.

- rozměr
- Mluvíme o těch stejných rozměrech?
- špína
- Kopou ve špíně.
- špinavý
- To je špinavá práce.
- distribuce
- Distribuci nakupujeme externě.
- dokumentace
- Kompletní dokumentace je v příloze (emailu).
- výkres
- V příloze (emailu) najdete výkres
- efektivita
- Efektivita našeho týmu je obrovská.

- pase electrónico
- ingeniería
- Esto es para nuestro departamento de ingeniería.
- entrar
- Entre después de oír el pitido.
- entrada
- Escribe el texto y pulsa Enter.
- entrada
- Es una nueva entrada.
- ecológico
- Nuestra producción es ecológica.
- equipación
- ¿Qué equipación se necesita?
- experimentado
- Es un técnico experimentado.
- extensión
- ¿Hasta qué punto tenemos que volver a trabajar?
- extremadamente
- Estoy extremadamente ocupado.
- fábrica
- Se han cerrado muchas fábricas.
- siguiente
- Estará allí la semana siguiente.
- Francia
- ¿Viajas a Francia?
- histórico
- Necesitamos datos históricos.
- cadena
- Es una parte de la cadena de suministro.
- químico
- Tenemos que hacer un análisis químico.
- China
- Está hecho en China.
- ideal
- Es una empresa ideal para trabajar.
- tarjeta de identidad, ID
- ¿Puede enseñarme su DNI?
- implementar
- La estrategia se está implementando.
- independiente
- Esta empresa es independiente.
- individual
- Se requiere un enfoque individual.
- instalar

- elektronický vstup
- technické řešení, strojařina
- To je pro naše technické oddělení.
- vstoupit
- Vstupte po zapípání.
- vstup
- Napiš text a stiskni klávesu ENTER
- vstup
- To je nový vstup.
- šetrný k životnímu prostředí, ekologicky šetrný
- Naše výroba je šetrná k životnímu prostředí
- vybavení
- Jaké vybavení je vyžadováno?
- zkušený
- On je zkušený technik.
- rozsah
- V jakém rozsahu to musíme přepracovat?
- extrémně
- Jsem extrémně zaneprázdněn.
- továrna
- Mnoho továren bylo zavřeno.
- následující
- Bude tam následující týden.
- Francie
- Jezdíváš do Francie?
- historický, minulý
- Potřebujeme nějaká historická data.
- řetěz
- To je součást dodavatelského řetězce.
- chemický
- Musíme provést chemickou analýzu.
- Čína
- Vyrábí se to v Číně.
- ideální
- To je ideální firma pro práci.
- průkaz totožnosti, legitimace
- Můžete mi ukázat váš průkaz?
- implementovat, zavádět
- Strategie se implementuje.
- nezávislý
- Tato společnost je nezávislá.
- individuální
- Vyžaduje se individuální přístup
- instalovat

- ¿Dónde podemos instalar las máquinas?
- en su lugar
- ¿Qué haremos en su lugar?
- interacción
- ¿Hay alguna interacción entre las partes?
- coreano
- Hyundai es un coche coreano.
- laboratorio
- ¿Trabaja en un laboratorio?
- capa
- Hay una capa muy fina en la parte superior.
- esbelto
- Hemos implementado reglas de producción esbelta.
- longitud
- ¿Cuál es la longitud de esta barra?
- cargar
- ¿Cuánto podemos cargar allí?
- logística
- Trabaja en el departamento de logística.
- aflojar
- ¡Afloja la tuerca!
- máquina
- La máquina se instalará la próxima semana.
- mantenimiento
- Trabaja en el departamento de mantenimiento.
- mayor, importante
- Es un problema importante.
- hacer, fabricar
- Fabrican juguetes.
- gestionar
- No ha gestionado el proyecto.
- fabricante
- Ford es un fabricante de coches.
- fabricación
- Sigue las reglas de la fabricación ajustada.
- material
- ¿Cuánto material hay en el almacén?
- medición
- Adjunto los resultados de la medición.
- médico
- Venden equipos médicos.
- mezcla
- Es una mezcla de más componentes químicos.
- Kde můžeme nainstalovat ty stroje?
- místo, namísto
- Co budeme dělat místo toho?
- vzájemné působení
- Existuje nějaká interakce mezi částmi?
- korejský
- Hyundai je korejské auto.
- laboratoř
- Pracuje v laboratoři?
- vrstva
- Na vrcholu je velmi tenká vrstva.
- štíhlý
- Zavedli jsme pravidla štíhlé výroby.
- délka
- Jaká je délka té tyče?
- naložit
- Kolik tam můžeme naložit?
- logistika
- Pracuje v oddělení logistiky.
- uvolnit
- Uvolni tu matku.
- stroj
- Stroj bude instalován příští týden.
- údržba
- Pracuje v oddělení údržby.
- hlavní
- To je hlavní problém.
- dělat, vyrábět
- Oni vyrábí hračky.
- řídit
- On neřídil ten projekt.
- výrobce
- Ford je výrobcem aut.
- výroba
- Dodržujte pravidla štíhlé výroby.
- materiál
- Kolik materiálu je na skladě?
- měření
- V příloze najdete výsledky měření.
- zdravotní
- Prodávají zdravotnické vybavení.
- směs
- To je směs více chemických složek.

- oficialmente
- Fue aprobado oficialmente.
- rendimiento
- El rendimiento de la producción está bajando.
- paquete
- Necesito cinco paquetes.
- particular
- Tenemos que resolver este problema en particular.
- física
- Nunca me gustaron las matemáticas ni la física.
- planta
- Es el director de la planta.
- presente, actual
- De momento no necesitamos nada.
- apretar
- Apriete el botón y espere.
- imprimir
- No lo imprimas hasta que lo leas hasta el final.
- progreso
- ¿Hay algún progreso en este proyecto?
- adecuado
- Es un buen estudiante.
- calidad
- Siempre mejoramos la calidad de nuestros productos.
- cantidad
- ¿De qué cantidad está hablando?
- rápido
- ¡Sé rápido y eficiente!
- primo
- Este es nuestro almacén de materia prima.
- regular
- Es una actividad regular.
- pedido
- ¿Puede enviarme el pedido?
- investigación, estudio
- Necesitamos un estudio de mercado.
- resolución
- Es un microscopio de alta resolución.
- responsable
- ¿Quién es el responsable de la publicidad?
- redondo
- úředně, oficiálně
- Bylo to oficiálně schváleno.
- výstup produkce, objem výroby, výkon
- Vyrobený objem jde dolů
- balení
- Potřebuju pět balíčků.
- částečný, konkrétní
- Musíme řešit tento konkrétní problém.
- fyzika
- Nikdy jsem neměl rád matematiku nebo fyziku.
- továrna
- Je manažerem továrny.
- současný
- V současnosti nic nepotřebujeme.
- stisknout
- Stiskněte tlačítko a čekejte.
- tisknout
- Netiskni to, dokud to nepřečteš do konce.
- pokrok
- Je nějaký pokrok v tomto projektu?
- řádný
- On je řádný student.
- kvalita
- Vždy zlepšujeme kvalitu našich výrobků.
- množství
- O jakých množstvích mluvíš?
- rychlý
- Buď rychlý a efektivní!
- surový, neopracovaný
- To je náš sklad vstupního materiálu.
- řádný
- To je pravidelná činnost.
- požadavek
- Můžeš mi poslat požadavek?
- výzkum
- Potřebujeme marketingový průzkum.
- rezoluce, rozlišení
- Je to mikroskop s vysokým rozlišením.
- zodpovědný
- Kdo je zodpovědný za propagaci?
- kruhový, oválný

- Necesitamos barras redondas.
- seguridad
- Nunca olvides las reglas de seguridad.
- muestra
- Hemos recibido sus muestras.
- guardia de seguridad
- El guardia de seguridad le guiará a mi oficina.
- controles de seguridad
- Llevamos a cabo controles de seguridad regulares.
- pase de seguridad
- En la puerta le darán un pase de seguridad.
- selección
- La selección es dura.
- configuración
- ¿Conoces la configuración?
- turno
- ¿En qué turno trabaja?
- horario
- Déjame comprobar mi horario.
- señal
- Es una señal de recuperación.
- significativamente
- Las ventas han aumentado significativamente.

- de repuesto
- Necesitamos algunas piezas de repuesto.
- estable
- Queremos crear un negocio estable.
- almacenamiento
- ¿Y los almacenes?
- almacenar
- ¿Dónde podemos almacenarlo?
- sustancia
- ¿De qué sustancia está hecho?
- exitoso
- La empresa tiene mucho éxito.
- tecnología
- ¿Qué tecnología utiliza?
- probar
- Debemos probarlos primero.
- esos
- Esos coches no son nuestros.
- demasiado
- Era ya demasiado complicado.
- herramienta

- Potřebujeme kruhové tyče.
- bezpečnost
- Nikdy nezapomínej na pravidla bezpečnosti.
- vzorek
- Obdrželi jsme vaše vzorky.
- stráž, člen(ka) ochranky
- Strážný vás zavede do mojí kanceláře.
- bezpečnostní prověrky
- Provádíme pravidelné bezpečnostní prověrky.

- propustka
- Na bráně vystaví bezpečnostní propustku.
- výběr
- Výběr je tvrdý.
- nastavení
- Znáš to nastavení?
- směna
- Na jaké směně pracuje?
- rozvrh
- Dovol, ať se podívám do diáře.
- znamení
- To je znamení zlepšování
- významně
- Prodeje se významně zvýšily.

- náhradní
- Potřebujeme nějaké náhradní díly.
- stabilní
- Chceme vytvořit stabilní podnik.
- skladování
- A co skladovací prostory?
- skladovat
- Kde to můžeme skladovat?
- hmota
- Z jaké hmoty je to vyrobeno?
- úspěšný
- Společnost je velmi úspěšná.
- technologie
- Jakou technologii používáte?
- vyzkoušet, testovat
- Nejprve je musíme vyzkoušet.
- tamti, tamty, tamta
- Tamta auta nejsou naše.
- příliš mnoho
- To už bylo příliš komplikované.
- nástroj

- Hay algunas herramientas que podemos usar.
- remolque
- Se transporta sobre todo en remolques.
- unidad
- Necesitamos siete unidades.
- pesar
- ¿Cuánto pesa?
- Europa Occidental
- Se produce en Europa Occidental.
- mojado
- Atención. El suelo está mojado.
- dentro de
- Está al alcance de la mano.
- trabajo
- Estoy en el trabajo.
- Jsou určité nástroje, které můžeme použít.
- přívěs
- Většinou se to vozí na přívěsech.
- jednotka
- Potřebujeme sedm jednotek.
- váha, vážit
- Kolik to váží?
- západní Evropa
- Vyrábí se to v západní Evropě.
- vlhký, mokrý
- Pozor. Podlaha je mokrá.
- uvnitř
- Je to v dosahu.
- práce
- Jsem v práci.

Lekce 006 výroba_vlastnosti_slovní zásoba a věty_přeložte!

- množství
- O jakém množství to mluvíte?
- úhel
- Pozor na rozdílný úhel!
- tyč
- Potřebujeme kulatou tyč o průměru 500 mm.
- kabel
- Vidíš ten kabel?
- obchodní
- Je obchodním ředitelem.
- řídit
- Řídil ten proces?
- denní
- Údržba se musí provádět denně.
- doručit
- Kdy to doručíte?
- dodávka
- Je tady dodávka pro Petra.
- vyvíjet
- Vyvinuli novou metodu.
- vývoj
- Musíme investovat do vývoje.
- zařízení
- Toto zařízení umí skladovat všechna data.
- rozměr
- Mluvíme o těch stejných rozměrech?
- špína
- Kopou ve špíně.
- špinavý
- cantidad
- ¿De qué cantidad está hablando?
- ángulo
- ¡Cuidado con el ángulo diferente!
- barra
- Necesitamos una barra redonda con un diámetro de 500 mm.
- cable
- ¿Ves el cable?
- comercial
- Es el director comercial.
- controlar
- ¿Controló el proceso?
- diario
- El mantenimiento diario debe llevarse a cabo.
- entregar
- ¿Cuándo hará la entrega?
- entrega
- Hay una entrega para Peter.
- desarrollar
- Han desarrollado un nuevo método.
- desarrollo
- Debemos invertir en el desarrollo.
- dispositivo
- Este dispositivo puede almacenar todos los datos.
- dimensión
- ¿Estamos hablando de las mismas dimensiones?
- suciedad, tierra
- Están cavando en la tierra.
- sucio

- To je špinavá práce.
 - distribuce
 - Distribuci nakupujeme externě.
 - dokumentace
 - Kompletní dokumentace je v příloze (emailu).
- výkres
 - V příloze (emailu) najdete výkres
 - efektivita
 - Efektivita našeho týmu je obrovská.
 - elektronický vstup
 - technické řešení, strojařina
 - To je pro naše technické oddělení.
 - vstoupit
 - Vstupte po zapípání.
 - vstup
 - Napiš text a stiskni klávesu ENTER
 - vstup
 - To je nový vstup.
 - šetrný k životnímu prostředí, ekologicky šetrný
- Naše výroba je šetrná k životnímu prostředí
 - vybavení
 - Jaké vybavení je vyžadováno?
 - zkušený
 - On je zkušený technik.
 - rozsah
 - V jakém rozsahu to musíme přepracovat?
 - extrémně
 - Jsem extrémně zaneprázdněn.
 - továrna
 - Mnoho továren bylo zavřeno.
 - následující
 - Bude tam následující týden.
 - Francie
 - Jezdíváš do Francie?
 - historický, minulý
 - Potřebujeme nějaká historická data.
 - řetěz
 - To je součást dodavatelského řetězce.
 - chemický
 - Musíme provést chemickou analýzu.
 - Čína
 - Vyrábí se to v Číně.
 - ideální
 - To je ideální firma pro práci.
- Es un trabajo sucio.
 - distribución
 - La distribución está externalizada.
 - documentación
 - Se adjunta la documentación completa.
- dibujo
 - Por favor, encuentre adjunto el dibujo.
 - eficacia, eficiencia
 - La eficiencia de nuestro equipo es enorme.
 - pase electrónico
 - ingeniería
 - Esto es para nuestro departamento de ingeniería.
 - entrar
 - Entre después de oír el pitido.
 - entrada
 - Escribe el texto y pulsa Enter.
 - entrada
 - Es una nueva entrada.
 - ecológico
- Nuestra producción es ecológica.
 - equipación
 - ¿Qué equipación se necesita?
 - experimentado
 - Es un técnico experimentado.
 - extensión
 - ¿Hasta qué punto tenemos que volver a trabajar?
 - extremadamente
 - Estoy extremadamente ocupado.
 - fábrica
 - Se han cerrado muchas fábricas.
 - siguiente
 - Estará allí la semana siguiente.
 - Francia
 - ¿Viajas a Francia?
 - histórico
 - Necesitamos datos históricos.
 - cadena
 - Es una parte de la cadena de suministro.
 - químico
 - Tenemos que hacer un análisis químico.
 - China
 - Está hecho en China.
 - ideal
 - Es una empresa ideal para trabajar.

- průkaz totožnosti, legitimace
- Můžete mi ukázat váš průkaz?
- implementovat, zavádět
- Strategie se implementuje.
- nezávislý
- Tato společnost je nezávislá.
- individuální
- Vyžaduje se individuální přístup
- instalovat
- Kde můžeme nainstalovat ty stroje?
- místo, namísto
- Co budeme dělat místo toho?
- vzájemné působení
- Existuje nějaká interakce mezi částmi?
- korejský
- Hyundai je korejské auto.
- laboratoř
- Pracuje v laboratoři?
- vrstva
- Na vrcholu je velmi tenká vrstva.
- štíhlý
- Zavedli jsme pravidla štíhlé výroby.
- délka
- Jaká je délka té tyče?
- naložit
- Kolik tam můžeme naložit?
- logistika
- Pracuje v oddělení logistiky.
- uvolnit
- Uvolni tu matku.
- stroj
- Stroj bude instalován příští týden.
- údržba
- Pracuje v oddělení údržby.
- hlavní
- To je hlavní problém.
- dělat, vyrábět
- Oni vyrábí hračky.
- řídit
- On neřídil ten projekt.
- výrobce
- Ford je výrobcem aut.
- výroba
- Dodržujte pravidla štíhlé výroby.
- materiál
- Kolik materiálu je na skladě?
- tarjeta de identidad, ID
- ¿Puede enseñarme su DNI?
- implementar
- La estrategia se está implementando.
- independiente
- Esta empresa es independiente.
- individual
- Se requiere un enfoque individual.
- instalar
- ¿Dónde podemos instalar las máquinas?
- en su lugar
- ¿Qué haremos en su lugar?
- interacción
- ¿Hay alguna interacción entre las partes?
- coreano
- Hyundai es un coche coreano.
- laboratorio
- ¿Trabaja en un laboratorio?
- capa
- Hay una capa muy fina en la parte superior.
- esbelto
- Hemos implementado reglas de producción esbelta.
- longitud
- ¿Cuál es la longitud de esta barra?
- cargar
- ¿Cuánto podemos cargar allí?
- logística
- Trabaja en el departamento de logística.
- aflojar
- ¡Afloja la tuerca!
- máquina
- La máquina se instalará la próxima semana.
- mantenimiento
- Trabaja en el departamento de mantenimiento.
- mayor, importante
- Es un problema importante.
- hacer, fabricar
- Fabrican juguetes.
- gestionar
- No ha gestionado el proyecto.
- fabricante
- Ford es un fabricante de coches.
- fabricación
- Sigue las reglas de la fabricación ajustada.
- material
- ¿Cuánto material hay en el almacén?

- měření
 - V příloze najdete výsledky měření.
 - zdravotní
 - Prodávají zdravotnické vybavení.
 - směs
 - To je směs více chemických složek.
 - úředně, oficiálně
 - Bylo to oficiálně schváleno.
 - výstup produkce, objem výroby, výkon
 - Vyrobený objem jde dolů
 - balení
 - Potřebuju pět balíčků.
 - částečný, konkrétní
 - Musíme řešit tento konkrétní problém.
 - fyzika
 - Nikdy jsem neměl rád matematiku nebo fyziku.
- medición
 - Adjunto los resultados de la medición.
 - médico
 - Venden equipos médicos.
 - mezcla
 - Es una mezcla de más componentes químicos.
 - oficialmente
 - Fue aprobado oficialmente.
 - rendimiento
 - El rendimiento de la producción está bajando.
 - paquete
 - Necesito cinco paquetes.
 - particular
 - Tenemos que resolver este problema en particular.
 - física
 - Nunca me gustaron las matemáticas ni la física.
- továrna
 - Je manažerem továrny.
 - současný
 - V současnosti nic nepotřebujeme.
 - stisknout
 - Stiskněte tlačítko a čekejte.
 - tisknout
 - Netiskni to, dokud to nepřečteš do konce.
 - pokrok
 - Je nějaký pokrok v tomto projektu?
 - řádný
 - On je řádný student.
 - kvalita
 - Vždy zlepšujeme kvalitu našich výrobků.
 - množství
 - O jakých množstvích mluvíš?
 - rychlý
 - Buď rychlý a efektivní!
 - surový, nepracovaný
 - To je náš sklad vstupního materiálu.
 - řádný
 - To je pravidelná činnost.
 - požadavek
 - Můžeš mi poslat požadavek?
 - výzkum
 - Potřebujeme marketingový průzkum.
 - rezoluce, rozlišení
 - Je to mikroskop s vysokým rozlišením.
 - zodpovědný
- planta
 - Es el director de la planta.
 - presente, actual
 - De momento no necesitamos nada.
 - apretar
 - Apriete el botón y espere.
 - imprimir
 - No lo imprimas hasta que lo leas hasta el final.
 - progreso
 - ¿Hay algún progreso en este proyecto?
 - adecuado
 - Es un buen estudiante.
 - calidad
 - Siempre mejoramos la calidad de nuestros productos.
 - cantidad
 - ¿De qué cantidad está hablando?
 - rápido
 - ¡Sé rápido y eficiente!
 - primo
 - Este es nuestro almacén de materia prima.
 - regular
 - Es una actividad regular.
 - pedido
 - ¿Puede enviarme el pedido?
 - investigación, estudio
 - Necesitamos un estudio de mercado.
 - resolución
 - Es un microscopio de alta resolución.
 - responsable

- Kdo je zodpovědný za propagaci?
 - kruhový, oválný
 - Potřebujeme kruhové tyče.
 - bezpečnost
 - Nikdy nezapomínej na pravidla bezpečnosti.
 - vzorek
 - Obdrželi jsme vaše vzorky.
 - stráž, člen(ka) ochranky
 - Strážný vás zavede do mojí kanceláře.
 - bezpečnostní prověrky
 - Provádíme pravidelné bezpečnostní prověrky.
- propustka
 - Na bráně vystaví bezpečnostní propustku.
 - výběr
 - Výběr je tvrdý.
 - nastavení
 - Znáš to nastavení?
 - směna
 - Na jaké směně pracuje?
 - rozvrh
 - Dovol, ať se podívám do diáře.
 - znamení
 - To je znamení zlepšování
 - významně
 - Prodeje se významně zvýšily.
 - náhradní
 - Potřebujeme nějaké náhradní díly.
 - stabilní
 - Chceme vytvořit stabilní podnik.
 - skladování
 - A co skladovací prostory?
 - skladovat
 - Kde to můžeme skladovat?
 - hmota
 - Z jaké hmoty je to vyrobeno?
 - úspěšný
 - Společnost je velmi úspěšná.
 - technologie
 - Jakou technologii používáte?
 - vyzkoušet, testovat
 - Nejprve je musíme vyzkoušet.
 - tamti, tamty, tamta
 - Tamta auta nejsou naše.
 - příliš mnoho
 - To už bylo příliš komplikované.
- ¿Quién es el responsable de la publicidad?
 - redondo
 - Necesitamos barras redondas.
 - seguridad
 - Nunca olvides las reglas de seguridad.
 - muestra
 - Hemos recibido sus muestras.
 - guardia de seguridad
 - El guardia de seguridad le guiará a mi oficina.
 - controles de seguridad
 - Llevamos a cabo controles de seguridad regulares.
- pase de seguridad
 - En la puerta le darán un pase de seguridad.
 - selección
 - La selección es dura.
 - configuración
 - ¿Conoces la configuración?
 - turno
 - ¿En qué turno trabaja?
 - horario
 - Déjame comprobar mi horario.
 - señal
 - Es una señal de recuperación.
 - significativamente
 - Las ventas han aumentado significativamente.
 - de repuesto
 - Necesitamos algunas piezas de repuesto.
 - estable
 - Queremos crear un negocio estable.
 - almacenamiento
 - ¿Y los almacenes?
 - almacenar
 - ¿Dónde podemos almacenarlo?
 - sustancia
 - ¿De qué sustancia está hecho?
 - exitoso
 - La empresa tiene mucho éxito.
 - tecnología
 - ¿Qué tecnología utiliza?
 - probar
 - Debemos probarlos primero.
 - esos
 - Esos coches no son nuestros.
 - demasiado
 - Era ya demasiado complicado.

- nástroj
- Jsou určité nástroje, které můžeme použít.
- přívěs
- Většinou se to vozí na přívěsech.
- jednotka
- Potřebujeme sedm jednotek.
- váha, vážit
- Kolik to váží?
- západní Evropa
- Vyrábí se to v západní Evropě.
- vlhký, mokrý
- Pozor. Podlaha je mokrá.
- uvnitř
- Je to v dosahu.
- práce
- Jsem v práci.

- herramienta
- Hay algunas herramientas que podemos usar.
- remolque
- Se transporta sobre todo en remolques.
- unidad
- Necesitamos siete unidades.
- pesar
- ¿Cuánto pesa?
- Europa Occidental
- Se produce en Europa Occidental.
- mojado
- Atención. El suelo está mojado.
- dentro de
- Está al alcance de la mano.
- trabajo
- Estoy en el trabajo.

Lekce 006 výroba_vlastnosti_procvičovací věty_poslouchajte!

- ¿Hay algún progreso en este proyecto?
- Tenemos que hacer un análisis químico.
- Es una señal de recuperación.
- Nunca olvides las reglas de seguridad.
- Trabaja en el departamento de logística.
- Se han cerrado muchas fábricas.
- ¿Cuánto pesa?
- Estará allí la semana siguiente.
- Se requiere un enfoque individual.
- La selección es dura.
- Están cavando en la tierra.
- La distribución está externalizada.
- Hay una capa muy fina en la parte superior.
- ¿Estamos hablando de las mismas dimensiones?
- Escribe el texto y pulsa Enter.
- ¿Hasta qué punto tenemos que volver a trabajar?
- Necesitamos datos históricos.
- Ford es un fabricante de coches.
- ¿Cuánto material hay en el almacén?
- Es un técnico experimentado.
- ¿Viajas a Francia?
- ¡Afloja la tuerca!
- ¿Cuántas piezas hay que enviar?
- Debemos probarlos primero.
- Venden equipos médicos.
- La máquina se instalará la próxima semana.
- Je nějaký pokrok v tomto projektu?
- Musíme provést chemickou analýzu.
- To je znamení zlepšování
- Nikdy nezapomínej na pravidla bezpečnosti.
- Pracuje v oddělení logistiky.
- Mnoho továren bylo zavřeno.
- Kolik to váží?
- Bude tam následující týden.
- Vyžaduje se individuální přístup
- Výběr je tvrdý.
- Kopou ve špíně.
- Distribuci nakupujeme externě.
- Na vrcholu je velmi tenká vrstva.
- Mluvíme o těch stejných rozměrech?
- Napiš text a stiskni klávesu ENTER
- V jakém rozsahu to musíme přepracovat?
- Potřebujeme nějaká historická data.
- Ford je výrobcem aut.
- Kolik materiálu je na skladě?
- On je zkušený technik.
- Jezdíváš do Francie?
- Uvolni tu matku.
- Kolik kusů se má poslat?
- Nejprve je musíme vyzkoušet.
- Prodávají zdravotnické vybavení.
- Stroj bude instalován příští týden.

- Tenemos que resolver este problema en particular.
- Estoy en el trabajo.
- Por favor, encuentre adjunto el dibujo.
- ¿Trabaja en un laboratorio?
- Se adjunta la documentación completa.
- Se produce en Europa Occidental.
- Es el director comercial.
- Hemos recibido sus muestras.
- Nuestra producción es ecológica.
- Sigue las reglas de la fabricación ajustada.
- ¿Quién es el responsable de la publicidad?
- Hay algunas herramientas que podemos usar.
- La estrategia se está implementando.
- Es una empresa ideal para trabajar.
- Es un trabajo sucio.
- Siempre mejoramos la calidad de nuestros productos.
- La empresa tiene mucho éxito.
- El guardia de seguridad le guiará a mi oficina.
- Fabrican juguetes.
- ¿Qué equipación se necesita?
- Han desarrollado un nuevo método.
- Es un buen estudiante.
- Déjame comprobar mi horario.
- ¿Hay alguna interacción entre las partes?
- ¿Conoces la configuración?
- ¿Dónde podemos instalar las máquinas?
- El rendimiento de la producción está bajando.
- ¿Cuándo hará la entrega?
- Esto es para nuestro departamento de ingeniería.
- Esta empresa es independiente.
- Llevamos a cabo controles de seguridad regulares.
- No lo imprimas hasta que lo leas hasta el final.
- Esos coches no son nuestros.
- Trabaja en el departamento de mantenimiento.
- Necesitamos algunas piezas de repuesto.
- De momento no necesitamos nada.
- Es una actividad regular.
- ¿Cuál es la longitud de esta barra?
- Debemos invertir en el desarrollo.
- Musíme řešit tento konkrétní problém.
- Jsem v práci.
- V příloze (emailu) najdete výkres
- Pracuje v laboratoři?
- Kompletní dokumentace je v příloze (emailu).
- Vyrábí se to v západní Evropě.
- Je obchodním ředitelem.
- Obdrželi jsme vaše vzorky.
- Naše výroba je šetrná k životnímu prostředí
- Dodržujte pravidla štihlé výroby.
- Kdo je zodpovědný za propagaci?
- Jsou určité nástroje, které můžeme použít.
- Strategie se implementuje.
- To je ideální firma pro práci.
- To je špinavá práce.
- Vždy zlepšujeme kvalitu našich výrobků.
- Společnost je velmi úspěšná.
- Strážný vás zavede do mé kanceláře.
- Oni vyrábí hračky.
- Jaké vybavení je vyžadováno?
- Vyvinuli novou metodu.
- On je řádný student.
- Dovol, ať se podívám do diáře.
- Existuje nějaká interakce mezi částmi?
- Znáš to nastavení?
- Kde můžeme nainstalovat ty stroje?
- Vyrobený objem jde dolů
- Kdy to doručíte?
- To je pro naše technické oddělení.
- Tato společnost je nezávislá.
- Provádíme pravidelné bezpečnostní prověrky.
- Netiskni to, dokud to nepřečteš do konce.
- Tamta auta nejsou naše.
- Pracuje v oddělení údržby.
- Potřebujeme nějaké náhradní díly.
- V současnosti nic nepotřebujeme.
- To je pravidelná činnost.
- Jaká je délka té tyče?
- Musíme investovat do vývoje.

- Necesito cinco paquetes.
 - ¿Y los almacenes?
 - Este es nuestro almacén de materia prima.
 - ¡Cuidado con el ángulo diferente!
 - Apriete el botón y espere.
 - Este dispositivo puede almacenar todos los datos.
 - En la puerta le darán un pase de seguridad.
 - Fue aprobado oficialmente.
 - Necesitamos una barra redonda con un diámetro de 500 mm.
 - ¿En qué turno trabaja?
 - Entre después de oír el pitido.
 - Se transporta sobre todo en remolques.
 - ¿Puede enseñarme su DNI?
 - Es una mezcla de más componentes químicos.
- Es el director de la planta.
 - Estoy extremadamente ocupado.
 - Está hecho en China.
 - Era ya demasiado complicado.
 - Hemos implementado reglas de producción esbelta.
 - Necesitamos barras redondas.
 - La eficiencia de nuestro equipo es enorme.
 - Trabaja como diseñador.
 - ¡Sé rápido y eficiente!
 - Es una nueva entrada.
 - Es una parte de la cadena de suministro.
 - Adjunto los resultados de la medición.
 - ¿Controló el proceso?
 - Está al alcance de la mano.
 - ¿Ves el cable?
 - No ha gestionado el proyecto.
 - Hyundai es un coche coreano.
 - ¿Qué haremos en su lugar?
 - Las ventas han aumentado significativamente.
- ¿De qué cantidad está hablando?
 - ¿Cuánto podemos cargar allí?
 - ¿Puede enviarme el pedido?
 - Es un problema importante.
 - ¿Qué tecnología utiliza?
 - ¿De qué sustancia está hecho?
 - ¿Dónde podemos almacenarlo?
- Potřebuju pět balíků.
 - A co skladovací prostory?
 - To je náš sklad vstupního materiálu.
 - Pozor na rozdílný úhel!
 - Stiskněte tlačítko a čekejte.
 - Toto zařízení umí skladovat všechna data.
 - Na bráně vystaví bezpečnostní propustku.
 - Bylo to oficiálně schváleno.
 - Potřebujeme kulatou tyč o průměru 500 mm.
 - Na jaké směně pracuje?
 - Vstupte po zapípání.
 - Většinou se to vozí na přívěsech.
 - Můžete mi ukázat váš průkaz?
 - To je směs více chemických složek.
 - Je manažerem továrny.
 - Jsem extrémně zaneprázdněn.
 - Vyrábí se to v Číně.
 - To už bylo příliš komplikované.
 - Zavedli jsme pravidla štíhlé výroby.
 - Potřebujeme kruhové tyče.
 - Efektivita našeho týmu je obrovská.
 - Pracuje jako návrhář.
 - Buď rychlý a efektivní!
 - To je nový vstup.
 - To je součást dodavatelského řetězce.
 - V příloze najdete výsledky měření.
 - Řídil ten proces?
 - Je to v dosahu.
 - Vidíš ten kabel?
 - On neřídil ten projekt.
 - Hyundai je korejské auto.
 - Co budeme dělat místo toho?
 - Prodeje se významně zvýšily.
 - O jakém množství to mluvíte?
 - Kolik tam můžeme naložit?
 - Můžeš mi poslat požadavek?
 - To je hlavní problém.
 - Jakou technologii používáte?
 - Z jaké hmoty je to vyrobeno?
 - Kde to můžeme skladovat?

- Nunca me gustaron las matemáticas ni la física.
- Nikdy jsem neměl rád matematiku nebo fyziku.
- ¿De qué cantidad está hablando?
- O jakých množstvích mluvíš?
- Hay una entrega para Peter.
- Je tady dodávka pro Petra.
- Necesitamos siete unidades.
- Potřebujeme sedm jednotek.
- Necesitamos un estudio de mercado.
- Potřebujeme marketingový průzkum.
- Atención. El suelo está mojado.
- Pozor. Podlaha je mokrá.
- Es un microscopio de alta resolución.
- Je to mikroskop s vysokým rozlišením.
- Queremos crear un negocio estable.
- Chceme vytvořit stabilní podnik.
- El mantenimiento diario debe llevarse a cabo.
- Údržba se musí provádět denně.

Lekce 006 výroba_vlastnosti_procvičovací věty_přeložte!

- O jakém množství to mluvíte?
- ¿De qué cantidad está hablando?
- Kolik tam můžeme naložit?
- ¿Cuánto podemos cargar allí?
- On neřídil ten projekt.
- No ha gestionado el proyecto.
- To už bylo příliš komplikované.
- Era ya demasiado complicado.
- Je obchodním ředitelem.
- Es el director comercial.
- Uvolni tu matku.
- ¡Afloja la tuerca!
- Tato společnost je nezávislá.
- Esta empresa es independiente.
- Dovol, ať se podívám do diáře.
- Déjame comprobar mi horario.
- Je tady dodávka pro Petra.
- Hay una entrega para Peter.
- Pracuje jako návrhář.
- Trabaja como diseñador.
- Jsem v práci.
- Estoy en el trabajo.
- Musíme investovat do vývoje.
- Debemos invertir en el desarrollo.
- Toto zařízení umí skladovat všechna data.
- Este dispositivo puede almacenar todos los datos.
- Netiskni to, dokud to nepřečteš do konce.
- No lo imprimas hasta que lo leas hasta el final.
- Mluvíme o těch stejných rozměrech?
- ¿Estamos hablando de las mismas dimensiones?
- To je znamení zlepšování
- Es una señal de recuperación.
- Kdy to doručíte?
- ¿Cuándo hará la entrega?
- Kompletní dokumentace je v příloze (emailu).
- Se adjunta la documentación completa.
- On je zkušený technik.
- Es un técnico experimentado.
- Kopou ve špíně.
- Están cavando en la tierra.
- Strážný vás zavede do mojí kanceláře.
- El guardia de seguridad le guiará a mi oficina.
- Na vrcholu je velmi tenká vrstva.
- Hay una capa muy fina en la parte superior.
- To je součást dodavatelského řetězce.
- Es una parte de la cadena de suministro.
- Naše výroba je šetrná k životnímu prostředí
- Nuestra producción es ecológica.
- On je řádný student.
- Es un buen estudiante.
- Provádíme pravidelné bezpečnostní prověrky.
- Llevamos a cabo controles de seguridad regulares.
- Dodržujte pravidla štíhlé výroby.
- Sigue las reglas de la fabricación ajustada.
- V jakém rozsahu to musíme přepracovat?
- ¿Hasta qué punto tenemos que volver a trabajar?
- To je hlavní problém.
- Es un problema importante.
- A co skladovací prostory?
- ¿Y los almacenes?
- To je pro naše technické oddělení.
- Esto es para nuestro departamento de ingeniería.

- Vždy zlepšujeme kvalitu našich výrobků.
- Potřebujeme nějaká historická data.
- Potřebujeme kruhové tyče.
- Napiš text a stiskni klávesu ENTER
- Vyrábí se to v Číně.
- Na bráně vystaví bezpečnostní propustku.
- Můžete mi ukázat váš průkaz?
- Nikdy nezapomínej na pravidla bezpečnosti.
- Pracuje v oddělení údržby.
- Prodávají zdravotnické vybavení.
- Kde můžeme nainstalovat ty stroje?
- Co budeme dělat místo toho?
- V příloze (emailu) najdete výkres
- Hyundai je korejské auto.
- Pracuje v laboratoři?
- Je to mikroskop s vysokým rozlišením.
- Zavedli jsme pravidla štíhlé výroby.
- Stiskněte tlačítko a čekejte.
- To je náš sklad vstupního materiálu.
- Kdo je zodpovědný za propagaci?
- Vstupte po zapípaní.
- Potřebujeme marketingový průzkum.
- Stroj bude instalován příští týden.
- Jsem extrémně zaneprázdněn.
- Oni vyrábí hračky.
- Potřebujeme kulatou tyč o průměru 500 mm.
- Musíme provést chemickou analýzu.
- Jaká je délka té tyče?
- Kolik materiálu je na skladě?
- V příloze najdete výsledky měření.
- Kolik kusů se má poslat?
- Chceme vytvořit stabilní podnik.
- Můžeš mi poslat požadavek?
- Znáš to nastavení?
- Z jaké hmoty je to vyrobeno?
- To je špinavá práce.
- To je směs více chemických složek.
- Vyžaduje se individuální přístup
- Je manažerem továrny.
- V současnosti nic nepotřebujeme.
- Distribuci nakupujeme externě.
- Jsou určité nástroje, které můžeme použít.
- Je nějaký pokrok v tomto projektu?
- To je nový vstup.
- Jezdíváš do Francie?
- Siempre mejoramos la calidad de nuestros productos.
- Necesitamos datos históricos.
- Necesitamos barras redondas.
- Escribe el texto y pulsa Enter.
- Está hecho en China.
- En la puerta le darán un pase de seguridad.
- ¿Puede enseñarme su DNI?
- Nunca olvides las reglas de seguridad.
- Trabaja en el departamento de mantenimiento.
- Venden equipos médicos.
- ¿Dónde podemos instalar las máquinas?
- ¿Qué haremos en su lugar?
- Por favor, encuentre adjunto el dibujo.
- Hyundai es un coche coreano.
- ¿Trabaja en un laboratorio?
- Es un microscopio de alta resolución.
- Hemos implementado reglas de producción esbelta.
- Apriete el botón y espere.
- Este es nuestro almacén de materia prima.
- ¿Quién es el responsable de la publicidad?
- Entre después de oír el pitido.
- Necesitamos un estudio de mercado.
- La máquina se instalará la próxima semana.
- Estoy extremadamente ocupado.
- Fabrican juguetes.
- Necesitamos una barra redonda con un diámetro de 500 mm.
- Tenemos que hacer un análisis químico.
- ¿Cuál es la longitud de esta barra?
- ¿Cuánto material hay en el almacén?
- Adjunto los resultados de la medición.
- ¿Cuántas piezas hay que enviar?
- Queremos crear un negocio estable.
- ¿Puede enviarme el pedido?
- ¿Conoces la configuración?
- ¿De qué sustancia está hecho?
- Es un trabajo sucio.
- Es una mezcla de más componentes químicos.
- Se requiere un enfoque individual.
- Es el director de la planta.
- De momento no necesitamos nada.
- La distribución está externalizada.
- Hay algunas herramientas que podemos usar.
- ¿Hay algún progreso en este proyecto?
- Es una nueva entrada.
- ¿Viajas a Francia?

- Pozor na rozdílný úhel!
- Buď rychlý a efektivní!
- O jakých množstvích mluvíš?
- To je pravidelná činnost.
- Bylo to oficiálně schváleno.
- Kde to můžeme skladovat?
- Většinou se to vozí na přívěsech.
- Pracuje v oddělení logistiky.
- Nikdy jsem neměl rád matematiku nebo fyziku.

- Na jaké směně pracuje?
- Vyrobený objem jde dolů
- Bude tam následující týden.
- Jaké vybavení je vyžadováno?
- Potřebujeme sedm jednotek.
- Prodeje se významně zvýšily.
- To je ideální firma pro práci.
- Strategie se implementuje.
- Potřebuju pět balíčků.
- Obdrželi jsme vaše vzorky.
- Výběr je tvrdý.
- Potřebujeme nějaké náhradní díly.
- Efektivita našeho týmu je obrovská.
- Společnost je velmi úspěšná.
- Ford je výrobcem aut.
- Existuje nějaká interakce mezi částmi?
- Mnoho továren bylo zavřeno.
- Vyrábí se to v západní Evropě.
- Nejprve je musíme vyzkoušet.
- Tamta auta nejsou naše.
- Musíme řešit tento konkrétní problém.
- Vidíš ten kabel?
- Údržba se musí provádět denně.
- Řídil ten proces?
- Kolik to váží?
- Jakou technologii používáte?
- Pozor. Podlaha je mokrá.
- Je to v dosahu.
- Vyvinuli novou metodu.

- ¡Cuidado con el ángulo diferente!
- ¡Sé rápido y eficiente!
- ¿De qué cantidad está hablando?
- Es una actividad regular.
- Fue aprobado oficialmente.
- ¿Dónde podemos almacenarlo?
- Se transporta sobre todo en remolques.
- Trabaja en el departamento de logística.
- Nunca me gustaron las matemáticas ni la física.

- ¿En qué turno trabaja?
- El rendimiento de la producción está bajando.
- Estará allí la semana siguiente.
- ¿Qué equipación se necesita?
- Necesitamos siete unidades.
- Las ventas han aumentado significativamente.
- Es una empresa ideal para trabajar.
- La estrategia se está implementando.
- Necesito cinco paquetes.
- Hemos recibido sus muestras.
- La selección es dura.
- Necesitamos algunas piezas de repuesto.
- La eficiencia de nuestro equipo es enorme.
- La empresa tiene mucho éxito.
- Ford es un fabricante de coches.
- ¿Hay alguna interacción entre las partes?
- Se han cerrado muchas fábricas.
- Se produce en Europa Occidental.
- Debemos probarlos primero.
- Esos coches no son nuestros.
- Tenemos que resolver este problema en particular.
- ¿Ves el cable?
- El mantenimiento diario debe llevarse a cabo.
- ¿Controló el proceso?
- ¿Cuánto pesa?
- ¿Qué tecnología utiliza?
- Atención. El suelo está mojado.
- Está al alcance de la mano.
- Han desarrollado un nuevo método.

Lekce 007 profese_zaměstnanci_slovní zásoba_poslouvejte!

- capacidad
- personal
- examen
- el título
- secretaria
- lograr, conseguir
- experiencia
- práctica
- educación
- iniciativa
- examen
- el mejor
- empleado
- actor
- trabajar
- trabajo
- experto
- enfermera
- examen
- científico
- editor
- sobre
- piloto
- diablo, demonio
- aplicar, solicitar
- prueba
- reemplazo
- me gustaría
- a pesar de
- beneficio
- comparación
- bonus
- cada
- estudiante
- historiador
- intención
- emplear
- conocimiento
- por
- contratar
- diseñador
- fuente
- inventor
- empezar
- schopnost
- personál
- zkouška, vyšetření
- vzdělání
- sekretářka
- dosáhnout něčeho
- zkušenost, zážitek
- procvičování
- vzdělání
- iniciativa
- zkouška
- nejlepší
- úředník
- herec
- pracovat
- práce, pracovní místo
- expert, znalec
- ošetřovatelka, sestra
- zkouška
- vědec, vědkyně
- redaktor
- co se týče
- pilot
- ďábel
- požádat o
- zkouška
- nahrazení
- Já bych
- navzdory
- výhoda
- srovnání
- bonus
- každý
- student
- historik
- záměr
- zaměstnat
- znalosti
- kým, čím
- najmout
- návrhář
- zdroj
- vynálezce, vynálezkyň
- začít

- personal
- equipo
- recurso
- vendedor
- empleado
- poeta
- gen
- puesto
- presión
- aula
- ser, convertirse en
- asistente
- terminar
- despedir
- entrevista
- universidad
- reconocimiento
- representativo
- agente
- psicología
- escritor
- responsabilidad
- profesor
- tarea
- ligero
- cualquier
- habilidad
- en el extranjero
- hasta
- teatro, drama
- escribir a máquina
- abogado
- acercarse a
- ingeniero
- puesto de trabajo
- visitante
- ambición
- tema
- jefe
- analista
- odié
- un
- también
- el mejor
- camarero
- diferencia
- osobní
- tým
- zdroj
- prodejce
- zaměstnanec
- básník
- gen
- pozice
- tlak
- třída
- stát se
- asistent
- skončit, cíl
- vyhodit z práce
- pohovor
- univerzita
- uznání
- zástupce
- agent, jednatel
- psychologie
- spisovatel
- zodpovědnost
- učitel
- domácí úkol
- jemný
- jakýkoli
- dovednost
- v zahraničí
- až do
- drama
- psát na počítači
- právník
- přiblížit se, přistoupit
- technik
- místo
- návštěvník, návštěvnice
- ambice
- námět
- šéf
- analytik
- Nenáviděl jsem
- nějaký (neurč. člen)
- také
- špičkový, nejvyšší
- číšník
- rozdílnost

- enseñanza
- antiguo
- falta
- trabajo en equipo
- instituto
- hacer
- rechazar
- formación
- profesión
- salario
- desbloquear, liberar
- ganar
- general
- empleador
- emplear
- capaz

- učení
- bývalý
- nedostatek
- týmová práce
- střední škola
- dělat
- odmítnout
- školení, školící
- profese
- plat
- odemknout
- vydělat
- všeobecný, generální
- zaměstnavatel
- zaměstnat
- schopen

Lekce 007 profese_zaměstnanci_slovní zásoba_přeložte!

- zdroj
- v zahraničí
- student
- psychologie
- střední škola
- učitel
- domácí úkol
- vzdělání
- místo
- herec
- kým, čím
- pozice
- zkouška, vyšetření
- zkouška
- stát se
- skončit, cíl
- nejlepší
- historik
- spisovatel
- ďábel
- všeobecný, generální
- návrhář
- expert, znalec
- procvičování
- co se týče
- pohovor
- analytik
- špičkový, nejvyšší

- recurso
- en el extranjero
- estudiante
- psicología
- instituto
- profesor
- tarea
- educación
- puesto de trabajo
- actor
- por
- puesto
- examen
- examen
- ser, convertirse en
- terminar
- el mejor
- historiador
- escritor
- diablo, demonio
- general
- diseñador
- experto
- práctica
- sobre
- entrevista
- analista
- el mejor

- zaměstnat
- každý
- vynálezce, vynálezkyňě
- znalosti
- drama
- bonus
- gen
- redaktor
- ambice
- pracovat
- dosáhnout něčeho
- vydělat
- zaměstnavatel
- technik
- zkušenost, zážitek
- básník
- rozdílnost
- třída
- univerzita
- výhoda
- záměr
- profese
- vzdělání
- zaměstnat
- zástupce
- agent, jednatel
- dovednost
- prodejce
- Já bych
- zodpovědnost
- iniciativa
- dělat
- jemný
- pilot
- také
- nedostatek
- asistent
- až do
- osobní
- práce, pracovní místo
- začít
- ošetřovatelka, sestra
- najmout
- srovnání
- tlak
- Nenáviděl jsem
- emplear
- cada
- inventor
- conocimiento
- teatro, drama
- bonus
- gen
- editor
- ambición
- trabajar
- lograr, conseguir
- ganar
- empleador
- ingeniero
- experiencia
- poeta
- diferencia
- aula
- universidad
- beneficio
- intención
- profesión
- el título
- emplear
- representativo
- agente
- habilidad
- vendedor
- me gustaría
- responsabilidad
- iniciativa
- hacer
- ligero
- piloto
- también
- falta
- asistente
- hasta
- personal
- trabajo
- empezar
- enfermera
- contratar
- comparación
- presión
- odié

- nějaký (neurč. člen)
- uznání
- školení, školící
- nahrazení
- námět
- schopnost
- zkouška
- plat
- vědec, vědkyně
- jakýkoli
- vyhodit z práce
- požádat o
- zdroj
- personál
- tým
- psát na počítači
- schopen
- zaměstnanec
- úředník
- týmová práce
- bývalý
- šéf
- právník
- odmítnout
- přiblížit se, přistoupit
- navzdory
- odemknout
- zkouška
- návštěvník, návštěvnice
- číšník
- sekretářka
- učení
- un
- reconocimiento
- formación
- reemplazo
- tema
- capacidad
- examen
- salario
- científico
- cualquier
- despedir
- aplicar, solicitar
- fuente
- personal
- equipo
- escribir a máquina
- capaz
- empleado
- empleado
- trabajo en equipo
- antiguo
- jefe
- abogado
- rechazar
- acercarse a
- a pesar de
- desbloquear, liberar
- prueba
- visitante
- camarero
- secretaria
- enseñanza

Lekce 007 profeses_zaměstnanci_slovní zásoba a věty_poslouchejte!

- capacidad
- Su capacidad de hablar es extraordinaria.
- capaz
- ¿Eres capaz de hacerlo?
- en el extranjero
- Quiero trabajar en el extranjero.
- actor
- Es un actor.
- agente
- Es el agente de la empresa.
- lograr, conseguir
- ¿Cómo lo conseguiremos?
- schopnost
- Jeho schopnost mluvit je výjimečná.
- schopen
- Jsi schopen to udělat?
- v zahraničí
- Chci pracovat v zahraničí.
- herec
- On je hercem.
- agent, jednatel
- On je jednatelem společnosti.
- dosáhnout něčeho
- Jak toho dosáhneme?

- también
- Yo también trabajo.
- ambición
- Su ambición es convertirse en el jefe.
- un
- Trabaja en una oficina.
- analista
- Trabaja como analista.
- cualquier
- Puedes tener cualquier trabajo que desees.
- aplicar, solicitar
- ¿Dónde puedo solicitar este trabajo?
- acercarse a
- No se han acercado a mí.
- asistente
- Trabaja como asistente.
- ser, convertirse en
- Quiere ser profesor.
- beneficio
- ¿Hay algún beneficio?
- el mejor
- Es la mejor profesora.
- bonus
- ¿A cuánto asciende tu bonus anual?
- jefe
- Conoce a mi jefe. Este es John.
- por
- Voy en coche.
- aula
- ¿Cuántos estudiantes hay en el aula?
- empleado
- Trabaja como empleado del banco.
- instituto
- ¿En qué instituto estudiaste?
- comparación
- En comparación con la anterior, esta es mejor.
- sobre
- Hay algunas reglas sobre el trabajo aquí.
- vendedor
- Es un vendedor de coches.
- el título
- ¿Dónde obtuvo su título?
- diseñador
- Es nuestro diseñador jefe
- a pesar de
- také
- Také pracuji.
- ambice
- Jeho ambicí je stát se šéfem.
- nějaký (neurč. člen)
- Pracuje v (nějaké) kanceláři.
- analytik
- Pracuje jako analytik.
- jakýkoli
- Můžeš mít jakoukoli práci, jakou chceš.
- požádat o
- Kde mohu požádat o tu práci?
- přiblížit se, přistoupit
- Oni si mě nenašli.
- asistent
- Ona pracuje jako asistent.
- stát se
- Chce se stát učitelem.
- výhoda
- Má to nějaké výhody?
- nejlepší
- Ona je nejlepší učitelka.
- bonus
- Kolik je tvůj roční bonus?
- šéf
- Seznam se s mým šéfem. To je John.
- kým, čím
- Jezdím autem.
- třída
- Kolik studentů je ve třídě?
- úředník
- Pracuje jako bankovní úředník.
- střední škola
- Jakou střední školu jsi studoval?
- srovnání
- Ve srovnání s tím posledním je tenhle lepší.
- co se týče
- Jsou určitá pravidla týkající se práce zde.
- prodejce
- Je to prodejce aut.
- vzdělání
- Kde získal vzdělání?
- návrhář
- On je náš hlavní designer.
- navzdory

- A pesar de todos los hechos, he decidido empezar.
- diablo, demonio
- Trabaja como un demonio.
- diferencia
- ¿Cuál es la diferencia entre esto y aquello?
- hacer
- ¿Qué haces?
- teatro, drama
- Es un profesor de teatro.
- cada
- Cada estudiante debe venir.
- ganar
- ¿Cuánto ganas?
- editor
- Trabaja como jefe de redacción.
- educación
- ¿Cuál es tu educación?
- emplear
- No podemos emplearlo.
- emplear
- No le dieron empleo.
- empleado
- Es el empleado del mes.
- empleador
- ¿Quién es tu empleador?
- ingeniero
- Es un ingeniero en Ford.
- examen
- Estoy seguro de que aprobaré el examen.
- examen
- No creo que apruebe el examen.
- examen
- Empecemos el examen.
- experiencia
- ¿Tiene alguna experiencia con ella?
- experto
- Es un experto.
- terminar
- ¿Cuándo terminas de trabajar?
- despedir
- Lo despidieron el mes pasado.
- antiguo
- Es mi antiguo jefe.
- gen
- Es una experta en genética.
- Navzdory všem skutečnostem jsem se rozhodl začít.
- ďábel
- Pracuje jako ďábel.
- rozdílnost
- Jaký je rozdíl mezi tímto a tamtím?
- dělat
- Co děláš?
- drama
- On je učitelem dramatu.
- každý
- Každý student musí přijít.
- vydělat
- Kolik vyděláváš?
- redaktor
- Pracuje jako šéfredaktor.
- vzdělání
- Jaké máš vzdělání?
- zaměstnat
- Nemůžeme jej zaměstnat.
- zaměstnat
- Nezaměstnali ji.
- zaměstnanec
- On je zaměstnanec měsíce.
- zaměstnavatel
- Kdo je tvůj zaměstnavatel?
- technik
- Je technikem ve Fordu.
- zkouška
- Jsem si jist, že složím tu zkoušku.
- zkouška
- Nemyslím si, že on udělá tu zkoušku.
- zkouška, vyšetření
- Začněme se zkouškou.
- zkušenost, zážitek
- Máte s tím nějaké zkušenosti?
- expert, znalec
- On je expertem.
- skončit, cíl
- Kdy končíš v práci?
- vyhodit z práce
- Byl vyhozen minulý měsíc.
- bývalý
- To je můj bývalý šéf
- gen
- Je expertkou v genetice.

- general
- ¿Quién es el director general?
- contratar
- Fue contratado a principios de este año.
- historiador
- Trabaja como historiador.
- tarea
- No hay tarea.
- odié
- Odiaba este trabajo.
- me gustaría
- Me gustaría aprender inglés.
- iniciativa
- Es su iniciativa.
- intención
- Tengo la intención de irme.
- entrevista
- ¿Cuándo vas a la entrevista?
- inventor
- Nikola Tesla fue un gran inventor.
- trabajo
- ¿Tienes un trabajo?
- conocimiento
- Sus conocimientos son extraordinarios.
- falta
- La falta de mano de obra cualificada es un problema.
- abogado
- Es abogado.
- enfermera
- Ella trabaja como enfermera.
- personal
- ¿Cuál es su número personal?
- piloto
- Trabaja como piloto.
- poeta
- Es un poeta.
- puesto
- Está solicitando un nuevo puesto.
- puesto de trabajo
- Se presentó a este puesto.
- práctica
- Necesitamos más práctica.
- presión
- No puede trabajar bajo presión.
- profesión
- všeobecný, generální
- Kdo je generální ředitel?
- najmout
- Byl najmut ze začátku roku.
- historik
- Pracuje jako historik.
- domácí úkol
- Není žádný domácí úkol.
- Nenáviděl jsem
- Nenáviděl jsem tu práci.
- Já bych
- Rád bych se naučil anglicky.
- iniciativa
- To je jejich iniciativa.
- záměr
- Mým záměrem je odejít.
- pohovor
- Kdy jdeš na pohovor?
- vynálezce, vynálezkyň
- Nikola Tesla byl velkým vynálezcem.
- práce, pracovní místo
- Máš nějakou práci?
- znalosti
- Jeho znalosti jsou výjimečné.
- nedostatek
- Nedostatek kvalifikované pracovní síly je problém.
- právník
- On je právník.
- ošetřovatelka, sestra
- Pracuje jako sestra.
- osobní
- Jaké je vaše osobní číslo?
- pilot
- Pracuje jako pilot.
- básník
- On je básník.
- pozice
- Žádá o nové místo.
- místo
- Ucházel se o to místo.
- procvičování
- Potřebujeme více procvičování
- tlak
- Ona neumí pracovat pod tlakem.
- profese

- Su profesión es importante.
- psicología
- Estudió psicología.
- reconocimiento
- Se merece el reconocimiento.
- rechazar
- No rechazó la oferta.
- reemplazo
- Su reemplazo nos tomó por sorpresa.
- representativo
- Vino como representante de la empresa.
- recurso
- Trabaja en el departamento de RRHH (recursos humanos).
- responsabilidad
- ¿De quién es la responsabilidad?
- salario
- El salario es bueno.
- científico
- Trabaja como científico.
- secretaria
- Trabaja como secretaria.
- habilidad
- ¿Qué habilidades tiene?
- ligero
- Un poco mayor, y ya es mi jefe.
- fuente
- ¿Quién es tu fuente?
- personal
- Pertenece al personal.
- empezar
- ¿A qué hora empiezas?
- estudiante
- Es un estudiante.
- profesor
- Es profesor.
- enseñanza
- Le gusta mucho enseñar.
- equipo
- Es el líder de nuestro equipo.
- trabajo en equipo
- Es el resultado del trabajo en equipo.
- prueba
- Nuestros productos resisten la prueba del tiempo.
- el mejor
- Jeho profese je důležitá.
- psychologie
- Studoval psychologii.
- uznání
- Zaslouží si uznání.
- odmítnout
- Neodmítl tu nabídku.
- nahrazení
- Jeho nahrazení nás překvapilo.
- zástupce
- Přišel jako zástupce společnosti.
- zdroj
- Pracuje v oddělení lidských zdrojů.
- zodpovědnost
- Čí zodpovědnost to je?
- plat
- Plat je dobrý.
- vědec, vědkyně
- Pracuje jako vědec.
- sekretářka
- Ona pracuje jako sekretářka.
- dovednost
- Jaké dovednosti má?
- jemný
- Mírně starší, a už můj šéf.
- zdroj
- Kdo je tvůj zdroj?
- personál
- Patří k personálu.
- začít
- V kolik hodin začínáš?
- student
- Je student.
- učitel
- Je učitelem.
- učení
- Velmi ráda učí.
- tým
- On je lídrem našeho týmu.
- týmová práce
- To je výsledek týmové práce.
- zkouška
- Naše produkty uspějí v časové zkoušce
- špičkový, nejvyšší

- Es uno de nuestros productos estrella.
- tema
- ¿Cuál es el tema de esta clase?
- formación
- ¿Cuándo empieza la formación?
- escribir a máquina
- ¿Sabes escribir a máquina?
- universidad
- ¿En qué universidad has estudiado?
- desbloquear, liberar
- Deberían liberar su potencial.
- hasta
- El entrenamiento durará hasta el viernes.
- visitante
- ¿Cuántos visitantes hay en la exposición?
- camarero
- Trabaja como camarero.
- trabajar
- ¿Dónde trabajas?
- escritor
- ¿Es escritor?

- Je to jeden z našich špičkových produktů.
- námět
- Jaké je téma této přednášky?
- školení, školící
- Kdy začíná školení?
- psát na počítači
- Umíš psát (na klávesnici)?
- univerzita
- Jakou univerzitu jsi studoval?
- odemknout
- Měli by rozvinout svůj potenciál.
- až do
- Školení bude trvat do pátku.
- návštěvník, návštěvnice
- Kolik návštěvníků je na výstavě?
- číšník
- Pracuje jako číšník.
- pracovat
- Kde pracuješ?
- spisovatel
- Je spisovatelem?

Lekce 007 profese_zaměstnanci_slovní zásoba a věty_přeložte!

- schopnost
- Jeho schopnost mluvit je výjimečná.
- schopen
- Jsi schopen to udělat?
- v zahraničí
- Chci pracovat v zahraničí.
- herec
- On je hercem.
- agent, jednatel
- On je jednatelem společnosti.
- dosáhnout něčeho
- Jak toho dosáhneš?
- také
- Také pracuji.
- ambice
- Jeho ambicí je stát se šéfem.
- nějaký (neurč. člen)
- Pracuje v (nějaké) kanceláři.
- analytik
- Pracuje jako analytik.
- jakýkoli
- Můžeš mít jakoukoli práci, jakou chceš.
- požádat o
- capacidad
- Su capacidad de hablar es extraordinaria.
- capaz
- ¿Eres capaz de hacerlo?
- en el extranjero
- Quiero trabajar en el extranjero.
- actor
- Es un actor.
- agente
- Es el agente de la empresa.
- lograr, conseguir
- ¿Cómo lo conseguiremos?
- también
- Yo también trabajo.
- ambición
- Su ambición es convertirse en el jefe.
- un
- Trabaja en una oficina.
- analista
- Trabaja como analista.
- cualquier
- Puedes tener cualquier trabajo que desees.
- aplicar, solicitar

- Kde mohu požádat o tu práci?
- přiblížit se, přistoupit
- Oni si mě nenašli.
- asistent
- Ona pracuje jako asistent.
- stát se
- Chce se stát učitelem.
- výhoda
- Má to nějaké výhody?
- nejlepší
- Ona je nejlepší učitelka.
- bonus
- Kolik je tvůj roční bonus?
- šéf
- Seznam se s mým šéfem. To je John.
- kým, čím
- Jezdím autem.
- třída
- Kolik studentů je ve třídě?
- úředník
- Pracuje jako bankovní úředník.
- střední škola
- Jakou střední školu jsi studoval?
- srovnání
- Ve srovnání s tím posledním je tenhle lepší.
- co se týče
- Jsou určitá pravidla týkající se práce zde.
- prodejce
- Je to prodejce aut.
- vzdělání
- Kde získal vzdělání?
- návrhář
- On je náš hlavní designer.
- navzdory
- Navzdory všem skutečnostem jsem se rozhodl začít.
- ďábel
- Pracuje jako ďábel.
- rozdílnost
- Jaký je rozdíl mezi tímto a tamtím?
- dělat
- Co děláš?
- drama
- On je učitelem dramatu.
- každý
- Každý student musí přijít.
- ¿Dónde puedo solicitar este trabajo?
- acercarse a
- No se han acercado a mí.
- asistente
- Trabaja como asistente.
- ser, convertirse en
- Quiere ser profesor.
- beneficio
- ¿Hay algún beneficio?
- el mejor
- Es la mejor profesora.
- bonus
- ¿A cuánto asciende tu bonus anual?
- jefe
- Conoce a mi jefe. Este es John.
- por
- Voy en coche.
- aula
- ¿Cuántos estudiantes hay en el aula?
- empleado
- Trabaja como empleado del banco.
- instituto
- ¿En qué instituto estudiaste?
- comparación
- En comparación con la anterior, esta es mejor.
- sobre
- Hay algunas reglas sobre el trabajo aquí.
- vendedor
- Es un vendedor de coches.
- el título
- ¿Dónde obtuvo su título?
- diseñador
- Es nuestro diseñador jefe
- a pesar de
- A pesar de todos los hechos, he decidido empezar.
- diablo, demonio
- Trabaja como un demonio.
- diferencia
- ¿Cuál es la diferencia entre esto y aquello?
- hacer
- ¿Qué haces?
- teatro, drama
- Es un profesor de teatro.
- cada
- Cada estudiante debe venir.

- vydělat
- Kolik vyděláváš?
- redaktor
- Pracuje jako šéfredaktor.
- vzdělání
- Jaké máš vzdělání?
- zaměstnat
- Nemůžeme jej zaměstnat.
- zaměstnat
- Nezaměstnali ji.
- zaměstnanec
- On je zaměstnanec měsíce.
- zaměstnavatel
- Kdo je tvůj zaměstnavatel?
- technik
- Je technikem ve Fordu.
- zkouška
- Jsem si jist, že složím tu zkoušku.
- zkouška
- Nemyslím si, že on udělá tu zkoušku.
- zkouška, vyšetření
- Začneme se zkouškou.
- zkušenost, zážitek
- Máte s tím nějaké zkušenosti?
- expert, znalec
- On je expertem.
- skončit, cíl
- Kdy končíš v práci?
- vyhodit z práce
- Byl vyhozen minulý měsíc.
- bývalý
- To je můj bývalý šéf
- gen
- Je expertkou v genetice.
- všeobecný, generální
- Kdo je generální ředitel?
- najmout
- Byl najmut ze začátku roku.
- historik
- Pracuje jako historik.
- domácí úkol
- Není žádný domácí úkol.
- Nenáviděl jsem
- Nenáviděl jsem tu práci.
- Já bych
- Rád bych se naučil anglicky.
- ganar
- ¿Cuánto ganas?
- editor
- Trabaja como jefe de redacción.
- educación
- ¿Cuál es tu educación?
- emplear
- No podemos emplearlo.
- emplear
- No le dieron empleo.
- empleado
- Es el empleado del mes.
- empleador
- ¿Quién es tu empleador?
- ingeniero
- Es un ingeniero en Ford.
- examen
- Estoy seguro de que aprobaré el examen.
- examen
- No creo que apruebe el examen.
- examen
- Empecemos el examen.
- experiencia
- ¿Tiene alguna experiencia con ella?
- experto
- Es un experto.
- terminar
- ¿Cuándo terminas de trabajar?
- despedir
- Lo despidieron el mes pasado.
- antiguo
- Es mi antiguo jefe.
- gen
- Es una experta en genética.
- general
- ¿Quién es el director general?
- contratar
- Fue contratado a principios de este año.
- historiador
- Trabaja como historiador.
- tarea
- No hay tarea.
- odié
- Odiaba este trabajo.
- me gustaría
- Me gustaría aprender inglés.

- iniciativa
- To je jejich iniciativa.
- záměr
- Mým záměrem je odejít.
- pohovor
- Kdy jdeš na pohovor?
- vynálezce, vynálezkyň
- Nikola Tesla byl velkým vynálezcem.
- práce, pracovní místo
- Máš nějakou práci?
- znalosti
- Jeho znalosti jsou výjimečné.
- nedostatek
- Nedostatek kvalifikované pracovní síly je problém.
- právník
- On je právník.
- ošetrovatelka, sestra
- Pracuje jako sestra.
- osobní
- Jaké je vaše osobní číslo?
- pilot
- Pracuje jako pilot.
- básník
- On je básník.
- pozice
- Žádá o nové místo.
- místo
- Ucházel se o to místo.
- procvičování
- Potřebujeme více procvičování
- tlak
- Ona neumí pracovat pod tlakem.
- profese
- Jeho profese je důležitá.
- psychologie
- Studoval psychologii.
- uznání
- Zaslouží si uznání.
- odmítnout
- Neodmítl tu nabídku.
- nahrazení
- Jeho nahrazení nás překvapilo.
- zástupce
- Přišel jako zástupce společnosti.
- zdroj

- iniciativa
- Es su iniciativa.
- intención
- Tengo la intención de irme.
- entrevista
- ¿Cuándo vas a la entrevista?
- inventor
- Nikola Tesla fue un gran inventor.
- trabajo
- ¿Tienes un trabajo?
- conocimiento
- Sus conocimientos son extraordinarios.
- falta
- La falta de mano de obra cualificada es un problema.
- abogado
- Es abogado.
- enfermera
- Ella trabaja como enfermera.
- personal
- ¿Cuál es su número personal?
- piloto
- Trabaja como piloto.
- poeta
- Es un poeta.
- puesto
- Está solicitando un nuevo puesto.
- puesto de trabajo
- Se presentó a este puesto.
- práctica
- Necesitamos más práctica.
- presión
- No puede trabajar bajo presión.
- profesión
- Su profesión es importante.
- psicología
- Estudió psicología.
- reconocimiento
- Se merece el reconocimiento.
- rechazar
- No rechazó la oferta.
- reemplazo
- Su reemplazo nos tomó por sorpresa.
- representativo
- Vino como representante de la empresa.
- recurso

- Pracuje v oddělení lidských zdrojů.
- zodpovědnost
- Čí zodpovědnost to je?
- plat
- Plat je dobrý.
- vědec, vědkyně
- Pracuje jako vědec.
- sekretářka
- Ona pracuje jako sekretářka.
- dovednost
- Jaké dovednosti má?
- jemný
- Mírně starší, a už můj šéf.
- zdroj
- Kdo je tvůj zdroj?
- personál
- Patří k personálu.
- začít
- V kolik hodin začínáš?
- student
- Je student.
- učitel
- Je učitelem.
- učení
- Velmi ráda učí.
- tým
- On je lídrem našeho týmu.
- týmová práce
- To je výsledek týmové práce.
- zkouška
- Naše produkty uspějí v časové zkoušce
- špičkový, nejvyšší
- Je to jeden z našich špičkových produktů.
- námět
- Jaké je téma této přednášky?
- školení, školící
- Kdy začíná školení?
- psát na počítači
- Umíš psát (na klávesnici)?
- univerzita
- Jakou univerzitu jsi studoval?
- odemknout
- Měli by rozvinout svůj potenciál.
- až do
- Školení bude trvat do pátku.
- návštěvník, návštěvnice
- Trabaja en el departamento de RRHH (recursos humanos).
- responsabilidad
- ¿De quién es la responsabilidad?
- salario
- El salario es bueno.
- científico
- Trabaja como científico.
- secretaria
- Trabaja como secretaria.
- habilidad
- ¿Qué habilidades tiene?
- ligero
- Un poco mayor, y ya es mi jefe.
- fuente
- ¿Quién es tu fuente?
- personal
- Pertenece al personal.
- empezar
- ¿A qué hora empiezas?
- estudiante
- Es un estudiante.
- profesor
- Es profesor.
- enseñanza
- Le gusta mucho enseñar.
- equipo
- Es el líder de nuestro equipo.
- trabajo en equipo
- Es el resultado del trabajo en equipo.
- prueba
- Nuestros productos resisten la prueba del tiempo.
- el mejor
- Es uno de nuestros productos estrella.
- tema
- ¿Cuál es el tema de esta clase?
- formación
- ¿Cuándo empieza la formación?
- escribir a máquina
- ¿Sabes escribir a máquina?
- universidad
- ¿En qué universidad has estudiado?
- desbloquear, liberar
- Deberían liberar su potencial.
- hasta
- El entrenamiento durará hasta el viernes.
- visitante

- Kolik návštěvníků je na výstavě?
- číšník
- Pracuje jako číšník.
- pracovat
- Kde pracuješ?
- spisovatel
- Je spisovatelem?
- ¿Cuántos visitantes hay en la exposición?
- camarero
- Trabaja como camarero.
- trabajar
- ¿Dónde trabajas?
- escritor
- ¿Es escritor?

Lekce 007 profese_zaměstnanci_procvičovací věty_poslouchejte!

- Quiero trabajar en el extranjero.
- ¿Eres capaz de hacerlo?
- Está solicitando un nuevo puesto.
- No rechazó la oferta.
- Nuestros productos resisten la prueba del tiempo.
- No creo que apruebe el examen.
- Yo también trabajo.
- ¿Cuál es la diferencia entre esto y aquello?
- Su capacidad de hablar es extraordinaria.
- Trabaja como analista.
- Deberían liberar su potencial.
- Vino como representante de la empresa.
- En comparación con la anterior, esta es mejor.
- Chci pracovat v zahraničí.
- Jsi schopen to udělat?
- Žádá o nové místo.
- Neodmítl tu nabídku.
- Naše produkty uspějí v časové zkoušce.
- Nemyslím si, že on udělá tu zkoušku.
- Také pracuji.
- Jaký je rozdíl mezi tímto a tamtím?
- Jeho schopnost mluvit je výjimečná.
- Pracuje jako analytik.
- Měli by rozvinout svůj potenciál.
- Přišel jako zástupce společnosti.
- Ve srovnání s tím posledním je tenhle lepší.
- ¿Cuánto ganas?
- Quiere ser profesor.
- ¿Hay algún beneficio?
- Conoce a mi jefe. Este es John.
- ¿A cuánto asciende tu bonus anual?
- Es la mejor profesora.
- Es un poeta.
- No se han acercado a mí.
- Trabaja como empleado del banco.
- Es un ingeniero en Ford.
- Sus conocimientos son extraordinarios.
- Se merece el reconocimiento.
- Hay algunas reglas sobre el trabajo aquí.
- Estudió psicología.
- Es profesor.
- ¿Quién es el director general?
- Trabaja como un demonio.
- ¿Dónde trabajas?
- Es mi antiguo jefe.
- La falta de mano de obra cualificada es un problema.
- ¿A qué hora empiezas?
- Kolik vyděláváš?
- Chce se stát učitelem.
- Má to nějaké výhody?
- Seznam se s mým šéfem. To je John.
- Kolik je tvůj roční bonus?
- Ona je nejlepší učitelka.
- On je básník.
- Oni si mě nenašli.
- Pracuje jako bankovní úředník.
- Je technikem ve Fordu.
- Jeho znalosti jsou výjimečné.
- Zaslouží si uznání.
- Jsou určitá pravidla týkající se práce zde.
- Studoval psychologii.
- Je učitelem.
- Kdo je generální ředitel?
- Pracuje jako ďábel.
- Kde pracuješ?
- To je můj bývalý šéf
- Nedostatek kvalifikované pracovní síly je problém.
- V kolik hodin začínáš?

- Tengo la intención de irme.
- Trabaja como jefe de redacción.
- ¿Cuál es tu educación?
- Es nuestro diseñador jefe
- No le dieron empleo.
- ¿Dónde obtuvo su título?
- ¿Cuándo vas a la entrevista?
- Trabaja como asistente.
- Estoy seguro de que aprobaré el examen.
- ¿Cómo lo conseguiremos?
- Empecemos el examen.
- ¿Tienes un trabajo?
- Es un actor.
- ¿Cuál es su número personal?
- ¿Cuándo empieza la formación?
- ¿Tiene alguna experiencia con ella?
- No puede trabajar bajo presión.
- Es el agente de la empresa.
- El entrenamiento durará hasta el viernes.
- Trabaja como historiador.
- Es un estudiante.
- Se presentó a este puesto.
- Me gustaría aprender inglés.
- Es su iniciativa.
- ¿Quién es tu empleador?
- Es el empleado del mes.
- Es el líder de nuestro equipo.
- Pertenece al personal.
- ¿Cuántos estudiantes hay en el aula?
- ¿Qué habilidades tiene?
- Es abogado.
- A pesar de todos los hechos, he decidido empezar.
- Necesitamos más práctica.
- Trabaja como piloto.
- Voy en coche.
- Es uno de nuestros productos estrella.
- Odiaba este trabajo.
- Es un experto.
- Fue contratado a principios de este año.
- Su profesión es importante.
- ¿Quién es tu fuente?
- Es un profesor de teatro.
- ¿Cuándo terminas de trabajar?
- No hay tarea.
- Es un vendedor de coches.
- Mým záměrem je odejít.
- Pracuje jako šéfredaktor.
- Jaké máš vzdělání?
- On je náš hlavní designer.
- Nezaměstnali ji.
- Kde získal vzdělání?
- Kdy jdeš na pohovor?
- Ona pracuje jako asistent.
- Jsem si jist, že složím tu zkoušku.
- Jak toho dosáhneme?
- Začněme se zkouškou.
- Máš nějakou práci?
- On je hercem.
- Jaké je vaše osobní číslo?
- Kdy začíná školení?
- Máte s tím nějaké zkušenosti?
- Ona neumí pracovat pod tlakem.
- On je jednatelem společnosti.
- Školení bude trvat do pátku.
- Pracuje jako historik.
- Je student.
- Ucházel se o to místo.
- Rád bych se naučil anglicky.
- To je jejich iniciativa.
- Kdo je tvůj zaměstnavatel?
- On je zaměstnanec měsíce.
- On je lídrem našeho týmu.
- Patří k personálu.
- Kolik studentů je ve třídě?
- Jaké dovednosti má?
- On je právník.
- Navzdory všem skutečnostem jsem se rozhodl začít.
- Potřebujeme více procvičování
- Pracuje jako pilot.
- Jezdím autem.
- Je to jeden z našich špičkových produktů.
- Nenáviděl jsem tu práci.
- On je expertem.
- Byl najmut ze začátku roku.
- Jeho profese je důležitá.
- Kdo je tvůj zdroj?
- On je učitelem dramatu.
- Kdy končíš v práci?
- Není žádný domácí úkol.
- Je to prodejce aut.

- Es una experta en genética.
- Su reemplazo nos tomó por sorpresa.
- El salario es bueno.
- Un poco mayor, y ya es mi jefe.
- Trabaja como científico.
- ¿En qué instituto estudiaste?
- Trabaja como secretaria.
- Trabaja en una oficina.
- Lo despidieron el mes pasado.
- Cada estudiante debe venir.
- Trabaja como camarero.
- ¿Cuántos visitantes hay en la exposición?
- Le gusta mucho enseñar.
- ¿En qué universidad has estudiado?
- Nikola Tesla fue un gran inventor.
- Ella trabaja como enfermera.
- ¿Dónde puedo solicitar este trabajo?
- ¿Cuál es el tema de esta clase?
- ¿Qué haces?
- ¿Sabes escribir a máquina?
- Es el resultado del trabajo en equipo.
- Puedes tener cualquier trabajo que desees.
- Trabaja en el departamento de RRHH (recursos humanos).
- ¿Es escritor?
- ¿De quién es la responsabilidad?
- Su ambición es convertirse en el jefe.
- No podemos emplearlo.
- Je expertkou v genetice.
- Jeho nahrazení nás překvapilo.
- Plat je dobrý.
- Mírně starší, a už můj šéf.
- Pracuje jako vědec.
- Jakou střední školu jsi studoval?
- Ona pracuje jako sekretářka.
- Pracuje v (nějaké) kanceláři.
- Byl vyhozen minulý měsíc.
- Každý student musí přijít.
- Pracuje jako číšník.
- Kolik návštěvníků je na výstavě?
- Velmi ráda učí.
- Jakou univerzitu jsi studoval?
- Nikola Tesla byl velkým vynálezcem.
- Pracuje jako sestra.
- Kde mohu požádat o tu práci?
- Jaké je téma této přednášky?
- Co děláš?
- Umíš psát (na klávesnici)?
- To je výsledek týmové práce.
- Můžeš mít jakoukoli práci, jakou chceš.
- Pracuje v oddělení lidských zdrojů.
- Je spisovatelem?
- Čí zodpovědnost to je?
- Jeho ambicí je stát se šéfem.
- Nemůžeme jej zaměstnat.

Lekce 007 profese_zaměstnanci_procvičovací věty_přeložte!

- Jezdím autem.
- Jsi schopen to udělat?
- Můžeš mít jakoukoli práci, jakou chceš.
- Jeho znalosti jsou výjimečné.
- Je spisovatelem?
- Není žádný domácí úkol.
- Pracuje jako vědec.
- Jeho schopnost mluvit je výjimečná.
- Pracuje v (nějaké) kanceláři.
- Pracuje jako ďábel.
- Byl vyhozen minulý měsíc.
- Je to jeden z našich špičkových produktů.
- Ucházel se o to místo.
- Ona pracuje jako asistent.
- Chce se stát učitelem.
- Začneme se zkouškou.
- Voy en coche.
- ¿Eres capaz de hacerlo?
- Puedes tener cualquier trabajo que desees.
- Sus conocimientos son extraordinarios.
- ¿Es escritor?
- No hay tarea.
- Trabaja como científico.
- Su capacidad de hablar es extraordinaria.
- Trabaja en una oficina.
- Trabaja como un demonio.
- Lo despidieron el mes pasado.
- Es uno de nuestros productos estrella.
- Se presentó a este puesto.
- Trabaja como asistente.
- Quiere ser profesor.
- Empecemos el examen.

- Ona je nejlepší učitelka.
- On je učitelem dramatu.
- Každý student musí přijít.
- Pracuje jako historik.
- To je jejich iniciativa.
- Kdy začíná školení?
- Jsou určitá pravidla týkající se práce zde.
- V kolik hodin začínáš?
- On je právník.
- Čí zodpovědnost to je?
- Chci pracovat v zahraničí.
- Kolik vyděláváš?
- Má to nějaké výhody?
- Pracuje jako analytik.
- Jaké je téma této přednášky?
- Co děláš?
- Jeho profese je důležitá.
- Seznam se s mým šéfem. To je John.
- On je náš hlavní designer.
- Pracuje jako šéfredaktor.
- Jaké máš vzdělání?
- Nemůžeme jej zaměstnat.
- Nezaměstnali ji.
- Kde získal vzdělání?
- Kdo je tvůj zaměstnavatel?
- Máte s tím nějaké zkušenosti?
- Je technikem ve Fordu.
- To je můj bývalý šéf
- Navzdory všem skutečnostem jsem se rozhodl začít.
- Mírně starší, a už můj šéf.
- On je expertem.
- Kdy končíš v práci?
- Kdy jdeš na pohovor?
- Zaslouží si uznání.
- Je expertkou v genetice.
- Kdo je generální ředitel?
- Byl najmut ze začátku roku.
- Je to prodejce aut.
- Jak toho dosáhneme?
- Jeho ambicí je stát se šéfem.
- Rád bych se naučil anglicky.
- Kdo je tvůj zdroj?
- On je lídrem našeho týmu.
- Nemyslím si, že on udělá tu zkoušku.
- Máš nějakou práci?
- Es la mejor profesora.
- Es un profesor de teatro.
- Cada estudiante debe venir.
- Trabaja como historiador.
- Es su iniciativa.
- ¿Cuándo empieza la formación?
- Hay algunas reglas sobre el trabajo aquí.
- ¿A qué hora empiezas?
- Es abogado.
- ¿De quién es la responsabilidad?
- Quiero trabajar en el extranjero.
- ¿Cuánto ganas?
- ¿Hay algún beneficio?
- Trabaja como analista.
- ¿Cuál es el tema de esta clase?
- ¿Qué haces?
- Su profesión es importante.
- Conoce a mi jefe. Este es John.
- Es nuestro diseñador jefe
- Trabaja como jefe de redacción.
- ¿Cuál es tu educación?
- No podemos emplearlo.
- No le dieron empleo.
- ¿Dónde obtuvo su título?
- ¿Quién es tu empleador?
- ¿Tiene alguna experiencia con ella?
- Es un ingeniero en Ford.
- Es mi antiguo jefe.
- A pesar de todos los hechos, he decidido empezar.
- Un poco mayor, y ya es mi jefe.
- Es un experto.
- ¿Cuándo terminas de trabajar?
- ¿Cuándo vas a la entrevista?
- Se merece el reconocimiento.
- Es una experta en genética.
- ¿Quién es el director general?
- Fue contratado a principios de este año.
- Es un vendedor de coches.
- ¿Cómo lo conseguiremos?
- Su ambición es convertirse en el jefe.
- Me gustaría aprender inglés.
- ¿Quién es tu fuente?
- Es el líder de nuestro equipo.
- No creo que apruebe el examen.
- ¿Tienes un trabajo?

- Ve srovnání s tím posledním je tenhle lepší.
- Jaký je rozdíl mezi tímto a tamtím?
- Nedostatek kvalifikované pracovní síly je problém.
- Jakou střední školu jsi studoval?
- Pracuje jako sestra.
- Jaké je vaše osobní číslo?
- Pracuje jako pilot.
- On je básník.
- Pracuje v oddělení lidských zdrojů.
- Oni si mě nenašli.
- Kolik je tvůj roční bonus?
- Žádá o nové místo.
- Školení bude trvat do pátku.
- Studoval psychologii.
- Také pracuji.
- On je zaměstnanec měsíce.
- Jeho nahrazení nás překvapilo.
- Přišel jako zástupce společnosti.
- Ona neumí pracovat pod tlakem.
- On je jednatelem společnosti.
- Kolik studentů je ve třídě?
- Naše produkty uspějí v časové zkoušce
- Ona pracuje jako sekretářka.
- Jaké dovednosti má?
- Nenáviděl jsem tu práci.
- Plat je dobrý.
- Patří k personálu.
- Nikola Tesla byl velkým vynálezcem.
- Je student.
- Neodmítl tu nabídku.
- Velmi ráda učí.
- Mým záměrem je odejít.
- Je učitelem.
- To je výsledek týmové práce.
- Kde mohu požádat o tu práci?
- On je hercem.
- Pracuje jako bankovní úředník.
- Umíš psát (na klávesnici)?
- Jakou univerzitu jsi studoval?
- Měli by rozvinout svůj potenciál.
- Potřebujeme více procvičování
- Kolik návštěvníků je na výstavě?
- Pracuje jako číšník.
- Kde pracuješ?
- Jsem si jist, že složím tu zkoušku.
- En comparación con la anterior, esta es mejor.
- ¿Cuál es la diferencia entre esto y aquello?
- La falta de mano de obra cualificada es un problema.
- ¿En qué instituto estudiaste?
- Ella trabaja como enfermera.
- ¿Cuál es su número personal?
- Trabaja como piloto.
- Es un poeta.
- Trabaja en el departamento de RRHH (recursos humanos).
- No se han acercado a mí.
- ¿A cuánto asciende tu bonus anual?
- Está solicitando un nuevo puesto.
- El entrenamiento durará hasta el viernes.
- Estudió psicología.
- Yo también trabajo.
- Es el empleado del mes.
- Su reemplazo nos tomó por sorpresa.
- Vino como representante de la empresa.
- No puede trabajar bajo presión.
- Es el agente de la empresa.
- ¿Cuántos estudiantes hay en el aula?
- Nuestros productos resisten la prueba del tiempo.
- Trabaja como secretaria.
- ¿Qué habilidades tiene?
- Odiaba este trabajo.
- El salario es bueno.
- Pertenece al personal.
- Nikola Tesla fue un gran inventor.
- Es un estudiante.
- No rechazó la oferta.
- Le gusta mucho enseñar.
- Tengo la intención de irme.
- Es profesor.
- Es el resultado del trabajo en equipo.
- ¿Dónde puedo solicitar este trabajo?
- Es un actor.
- Trabaja como empleado del banco.
- ¿Sabes escribir a máquina?
- ¿En qué universidad has estudiado?
- Deberían liberar su potencial.
- Necesitamos más práctica.
- ¿Cuántos visitantes hay en la exposición?
- Trabaja como camarero.
- ¿Dónde trabajas?
- Estoy seguro de que aprobaré el examen.

Lekce 001 administrativa_slovní zásoba_TEST

- zákazník
- starší
- prodat
- software, programové vybavení
- automaticky
- společník
- smlouva
- projekt
- nabídka
- založit
- problém
- ekonomika
- tiskárna
- obor
- výsledek
- límeč
- úkol
- konečný
- dokončit
- správa
- objednávka
- poměr
- řemeslo
- vůdcovství
- konference
- administrativní, správní
- server (hardwer)
- metoda
- virus
- úkol
- průmysl, obor
- dodávat
- zvláštní, specifický
- přenosný počítač , notebook
- formulář
- společnost
- hardware (fyzické vybavení počítače)
- možnost, příležitost
- zrušit
- vyrábět
- obchod, dohoda
- komplex
- systém
- schůze

- sekce, oddělení
- schůzka
- složka
- vyjednávat
- přijít
- brouk
- začlenit
- pondělí
- organizovaný
- kancelář, úřad
- obchod, byznys
- vedení, řízení
- zazipovat, zabalit
- agentura
- základna
- stáhnout (z internetu)
- vyjednávání
- elektronický
- řešení
- vadit
- budova
- nakoupit
- funkce
- vlastnit
- prodejní oddělení
- oddělení
- omezený
- kód
- proces
- turné, cesta
- pololetí
- teorie
- odvětví, větev
- vyplnit
- nastavit

Lekce 001 administrativa_slovní zásoba_KLÍČ

- zákazník
- starší
- prodat
- software, programové vybavení
- automaticky
- společník
- smlouva
- projekt
- nabídka
- založit
- problém
- ekonomika
- tiskárna
- obor
- výsledek
- límeč
- úkol
- konečný
- dokončit
- správa
- objednávka
- poměr
- řemeslo
- vůdcovství
- konference
- administrativní, správní
- server (hardwer)
- metoda
- virus
- úkol
- průmysl, obor
- dodávat
- zvláštní, specifický
- přenosný počítač , notebook
- formulář
- společnost
- hardware (fyzické vybavení počítače)
- možnost, příležitost
- zrušit
- vyrábět
- obchod, dohoda
- komplex
- systém
- schůze
- cliente
- veterano
- vender
- software
- automáticamente
- asociado
- contrato
- proyecto
- oferta
- archivar
- problema
- economía
- impresora
- campo
- resultado
- cuello
- asignación, tarea
- final
- completar
- administración
- pedido
- relación
- artesanía
- liderazgo
- conferencia
- administrativo
- servidor
- método
- virus
- tarea
- industria
- suministrar
- específico
- ordenador portátil
- formulario
- empresa
- hardware
- opción
- cancelar
- producir
- trato, acuerdo
- complejo
- sistema
- reunión

- sekce, oddělení
- schůzka
- složka
- vyjednávat
- přijít
- brouk
- začlenit
- pondělí
- organizovaný
- kancelář, úřad
- obchod, byznys
- vedení, řízení
- zabalit, zabalit
- agentura
- základna
- stáhnout (z internetu)
- vyjednávání
- elektronický
- řešení
- vadit
- budova
- nakoupit
- funkce
- vlastnit
- prodejní oddělení
- oddělení
- omezený
- kód
- proces
- turné, cesta
- pololetí
- teorie
- odvětví, větev
- vyplnit
- nastavit
- sección
- cita
- expediente
- negociar
- venir
- escarabajo, error
- incorporar
- lunes
- organizado
- oficina
- negocio
- dirección
- comprimir
- agencia
- base
- descargar
- negociación
- electrónico
- solución
- importar
- edificio
- comprar
- función
- poseer, ser dueño de
- departamento de ventas
- departamento
- limitado
- código
- proceso
- gira
- curso (escolar)
- teoría
- sucursal
- rellenar
- configurar

Lekce 001 administrativa_procvičovací věty_TEST

- Pracuje v administraci.
- Musíš mít (doručovat) výsledky.
- Používáme notebooky, ne stolní počítače.
- Pracuje pro nákup.
- To byl složitý úkol.
- To je můj společník.
- Pro jaké oddělení pracuje?
- Jinak můžeme zrušit tu domluvu.
- Potřebujeme trvalé řešení našeho
problému.
- V jakém odvětví pracuje?
- Už přišla ta nabídka?
- To je budova světového ředitelství firmy.
- To je jeho obchod. To je jeho záležitost.
- Data jsou uchovávána na dvou serverech.
- Znáš přístupový kód?
- Můžeš mi to nastavit?
- To je společnost s ručením omezeným
- Pro jakou společnost pracuje?
- Můžeš mi zabalit ten soubor?
- Poskytují komplexní řešení.
- Vyplňte formulář na našem webu.
- Je tady nějaký problém?
- Brzy se stane šéfem sekce.
- Potřebuji stáhnout ten ZIP.
- Je naším dlouhodobým zákazníkem.
- Jsme dohodnuti? Máme dohodu?
- Pondělí je první pracovní den.
- Oddělení bylo začleněno do divize.
- Najdi brouka! Najdi chybu!
- Ekonomika není dobrá.
- Všechny dokumenty jsou v elektronické
formě.
- Ten produkt má hodně funkcí.
- Kdy podepíšeme tu smlouvu?
- Můžeš založit ten záznam?
- Máte domluvenou schůzku?
- To je naše mezinárodní základna.
- Vyplňte ten formulář.
- Můžeš mi podat tu složku?
- Jsou tam modré i bílé límečky.
- Je nějaký pokrok v tomto projektu?
- Pracoval ve více oborech.
- Jakou metodu aplikujete?

- Vedení se nelze naučit.
- Mohu přijít později?
- Kolik kusů budeme dodávat?
- V kolik je ta schůze?
- Nevadí mi pracovat do pozdních hodin.
- V naší kanceláři je nový systém kvality.
- On je velmi zručný řemeslník.
- Musíme vyjednávat.
- Administrativní náklady rostou.
- Je ve své kanceláři.
- Jaké jsou možnosti?
- Kolik objednávek máme k vyřízení?
- Společnost je dobře organizovaná.
- On vlastní tu společnost.
- Můj obor je biologie.
- Musíme implementovat tento proces.
- Potřebujeme zvláštní řešení.
- To je konečné odpočítávání.
- Uzavřeli jsme smlouvu na jeden rok
- Jaký je poměr mezi cenou a výkonem?
- Vyjednávání jsou těžká.
- Má na starosti prodejní oddělení.
- Byl jsem na konferenci.
- Kolik můžeme prodat?
- Mám teorii.
- Zálohování začíná automaticky.
- Počítač se skládá z hardwaru a softwaru.
- Počítač se skládá z hardwaru a softwaru.
- Ekonomika jde nahoru.
- Kolik kusů můžeme vyrobit?
- Vedení má poradu.
- Pracuje pro PR agenturu.
- Mým úkolem je kontaktovat nové klienty.
- Kdy končí školní pololetí?
- Je jen trochu starší (služebně).
- Musíme zorganizovat to turné.
- Nemáš zavirovaný systém?
- Kdy můžete dokončit ten úkol?

Lekce 001 administrativa_procvičovací věty_KLÍČ

- Pracuje v administraci.
- Musíš mít (doručovat) výsledky.
- Používáme notebooky, ne stolní počítače.
- Pracuje pro nákup.
- To byl složitý úkol.
- To je můj společník.
- Pro jaké oddělení pracuje?
- Jinak můžeme zrušit tu domluvu.
- Potřebujeme trvalé řešení našeho problému.
- V jakém odvětví pracuje?
- Už přišla ta nabídka?
- To je budova světového ředitelství firmy.
- To je jeho obchod. To je jeho záležitost.
- Data jsou uchovávána na dvou serverech.
- Znáš přístupový kód?
- Můžeš mi to nastavit?
- To je společnost s ručením omezeným
- Pro jakou společnost pracuje?
- Můžeš mi zabalit ten soubor?
- Poskytují komplexní řešení.
- Vyplňte formulář na našem webu.
- Je tady nějaký problém?
- Brzy se stane šéfem sekce.
- Potřebuji stáhnout ten ZIP.
- Je naším dlouhodobým zákazníkem.
- Jsme dohodnuti? Máme dohodu?
- Pondělí je první pracovní den.
- Oddělení bylo začleněno do divize.
- Najdi brouka! Najdi chybu!
- Ekonomika není dobrá.
- Všechny dokumenty jsou v elektronické formě.
- Ten produkt má hodně funkcí.
- Kdy podepíšeme tu smlouvu?
- Můžeš založit ten záznam?
- Máte domluvenou schůzku?
- To je naše mezinárodní základna.
- Vyplňte ten formulář.
- Můžeš mi podat tu složku?
- Trabaja en la administración.
- Debes dar resultados.
- Usamos ordenadores portátiles, no de sobremesa.
- Trabaja en compras.
- Fue una tarea difícil.
- Es mi asociado.
- ¿En qué departamento trabaja?
- Si no, podemos cancelar el trato.
- Necesitamos una solución permanente a nuestro problema.
- ¿En qué sucursal trabaja?
- ¿Ha llegado la oferta?
- Este es el edificio de la sede mundial de la empresa.
- Es su negocio.
- Los datos están almacenados en dos servidores.
- ¿Conoces el código de acceso?
- ¿Puedes configurarlo por mí?
- Se trata de una sociedad anónima.
- ¿Para qué empresa trabaja?
- ¿Puedes comprimir el archivo por mí?
- Ofrecen soluciones complejas.
- Rellene el formulario de nuestra página web.
- ¿Hay algún problema?
- Pronto será jefe de sección.
- Necesito descargar el archivo zip.
- Es nuestro cliente a largo plazo.
- ¿Tenemos un trato?
- El lunes es el primer día de trabajo.
- El departamento se ha incorporado a la división.
- Encuentra el error.
- La economía no es buena.
- Todos los documentos están en formato electrónico.
- Este producto tiene muchas funciones.
- ¿Cuándo vamos a firmar el contrato?
- ¿Puedes archivar el expediente?
- ¿Tiene una cita?
- Es nuestra base internacional.
- ¡Rellene el formulario!
- ¿Puedes pasarme el expediente?

- Jsou tam modré i bílé límečky.
 - Je nějaký pokrok v tomto projektu?
 - Pracoval ve více oborech.
 - Jakou metodu aplikujete?
 - Vedení se nelze naučit.
 - Mohu přijít později?
 - Kolik kusů budeme dodávat?
 - V kolik je ta schůze?
 - Nevadí mi pracovat do pozdních hodin.
- V naší kanceláři je nový systém kvality.
 - On je velmi zručný řemeslník.
 - Musíme vyjednávat.
 - Administrativní náklady rostou.
 - Je ve své kanceláři.
 - Jaké jsou možnosti?
 - Kolik objednávek máme k vyřízení?
 - Společnost je dobře organizovaná.
 - On vlastní tu společnost.
 - Můj obor je biologie.
 - Musíme implementovat tento proces.
 - Potřebujeme zvláštní řešení.
 - To je konečné odpočítávání.
 - Uzavřeli jsme smlouvu na jeden rok
- Jaký je poměr mezi cenou a výkonem?
 - Vyjednávání jsou těžká.
 - Má na starosti prodejní oddělení.
 - Byl jsem na konferenci.
 - Kolik můžeme prodat?
 - Mám teorii.
- Zálohování začíná automaticky.
 - Počítač se skládá z hardwaru a softwaru.
 - Počítač se skládá z hardwaru a softwaru.
 - Ekonomika jde nahoru.
 - Kolik kusů můžeme vyrobit?
 - Vedení má poradů.
- Pracuje pro PR agenturu.
 - Mým úkolem je kontaktovat nové klienty.
 - Kdy končí školní pololetí?
 - Je jen trochu starší (služebně).
 - Musíme zorganizovat to turné.
 - Nemáš zavíraný systém?
- Hay cuellos blancos y azules.
 - ¿Hay algún progreso en este proyecto?
 - Ha trabajado en más industrias.
 - ¿Qué método aplica?
 - El liderazgo no se puede aprender.
 - ¿Puedo venir más tarde?
 - ¿Cuántas piezas vamos a suministrar?
 - ¿A qué hora es la reunión?
 - No me importa trabajar muchas horas.
 - Hay un nuevo sistema de calidad en nuestra oficina.
 - Es un artesano muy hábil.
 - Debemos negociar.
 - Los gastos administrativos están creciendo.
 - Está en su oficina.
 - ¿Cuáles son las opciones?
 - ¿Cuántos pedidos hay que gestionar?
 - La empresa está bien organizada.
 - Es el dueño de la empresa.
 - Mi campo es la biología.
 - Tenemos que implementar este proceso.
 - Necesitamos una solución específica.
 - Es la cuenta atrás final.
 - Concluimos un contrato por un año.
 - ¿Cuál es la relación entre el precio y el rendimiento?
 - La negociación es difícil.
 - Está a cargo del departamento de ventas.
 - Estuve en una conferencia.
 - ¿Cuánto podemos vender?
 - Tengo una teoría.
 - La copia de seguridad se inicia automáticamente.
 - Un ordenador se compone de hardware y software.
 - Un ordenador se compone de un hardware y un software.
 - La economía está subiendo.
 - ¿Cuántas piezas podemos producir?
 - La dirección tiene una reunión.
 - Trabaja en una agencia de relaciones públicas
 - Mi tarea es contactar con nuevos clientes.
 - ¿Cuándo termina el curso escolar?
 - Es un poco más veterano que yo.
 - Tenemos que organizar la gira.
 - ¿No hay un virus en tu sistema?

- Kdy můžete dokončit ten úkol?

- ¿Cuándo puede completar la tarea?

Lekce 002 aktivity_slovní zásoba_TEST

- řešit
- znovu, opět
- konzultovat
- podporovat
- kopírovat
- letadlo
- běžet, řídit
- mohl jsem, mohl bych
- sloužit
- držet se něčeho, přilnout k
- podporovat
- rozhodnout se
- činnost
- skončit s něčím
- zabránit
- nahradit
- studovat
- jím samotným
- podpora
- vyžadovat
- Používal jsem
- navržený
- udržovat
- učit se, dozvědět se
- muset
- poskytnout
- zkontrolovat
- obsažený, zahrnutý
- on dělá
- spolu
- výstavní centrum
- dokud, do
- zastupovat
- někdy
- soustředit se
- připravit
- během
- psaní
- určit, stanovit
- ilustrovat
- klouzat
- pokračovat
- dostat

Lekce 002 aktivity_slovní zásoba_KLÍČ

- řešit
- znovu, opět
- konzultovat
- podporovat
- kopírovat
- letadlo
- běžet, řídit
- mohl jsem, mohl bych
- sloužit
- držet se něčeho, přilnout k
- podporovat
- rozhodnout se
- činnost
- skončit s něčím
- zabránit
- nahradit
- studovat
- jím samotným
- podpora
- vyžadovat
- Používal jsem
- navržený
- udržovat
- učit se, dozvědět se
- muset
- poskytnout
- zkontrolovat
- obsažený, zahrnutý
- on dělá
- spolu
- výstavní centrum
- dokud, do
- zastupovat
- někdy
- soustředit se
- připravit
- během
- psaní
- určit, stanovit
- ilustrovat
- klouzat
- pokračovat
- dostat
- resolver
- de nuevo
- consultar
- apoyar
- copiar
- avión
- dirigir, manejar
- podría
- servir
- ceñirse
- apoyar
- decidir
- actividad
- renunciar
- impedir
- sustituir
- estudiar
- ellos mismos
- soporte
- solicitar, requerir
- usé
- propuesto
- mantener
- aprender
- tener que
- proporcionar
- comprobar
- involucrado
- hacer
- juntos
- centro de exposiciones
- hasta
- representar
- a veces
- concentrarse
- preparar
- durante
- escritura
- determinar
- ilustrar
- resbalar
- continuar
- conseguir

Lekce 002 aktivity_procvičovací věty_TEST

- Kdo ilustroval tu knihu?
- Měl bys to nejdříve prokonzultovat.
- Kolik vyžaduje?
- Můžete to připravit do pátku?
- Prosím, pokračujte!
- Musíme to udělat teď.
- Létá s letadly.
- Zabránil mi v tom, abych to udělal.
- Podporujeme nové nápady.
- Zavolej technickou podporu!
- Udělám to během zítřka.
- Co se učíš?
- Končím. Dávám výpověď. Balím to.
- Nepodporoval jsem tu myšlenku
- Udělej to znovu!
- Udělám to do zítřka.
- Musí si pomoci sami.
- Mohl jsem to udělat. Mohl bych to udělat.
- Zkus se soustředit!
- Zkopíruj ten soubor sem.
- On to dělá.
- Měli bychom se držet pravidel.
- Už jste se rozhodli?
- Buď proaktivní. Ukaž aktivitu!
- Co si myslíš o té navržené době?
- Můžete poskytnout nějaké informace?
- Brzy nahradíme ten stroj.
- Udělejme to spolu.
- Kdo vás zastupuje?
- Slouží to dobře?
- Dostanu to zítra.
- Používali jsme to ve škole.
- On řídí tu firmu.
- Kdo další se toho účastnil?
- Výstavní centrum otevírá v devět.
- Někdy chodím pěšky do kanceláře.
- Co studuješ?
- Řeš problém.
- Můžeš to ještě jednou zkontrolovat?
- Běž skrz ty posuvné dveře.
- Údržba je pozadu.
- Přesný čas bude určen.
- Test z psaní je docela těžký.

Lekce 002 aktivity_procvičovací věty_KLÍČ

- Kdo ilustroval tu knihu?
- Měl bys to nejdříve prokonzultovat.
- Kolik vyžaduje?
- Můžete to připravit do pátku?
- Prosím, pokračujte!
- Musíme to udělat teď.
- Létá s letadly.
- Zabránil mi v tom, abych to udělal.
- Podporujeme nové nápady.
- Zavolej technickou podporu!
- Udělám to během zítřka.
- Co se učíš?
- Končím. Dávám výpověď. Balím to.
- Nepodporoval jsem tu myšlenku
- Udělej to znovu!
- Udělám to do zítřka.
- Musí si pomoci sami.
- Mohl jsem to udělat. Mohl bych to udělat.
- Zkus se soustředit!
- Zkopíruj ten soubor sem.
- On to dělá.
- Měli bychom se držet pravidel.
- Už jste se rozhodli?
- Buď proaktivní. Ukaž aktivitu!
- Co si myslíš o té navržené době?
- Můžete poskytnout nějaké informace?
- Brzy nahradíme ten stroj.
- Udělejme to spolu.
- Kdo vás zastupuje?
- Slouží to dobře?
- Dostanu to zítra.
- Používali jsme to ve škole.
- On řídí tu firmu.
- Kdo další se toho účastnil?
- Výstavní centrum otevírá v devět.
- Někdy chodím pěšky do kanceláře.
- Co studuješ?
- Řeš problém.
- Můžeš to ještě jednou zkontrolovat?
- Běž skrz ty posuvné dveře.
- Údržba je pozadu.
- Přesný čas bude určen.
- Test z psaní je docela těžký.
- ¿Quién ilustró el libro?
- Deberías consultarlo primero.
- ¿Cuánto requiere?
- ¿Puede prepararlo hasta el viernes?
- ¡Por favor, continúe!
- Tenemos que hacerlo ahora
- Vuela aviones.
- Me impidió hacerlo.
- Apoyamos las nuevas ideas.
- ¡Llama al soporte técnico!
- Lo haré durante el día de mañana.
- ¿Qué estás aprendiendo?
- Renuncio.
- No apoyé la idea.
- Hazlo de nuevo.
- Lo haré hasta mañana.
- Tienen que ayudarse a sí mismos.
- Yo podría hacerlo.
- ¡Intenta concentrarte!
- Copia el archivo aquí.
- Él lo hace.
- Deberíamos ceñirnos a estas reglas.
- ¿Se ha decidido?
- Sé proactivo. ¡Muestra actividad!
- ¿Qué opinas sobre el período propuesto?
- ¿Puede proporcionarnos alguna información?
- Vamos a sustituir la máquina pronto.
- Hagámoslo juntos.
- ¿Quién le representa?
- ¿Sirve bien?
- Lo conseguiré mañana.
- Lo usamos en la escuela.
- Él dirige la empresa.
- ¿Quién más estuvo involucrado?
- El centro de exposiciones abre a las nueve.
- A veces voy caminando a mi oficina.
- ¿Qué estudias?
- Resuelve el problema.
- ¿Puedes comprobarlo una vez más?
- Pasa por la puerta corredera.
- El mantenimiento está atrasado.
- Hora exacta TBD (por determinar)
- El examen escrito es bastante difícil.

Lekce 003 finance_slovní zásoba_TEST

- splatný
- finanční
- stát za
- téct, tok
- průměrný
- akcie, zásoba
- analýza
- politika, pojistka
- příjem
- snížit
- nižší
- poškození
- riskovat
- hodnota
- pojištění
- vlastnictví
- ztráta
- doprava
- zisk
- platba
- zůstatek
- měna
- majetek
- procento
- příjem
- počítat
- pojištěný, pojištěn (proti čemu)
- statistika (věda), statistika (informace)
- kategorie
- investovat do
- poplatek
- záporný
- investice
- prasknout, puknout, roztrhnout se
- podíl, akcie
- dodatečný
- měsíčně, jednou za měsíc
- banka
- rozpočet
- nízký

Lekce 003 finance_slovní zásoba_KLÍČ

- splatný
- finanční
- stát za
- téct, tok
- průměrný
- akcie, zásoba
- analýza
- politika, pojistka
- příjem
- snížit
- nižší
- poškození
- riskovat
- hodnota
- pojištění
- vlastnictví
- ztráta
- doprava
- zisk
- platba
- zůstatek
- měna
- majetek
- procento
- příjem
- počítat
- pojištěný, pojištěn (proti čemu)
- statistika (věda), statistika (informace)
- kategorie
- investovat do
- poplatek
- záporný
- investice
- prasknout, puknout, roztrhnout se
- podíl, akcie
- dodatečný
- měsíčně, jednou za měsíc
- banka
- rozpočet
- nízký
- vencer
- financiero
- valer la pena
- flujo
- promedio, de media
- almacén
- análisis
- política, póliza
- ingreso
- reducir
- más bajo
- daños
- arriesgar
- valor
- seguro
- posesión
- pérdida
- transporte
- beneficio, ganancia
- pago
- saldo, balance
- moneda
- propiedad
- por ciento
- ingreso
- calcular
- asegurado
- estadísticas
- categoría
- invertir
- comisión
- negativo
- inversión
- estallido
- participación
- adicional
- mensualmente
- banco
- presupuesto
- bajo

Lekce 003 finance_procvičovací věty_TEST

- Měl bys zaplatit škodu.
- Potřebujeme dodatečnou investici.
- Měli bychom na tom něco vydělat.
- Faktura je splatná příští týden.
- Aby se mohlo pokračovat, vyžaduje se analýza.
- Přepravní náklady rostou.
- Příjmy jsou toto čtvrtletí docela nízké.
- Jaký je jeho podíl v té společnosti?
- Tvůj příjem je to, co vyděláváš.
- Jsou tam nižší daně.
- Jaký je zůstatek na tvém účtu?
- Do čeho bych měl investovat?
- Platba obdržena s díky. (Děkujeme za platbu).
- Udělají to za malý poplatek.
- Potřebujeme nějaké údaje o té investici.
- Pracuje pro jednu banku.
- Statistika nám dá mnoho odpovědí.
- Transakce má hodnotu 5 milionů.
- Musíme to převést do jiné cizí měny.
- Na tomto účtu máme negativní zůstatek.
- To nemůžeme riskovat.
- Musíme snížit náklady.
- Jak jsi to spočítal?
- Je to ve vlastnictví té firmy.
- To nestojí za pokus.
- Její ztráta je náš zisk.
- Jejich příjmy jsou vysoké.
- Obrat šel dolů o dvacet procent.
- Pracuje pro nějakou pojišťovnu.
- Ze které kategorie to je?
- Bublina praskla.
- Jsme pojištěni proti rizikům?
- nízký
- Jaký rozpočet máme na propagaci?
- To je majetek firmy.
- Je důležité mít pojistku.
- Finanční situace není dobrá.
- Průměrně vydělají 1000 € měsíčně.
- Jak je na tom cash-flow?
- Kolik materiálu je na skladě?

Lekce 003 finance_procvičovací věty_KLÍČ

- Měl bys zaplatit škodu.
- Potřebujeme dodatečnou investici.
- Měli bychom na tom něco vydělat.
- Faktura je splatná příští týden.
- Aby se mohlo pokračovat, vyžaduje se analýza.
- Přepravní náklady rostou.
- Příjmy jsou toto čtvrtletí docela nízké.
- Jaký je jeho podíl v té společnosti?
- Tvůj příjem je to, co vyděláváš.
- Jsou tam nižší daně.
- Jaký je zůstatek na tvém účtu?
- Do čeho bych měl investovat?
- Platba obdržena s díky. (Děkujeme za platbu).
- Udělají to za malý poplatek.
- Potřebujeme nějaké údaje o té investici.
- Pracuje pro jednu banku.
- Statistika nám dá mnoho odpovědí.
- Transakce má hodnotu 5 milionů.
- Musíme to převést do jiné cizí měny.
- Na tomto účtu máme negativní zůstatek.
- To nemůžeme riskovat.
- Musíme snížit náklady.
- Jak jsi to spočítal?
- Je to ve vlastnictví té firmy.
- To nestojí za pokus.
- Jejich ztráta je náš zisk.
- Jejich příjmy jsou vysoké.
- Obrat šel dolů o dvacet procent.
- Pracuje pro nějakou pojišťovnu.
- Ze které kategorie to je?
- Bublina praskla.
- Jsme pojištěni proti rizikům?
- nízký
- Jaký rozpočet máme na propagaci?
- To je majetek firmy.
- Je důležité mít pojistku.
- Deberías pagar los daños.
- Necesitamos una inversión adicional.
- Deberíamos obtener alguna ganancia con eso.
- La factura vence la próxima semana.
- Se requiere un análisis para proceder.
- Los costes de transporte están aumentando.
- Los ingresos son bastante bajos este trimestre.
- ¿Cuál es su participación en esta empresa?
- Tu ingreso es lo que se ganas.
- Los impuestos son más bajos allí.
- ¿Cuál es el saldo de tu cuenta?
- ¿En qué debería invertir?
- Pago recibido con agradecimiento.
- Lo harán por una pequeña comisión.
- Necesitamos algunos datos sobre la inversión.
- Trabaja para un banco.
- Las estadísticas nos darán muchas respuestas.
- El trato vale 5 millones.
- Debemos transferirlo a otra moneda extranjera.
- Tenemos un saldo negativo en esta cuenta.
- No podemos arriesgarnos.
- Tenemos que reducir los costes.
- ¿Cómo lo has calculado?
- Está en posesión de esta empresa.
- No vale la pena intentarlo.
- Su pérdida es nuestra ganancia.
- Sus ingresos son altos.
- La facturación ha bajado un veinte por ciento.
- Trabaja para una compañía de seguros.
- ¿De qué categoría es?
- La burbuja ha estallado
- ¿Estamos asegurados contra los riesgos?
- bajo
- ¿Qué presupuesto tenemos para la promoción?
- Es propiedad de la empresa.
- Es importante tener una póliza.

- Finanční situace není dobrá.
- Průměrně vydělají 1000 € měsíčně.
- Jak je na tom cash-flow?
- Kolik materiálu je na skladě?

- La situación financiera no es buena.
- Ganan 1000 euros al mes de media.
- ¿Cómo está el flujo de caja?
- ¿Cuánto material hay en el almacén?

Lekce 004 komunikace_slovní zásoba_TEST

- aktivní
- databáze
- asistence
- zacházet s něčím, prodávat
- spojení
- přístup
- přeložit
- slovník
- papír
- dokument
- obrázek
- instrukce
- docela, spíše
- samozřejmě
- aktuální
- překládat
- před (časově)
- k dispozici
- odvolávat se na
- přijmout vzkaz (pro koho)
- data, údaje
- připojit
- možný
- aktuálně
- opravit
- telefonní hovor
- existující
- informovat
- podepsat
- rada
- datum, schůzka
- pošta
- drahý
- obrazovka
- nejhorší
- strana
- koncept, návrh
- žádný
- list, arch (papíru)
- kontakt
- zpráva, vzkaz
- informace (jed. i mn.)
- e-mail
- přístup

- protože
- disk
- klíč, klávesa
- počítač
- text
- předmět
- komunikace, spojení
- pod
- knoflík, tlačítko

Lekce 004 komunikace_slovní zásoba_KLÍČ

- aktivní
- databáze
- asistence
- zacházet s něčím, prodávat
- spojení
- přístup
- přeložit
- slovník
- papír
- dokument
- obrázek
- instrukce
- docela, spíše
- samozřejmě
- aktuální
- překládat
- před (časově)
- k dispozici
- odvolávat se na
- přijmout vzkaz (pro koho)
- data, údaje
- připojit
- možný
- aktuálně
- opravit
- telefonní hovor
- existující
- informovat
- podepsat
- rada
- datum, schůzka
- pošta
- drahý
- obrazovka
- nejhorší
- strana
- koncept, návrh
- žádný
- list, arch (papíru)
- kontakt
- zpráva, vzkaz
- informace (jed. i mn.)
- e-mail
- přístup
- activo
- base de datos
- asistencia
- tratar
- conexión
- acceso
- traducir
- diccionario
- papel
- documento
- imagen
- instrucción
- más bien
- por supuesto
- actual
- traducir
- antes de
- disponible
- referirse a
- tomar un mensaje
- datos
- adjuntar
- posible
- actualmente
- corregir
- llamar
- existente
- informar
- firmar
- consejo
- fecha
- correo
- querido, estimado
- pantalla
- el peor
- página
- borrador
- ningún
- hoja
- contactar
- mensaje
- información
- correo electrónico
- actitud

- protože
- disk
- klíč, klávesa
- počítač
- text
- předmět
- komunikace, spojení
- pod
- knoflík, tlačítko

- porque
- disco
- tecla
- ordenador
- texto
- tema
- comunicación
- debajo de, a continuación
- botón

Lekce 004 komunikace_procvičovací věty_TEST

- Je členem (správní) rady.
- Mohu si vypůjčit tvůj slovník?
- Stiskněte tlačítko a čekejte.
- Jak s tím budeme nakládat? Jak se k tomu postavíme?
- Buď proaktivní. Ukaž aktivitu!
- Není (žádný) čas.
- Informovali tě o tom?
- Nemohu to udělat, protože nemám čas.
- Databáze existujících klientů je docela malá.
- Naše komunikace je na velmi dobré úrovni.
- Kolik emailů jsi dnes poslal?
- Je tady pro tebe informace. Potřebujeme hodně informací.
- Má někdo aktuální data?
- S tímto přístupem se daleko nedostaneš.
- Jaké datum je dnes?
- Potřebuji přístup k firemnímu účtu.
- Prosím, zavolej mi!
- Je to založeno na následujících datech.
- Milý pane Browne, v příloze najdete... ..
- Na co se odvoláváš?
- Umíš to přeložit?
- Vidíš to na obrazovce?
- Máš prázdný list papíru?
- Jaký je scénář nejhoršího vývoje?
- Jsou nějaké pokyny?
- Přijď před sedmou.
- Rozumíš tomu textu?
- Promiňte, není k dispozici.
- Je možné se s vámi setkat?
- Raději bych se s ním setkal.
- Jsou pro mě nějaké zprávy?
- Můžeš mi poslat ten dokument?
- Mohu vzít vzkaz?
- Nezapomeň opravit chyby.
- Jaký je předmět této schůzky?
- Máš poštu.
- Můžete zkopírovat data na moji flashku?
- Stiskni klávesu!
- Prosím, přečti si pozorně návrh smlouvy.
- Má nový počítač.

- Mým úkolem je kontaktovat nové klienty.
- Obracejte stránku.
- Překládal jsi ten text?
- Samozřejmě ti mohu pomoci.
- Jeho asistence již není vyžadována.
- Jaké máš na ně spojení?
- Můžeš mi ukázat ten obrázek?
- V příloze najdete
- Níže najdete přílohu.
- Můžeš nahrát tu databázi?
- Prosím podepište dole vlevo.
- Potřebuji to vytisknout na papír.
- Aktuálně nic nepotřebujeme.

Lekce 004 komunikace_procvičovací věty_KLÍČ

- Je členem (správní) rady.
- Mohu si vypůjčit tvůj slovník?
- Stiskněte tlačítko a čekejte.
- Jak s tím budeme nakládat? Jak se k tomu postavíme?

- Buď proaktivní. Ukaž aktivitu!
- Není (žádný) čas.
- Informovali tě o tom?
- Nemohu to udělat, protože nemám čas.
- Databáze existujících klientů je docela malá.
- Naše komunikace je na velmi dobré úrovni.

- Kolik emailů jsi dnes poslal?
- Je tady pro tebe informace. Potřebujeme hodně informací.

- Má někdo aktuální data?
- S tímto přístupem se daleko nedostaneš.
- Jaké datum je dnes?
- Potřebuji přístup k firemnímu účtu.
- Prosím, zavolej mi!
- Je to založeno na následujících datech.

- Milý pane Browne, v příloze najdete...
- Na co se odvoláváš?
- Umíš to přeložit?
- Vidíš to na obrazovce?
- Máš prázdný list papíru?
- Jaký je scénář nejhoršího vývoje?
- Jsou nějaké pokyny?
- Přijď před sedmou.
- Rozumíš tomu textu?
- Promiňte, není k dispozici.
- Je možné se s vámi setkat?
- Raději bych se s ním setkal.
- Jsou pro mě nějaké zprávy?
- Můžeš mi poslat ten dokument?
- Mohu vzít vzkaz?
- Nezapomeň opravit chyby.
- Jaký je předmět této schůzky?
- Máš poštu.
- Můžete zkopírovat data na moji flashku?
- Stiskni klávesu!

- Es miembro del consejo (de administración).

- ¿Me prestas tu diccionario?
- Apriete el botón y espere.

- ¿Cómo lo tratamos?
- Sé proactivo. ¡Muestra actividad!
- No hay tiempo.
- ¿Te han informado de ello?
- No puedo hacerlo porque no tengo tiempo.
- La base de datos de clientes existentes es bastante pequeña.

- Nuestra comunicación es de muy buen nivel.
- ¿Cuántos correos electrónicos has enviado hoy?

- Hay algo de información para ti. Necesitamos mucha información.

- ¿Alguien tiene los datos actuales?
- No llegarás lejos con esta actitud.
- ¿Cuál es la fecha de hoy?
- Necesito acceso a la cuenta de la empresa.
- ¡Por favor, llámeme!
- Se basa en los siguientes datos
- Estimado Sr. Brown, por favor encuentre

adjunto...

- ¿A qué te refieres?
- ¿Puedes traducirlo?
- ¿Lo ves en la pantalla?
- ¿Tienes una hoja en blanco?
- ¿Cuál es el peor escenario posible?
- ¿Hay algunas instrucciones?
- Ven antes de las siete.
- ¿Entiendes el texto?
- Lo siento, no está disponible.
- ¿Es posible reunirse con usted?
- Preferiría reunirme con él.
- ¿Hay algún mensaje para mí?
- ¿Puedes enviarme el documento?
- ¿Puedo tomar un mensaje?
- No olvides corregir los errores.
- ¿Cuál es el tema de esta reunión?
- Tienes correo.
- ¿Puedes copiar los datos a mi disco flash?
- ¡Pulsa la tecla!

- Prosím, přečti si pozorně návrh smlouvy.
 - Má nový počítač.
 - Mým úkolem je kontaktovat nové klienty.
 - Obráťte stránku.
 - Překládal jsi ten text?
 - Samozřejmě ti mohu pomoci.
 - Jeho asistence již není vyžadována.
 - Jaké máš na ně spojení?
 - Můžeš mi ukázat ten obrázek?
 - V příloze najdete ...
-
- Níže najdete přílohu.
 - Můžeš nahrát tu databázi?
 - Prosím podepište dole vlevo.
 - Potřebuji to vytisknout na papír.
 - Aktuálně nic nepotřebujeme.
-
- Por favor, lea atentamente el borrador del contrato.
 - Tiene un nuevo ordenador.
 - Mi tarea es contactar con nuevos clientes.
 - Pase la página.
 - ¿Has traducido el texto?
 - Por supuesto que puedo ayudarte.
 - Su asistencia ya no es necesaria.
 - ¿Cuál es su conexión con ellos?
 - ¿Puedes mostrarme la imagen?
 - Por favor, encuentre adjunto
 - Por favor, encuentre a continuación el archivo adjunto.
 - ¿Puedes cargar la base de datos?
 - Por favor, firme abajo a la izquierda.
 - Necesito imprimirlo en papel.
 - Actualmente no hay necesidades.

Lekce 005 marketing_prezentace_slovní zásoba_TEST

- efekt
- mít tendenci
- plánovat
- vrcholit, prudce růst
- vyhlídka, perspektiva
- podtrhnout, zdůraznit
- obměna
- rozšířit
- původní
- rozšířit se
- ovlivnit
- začínat
- sečíst, shrnout
- koncept
- zvýšit
- široce
- cíl
- dovolit
- zlepšit
- asistovat
- vnější
- předchozí
- zpětná vazba
- důraz
- úvod
- cíl
- lišit se
- schéma
- nabídnout
- přednáška
- poprat se s, pustit se do
- reputace, pověst
- hodina
- údaj, číslo
- náznak
- křivka
- důraz
- působit
- pod
- prezentace
- graf, žebříček
- mít tendenci
- propagace
- předvádět

- soutěž, konkurence
- konkurenční
- čistit
- rozšíření, prodloužení
- výrobek
- perspektiva
- hlásit
- náklad
- případ
- vedoucí
- zajistit
- strategie
- aspekt, rys
- znovu projít
- poptávka, požadavek
- růst
- zlepšení
- značka
- klient
- dopad
- marketing
- cíl
- jiný, další
- adaptovat
- náhradní možnost

Lekce 005 marketing_prezentace_slovní zásoba_KLÍČ

- efekt
- mít tendenci
- plánovat
- vrcholit, prudce růst
- vyhlídka, perspektiva
- podtrhnout, zdůraznit
- obměna
- rozšířit
- původní
- rozšířit se
- ovlivnit
- začínat
- sečíst, shrnout
- koncept
- zvýšit
- široce
- cíl
- dovolit
- zlepšit
- asistovat
- vnější
- předchozí
- zpětná vazba
- důraz
- úvod
- cíl
- lišit se
- schéma
- nabídnout
- přednáška
- poprat se s, pustit se do
- reputace, pověst
- hodina
- údaj, číslo
- náznak
- křivka
- důraz
- působit
- pod
- prezentace
- graf, žebříček
- mít tendenci
- propagace
- předvádět
- efecto
- tener intención
- planificar
- estar en auge
- perspectiva
- subrayar
- variación
- ampliar
- original
- expandir
- afectar a
- comenzar, empezar
- resumir
- concepto
- aumentar
- ampliamente
- objetivo
- permitir
- mejorar
- asistir
- externo
- anterior
- respuesta, feedback
- poner énfasis
- introducción
- objetivo
- variar
- esquema
- dar un presupuesto
- clase magistral
- abordar
- reputación
- hora
- cifra
- indicación
- curva
- énfasis
- operar
- debajo de, a continuación
- presentación
- gráfico
- tender
- publicidad
- actuar, mostrar

- soutěž, konkurence
- konkurenční
- čistit
- rozšíření, prodloužení
- výrobek
- perspektiva
- hlásit
- náklad
- případ
- vedoucí
- zajistit
- strategie
- aspekt, rys
- znovu projít
- poptávka, požadavek
- růst
- zlepšení
- značka
- klient
- dopad
- marketing
- cíl
- jiný, další
- adaptovat
- náhradní možnost
- competencia
- competitivo
- limpiar
- extensión, ampliación
- producto
- perspectiva
- reportar
- costo
- causa
- líder
- asegurar
- estrategia
- aspecto
- revisar
- demanda
- crecimiento
- mejora
- marca
- cliente
- impacto
- comercialización
- objetivo
- otro
- adaptar
- alternativo

Lekce 005 marketing_prezentace_procvičovaci věty_TEST

- Jak to ovlivní naše výsledky?
- Byznys jde prudce nahoru.
- Kolik hodin to zabere?
- Čísla vypadají dobře.
- Jak bychom mohli rozšířit dodávky?
- Projdeme tu zprávu?
- Je tu jiný problém.
- Rozumíš tomu schématu?
- Konkurence je tvrdá.
- Poptávka po kvalifikované pracovní síle stoupá.
- Musíme naplánovat jeho návštěvu.
- Produkty se mohou lišit.
- Nějaké obměny jsou možné, ale
- Co budete předvádět?
- Jaký je cíl?
- Nemá to žádný efekt.
- Je to původní značka.
- Musíme snížit náklady na práci.
- Mají tendenci opustit trh.
- Máme konkurenční výhodu.
- Jaký dopad/vliv to na nás bude mít?
- Podívej se na tu křivku.
- Na jaké aspekty se soustředíme?
- Viz vysvětlení níže.
- Puštěme se do toho co nejdříve.
- Rozumíš tomu konceptu?
- Naší strategií je je podporovat.
- Jaká čísla budeš hlásit?
- Jaká značka to je?
- Měli bychom vyčistit stůl.
- Dovolte mi vysvětlit vám náš plán.
- On je náš nejdůležitější klient.
- Dává důraz na vzdělání.
- Existuje nějaké náhradní řešení?
- Kde ta společnost působí?
- Prodeje se zvýšily.
- Dovolte mi zdůraznit význam té záležitosti.
- Jeho prezentace byla úspěchem.
- Dovolte mi shrnout co jsme diskutovali.
- Potřebuji zpětnou vazbu co nejdříve.
- Prodeje se mají tendenci zvýšit.
- Prodloužení období je nezbytné.
- Potřebujeme najít příčinu.

- Dosáhněme toho cíle.
- Kdy můžeme začít?
- Jaká je vaše cílová cena?
- Můžeš to najít v předchozím reportu.
- Jeho pověst je poškozená.
- Podívej se na ten graf.
- Existují nějaké vnější vlivy.
- Bylo na přednášce hodně lidí?
- Tato strategie se široce aplikuje.
- Mé vyhlídky jsou skvělé.
- Pracuje v oddělení marketingu.
- Jsou určité znaky zlepšení.
- Můžeme se plně přizpůsobit vašim časovým možnostem.
- Dám ti jinou perspektivu.
- Společnost expandovala v naší zemi.
- Můžeš asistovat na schůzi?
- Je prostor pro zlepšování?
- Kdo je zodpovědný za propagaci?
- Viděl jsi někdy tento výrobek?
- Zdůraznil termín.
- Výroba se musí zlepšit.
- To je vedoucí firma.
- Očekáváme ekonomický růst.
- Musíme zajistit naše pozice.
- Můžete nabídnout podle následujících parametrů?
- Po krátkém úvodu

Lekce 005 marketing_prezentace_procvičovací věty_KLÍČ

- Jak to ovlivní naše výsledky?
- Byznys jde prudce nahoru.
- Kolik hodin to zabere?
- Čísla vypadají dobře.
- Jak bychom mohli rozšířit dodávky?
- Projdeme tu zprávu?
- Je tu jiný problém.
- Rozumíš tomu schématu?
- Konkurence je tvrdá.
- Poptávka po kvalifikované pracovní síle stoupá.
- Musíme naplánovat jeho návštěvu.
- Produkty se mohou lišit.
- Nějaké obměny jsou možné, ale ...
- Co budete předvádět?
- Jaký je cíl?
- Nemá to žádný efekt.
- Je to původní značka.
- Musíme snížit náklady na práci.
- Mají tendenci opustit trh.
- Máme konkurenční výhodu.
- Jaký dopad/vliv to na nás bude mít?
- Podívej se na tu křivku.
- Na jaké aspekty se soustředíme?
- Viz vysvětlení níže.
- Pustíme se do toho co nejdříve.
- Rozumíš tomu konceptu?
- Naší strategií je je podporovat.
- Jaká čísla budeš hlásit?
- Jaká značka to je?
- Měli bychom vyčistit stůl.
- Dovolte mi vysvětlit vám náš plán.
- On je náš nejdůležitější klient.
- Dává důraz na vzdělání.
- Existuje nějaké náhradní řešení?
- Kde ta společnost působí?
- Prodeje se zvýšily.
- Dovolte mi zdůraznit význam té záležitosti.
- Jeho prezentace byla úspěchem.
- Dovolte mi shrnout co jsme diskutovali.
- Potřebuji zpětnou vazbu co nejdříve.
- ¿Cómo afectará a nuestros resultados?
- El negocio está en auge.
- ¿Cuántas horas va a tomar?
- Las cifras se ven bien.
- ¿Cómo podríamos ampliar los suministros?
- ¿Revisamos el informe?
- Hay otro problema.
- ¿Entiendes este esquema?
- La competencia es dura.
- La demanda de mano de obra cualificada está creciendo.
- Tenemos que planificar su visita.
- Los productos pueden variar.
- Hay algunas variaciones posibles, pero ...
- ¿Qué vais a mostrarnos?
- ¿Cuál es el objetivo?
- No tiene ningún efecto.
- Es una marca original.
- Tenemos que bajar los costes de la mano de obra.
- Tienen la intención de abandonar el mercado.
- Tenemos una ventaja competitiva.
- ¿Qué impacto va a tener?
- Mira la curva.
- ¿En qué aspectos nos centramos?
- Ve a la explicación a continuación.
- Vamos a abordarlo lo antes posible.
- ¿Entiendes este concepto?
- Nuestra estrategia es apoyarlos.
- ¿Qué números va a reportar?
- ¿Qué marca es?
- Deberíamos limpiar la mesa.
- Permítame explicarles nuestro plan.
- Es nuestro cliente más importante.
- Pone énfasis en la educación.
- ¿Hay alguna solución alternativa?
- ¿Dónde opera la empresa?
- Las ventas han aumentado.
- Permítame subrayar la importancia del asunto.
- Su presentación fue un éxito.
- Déjeme resumir lo que se ha discutido.
- Necesito una respuesta lo antes posible.

- Prodeje se mají tendenci zvýšit.
- Prodloužení období je nezbytné.
- Potřebujeme najít příčinu.
- Dosáhneme toho cíle.
- Kdy můžeme začít?
- Jaká je vaše cílová cena?
- Můžeš to najít v předchozím reportu.
- Jeho pověst je poškozená.
- Podívej se na ten graf.
- Existují nějaké vnější vlivy.
- Bylo na přednášce hodně lidí?
- Tato strategie se široce aplikuje.
- Mé vyhlídky jsou skvělé.
- Pracuje v oddělení marketingu.
- Jsou určité znaky zlepšení.
- Můžeme se plně přizpůsobit vašim časovým možnostem.

- Dám ti jinou perspektivu.

- Společnost expandovala v naší zemi.
- Můžeš asistovat na schůzi?
- Je prostor pro zlepšování?
- Kdo je zodpovědný za propagaci?
- Viděl jsi někdy tento výrobek?
- Zdůraznil termín.
- Výroba se musí zlepšit.
- To je vedoucí firma.
- Očekáváme ekonomický růst.
- Musíme zajistit naše pozice.
- Můžete nabídnout podle následujících parametrů?

- Po krátkém úvodu

- Las ventas tienden a aumentar.
- La ampliación del plazo es necesaria
- Tenemos que encontrar la causa.
- Vamos a lograr este objetivo.
- ¿Cuándo podemos empezar?
- ¿Cuál es su precio objetivo?
- Puede encontrarlo en el informe anterior.
- Su reputación está dañada.
- Mira este gráfico.
- Hay algunas influencias externas.
- ¿Había mucha gente en la clase?
- Esta estrategia se aplica ampliamente.
- Mis perspectivas son excelentes.
- Trabaja en el departamento de marketing.
- Hay algunos indicios de mejora.
- Podemos adaptarnos completamente a sus posibilidades de tiempo.

- Te daré una perspectiva diferente.
- La empresa se ha expandido en nuestro país.

- ¿Puedes asistir a la reunión?
- ¿Se puede mejorar?
- ¿Quién es el responsable de la publicidad?
- ¿Ha visto este producto?
- Ha puesto el énfasis en el plazo.
- La producción debe mejorar.
- Es una empresa líder.
- Esperamos un crecimiento económico.
- Tenemos que asegurar nuestras posiciones.
- ¿Puede cotizar según los siguientes parámetros?

- Después de una breve introducción

Lekce 006 výroba_vlastnosti_slovní_zásoba_TEST

- výkres
- efektivita
- tyč
- naložit
- obchodní
- rozměr
- vyvíjet
- dělat, vyrábět
- dodávka
- elektronický vstup
- údržba
- řídit
- řídit
- špína
- příliš mnoho
- směs
- dokumentace
- množství
- řádný
- práce
- chemický
- vstoupit
- implementovat, zavádět
- vstup
- šetrný k životnímu prostředí, ekologicky
- šetrný
- kabel
- fyzika
- rozsah
- extrémně
- továrna
- uvnitř
- Francie
- směna
- řetěz
- technické řešení, strojařina
- Čína
- požadavek
- průkaz totožnosti, legitimace
- vstup
- tisknout
- individuální
- instalovat
- vzájemné působení

- délka
- zkušený
- laboratoř
- západní Evropa
- štíhlý
- místo, namísto
- vybavení
- logistika
- uvolnit
- stroj
- historický, minulý
- hlavní
- doručit
- nezávislý
- výrobce
- technologie
- denní
- měření
- zdravotní
- ideální
- rozvrh
- výstup produkce, objem výroby, výkon
- nástroj
- částečný, konkrétní
- vzorek
- továrna
- současný
- stisknout
- výzkum
- úspěšný
- úředně, oficiálně
- kvalita
- množství
- rychlý
- surový, nepracovaný
- řádný
- distribuce
- úhel
- rezoluce, rozlišení
- hmota
- kruhový, oválný
- bezpečnost
- zodpovědný
- výběr
- bezpečnostní prověrky
- propustka

- znamení
- nastavení
- vývoj
- zařízení
- stráž, člen(ka) ochranky
- významně
- náhradní
- stabilní
- skladování
- skladovat
- korejský
- pokrok
- výroba
- vyzkoušet, testovat
- tamti, tamty, tamta
- špinavý
- balení
- přívěs
- jednotka
- váha, vážit
- vrstva
- vlhký, mokrý
- následující
- materiál

Lekce 006 výroba_vlastnosti_slovní zásoba_KLÍČ

- výkres
 - efektivita
 - tyč
 - naložit
 - obchodní
 - rozměr
 - vyvíjet
 - dělat, vyrábět
 - dodávka
 - elektronický vstup
 - údržba
 - řídit
 - řídit
 - špína
 - příliš mnoho
 - směs
 - dokumentace
 - množství
 - řádný
 - práce
 - chemický
 - vstoupit
 - implementovat, zavádět
 - vstup
 - šetrný k životnímu prostředí, ekologicky
- šetrný
- kabel
 - fyzika
 - rozsah
 - extrémně
 - továrna
 - uvnitř
 - Francie
 - směna
 - řetěz
 - technické řešení, strojařina
 - Čína
 - požadavek
 - průkaz totožnosti, legitimace
 - vstup
 - tisknout
 - individuální
 - instalovat
 - vzájemné působení
- dibujo
 - eficacia, eficiencia
 - barra
 - cargar
 - comercial
 - dimensión
 - desarrollar
 - hacer, fabricar
 - entrega
 - pase electrónico
 - mantenimiento
 - gestionar
 - controlar
 - suciedad, tierra
 - demasiado
 - mezcla
 - documentación
 - cantidad
 - adecuado
 - trabajo
 - químico
 - entrar
 - implementar
 - entrada
- ecológico
 - cable
 - física
 - extensión
 - extremadamente
 - fábrica
 - dentro de
 - Francia
 - turno
 - cadena
 - ingeniería
 - China
 - pedido
 - tarjeta de identidad, ID
 - entrada
 - imprimir
 - individual
 - instalar
 - interacción

- délka
- zkušený
- laboratoř
- západní Evropa
- štíhlý
- místo, namísto
- vybavení
- logistika
- uvolnit
- stroj
- historický, minulý
- hlavní
- doručit
- nezávislý
- výrobce
- technologie
- denní
- měření
- zdravotní
- ideální
- rozvrh
- výstup produkce, objem výroby, výkon
- nástroj
- částečný, konkrétní
- vzorek
- továrna
- současný
- stisknout
- výzkum
- úspěšný
- úředně, oficiálně
- kvalita
- množství
- rychlý
- surový, neopracovaný
- řádný
- distribuce
- úhel
- rezoluce, rozlišení
- hmota
- kruhový, oválný
- bezpečnost
- zodpovědný
- výběr
- bezpečnostní prověrky
- propustka
- longitud
- experimentado
- laboratorio
- Europa Occidental
- esbelto
- en su lugar
- equipación
- logística
- aflojar
- máquina
- histórico
- mayor, importante
- entregar
- independiente
- fabricante
- tecnología
- diario
- medición
- médico
- ideal
- horario
- rendimiento
- herramienta
- particular
- muestra
- planta
- presente, actual
- apretar
- investigación, estudio
- exitoso
- oficialmente
- calidad
- cantidad
- rápido
- primo
- regular
- distribución
- ángulo
- resolución
- sustancia
- redondo
- seguridad
- responsable
- selección
- controles de seguridad
- pase de seguridad

- znamení
- nastavení
- vývoj
- zařízení
- stráž, člen(ka) ochranky
- významně
- náhradní
- stabilní
- skladování
- skladovat
- korejský
- pokrok
- výroba
- vyzkoušet, testovat
- tamti, tamty, tamta
- špinavý
- balení
- přívěš
- jednotka
- váha, vážit
- vrstva
- vlhký, mokrý
- následující
- materiál
- señal
- configuración
- desarrollo
- dispositivo
- guardia de seguridad
- significativamente
- de repuesto
- estable
- almacenamiento
- almacenar
- coreano
- progreso
- fabricación
- probar
- esos
- sucio
- paquete
- remolque
- unidad
- pesar
- capa
- mojado
- siguiente
- material

Lekce 006 výroba_vlastnosti_procvičovací věty_TEST

- O jakém množství to mluvíte?
- Prodeje se významně zvýšily.
- Je manažerem továrny.
- Vyžaduje se individuální přístup
.....
- V jakém rozsahu to musíme přepracovat?
- Kolik kusů se má poslat?
- Pracuje v laboratoři?
- Kdy to doručíte?
- Efektivita našeho týmu je obrovská.
- Pracuje jako návrhář.
- Kopou ve špíně.
- Vyrábí se to v Číně.
- Toto zařízení umí skladovat všechna data.
- Mluvíme o těch stejných rozměrech?
- Je nějaký pokrok v tomto projektu?
- Řídil ten proces?
- Většinou se to vozí na přívěsech.
- Kompletní dokumentace je v příloze
(emailu).
- V příloze (emailu) najdete výkres
- O jakých množstvích mluvíš?
- Bude tam následující týden.
- Tamta auta nejsou naše.
- Napiš text a stiskni klávesu ENTER
- Jsem v práci.
- Naše výroba je šetrná k životnímu
prostředí
- Z jaké hmoty je to vyrobeno?
- Výběr je tvrdý.
- To je součást dodavatelského řetězce.
- Jsem extrémně zaneprázdněn.
- On neřídil ten projekt.
- Musíme řešit tento konkrétní problém.
- Je to v dosahu.
- Je tady dodávka pro Petra.
- Vyrobený objem jde dolů
.....
- Prodávají zdravotnické vybavení.
- Musíme investovat do vývoje.
- Můžeš mi poslat požadavek?
- Můžete mi ukázat váš průkaz?
- Oni vyrábí hračky.
- Buď rychlý a efektivní!
- Vyrábí se to v západní Evropě.
- Kde můžeme nainstalovat ty stroje?

- V současnosti nic nepotřebujeme.
- Vyvinuli novou metodu.
- To je hlavní problém.
- Co budeme dělat místo toho?
- To je směs více chemických složek.
- Nikdy nezapomínej na pravidla bezpečnosti.
- Kolik tam můžeme naložit?
- Jaká je délka té tyče?
- Pracuje v oddělení logistiky.
- Pracuje v oddělení údržby.
- Stroj bude instalován příští týden.
- Vidíš ten kabel?
- Nejprve je musíme vyzkoušet.
- Strategie se implementuje.
- To je ideální firma pro práci.
- Ford je výrobcem aut.
- To je nový vstup.
- Provádíme pravidelné bezpečnostní prověrky.
- V příloze najdete výsledky měření.
- On je zkušený technik.
- Pozor. Podlaha je mokrá.
- Potřebujeme marketingový průzkum.
- Potřebujeme kulatou tyč o průměru 500 mm.
- Na bráně vystaví bezpečnostní propustku.
- To je znamení zlepšování
- Nikdy jsem neměl rád matematiku nebo fyziku.
- Netiskni to, dokud to nepřečteš do konce.
- Kdo je zodpovědný za propagaci?
- Pozor na rozdílný úhel!
- Vstupte po zapípání.
- Obdrželi jsme vaše vzorky.
- Údržba se musí provádět denně.
- On je řádný student.
- To je špinavá práce.
- Jsou určité nástroje, které můžeme použít.
- Jaké vybavení je vyžadováno?
- Dovol, ať se podívám do díře.
- To je pravidelná činnost.
- Hyundai je korejské auto.
- Bylo to oficiálně schváleno.
- Je to mikroskop s vysokým rozlišením.
- Uvolni tu matku.
- Potřebujeme nějaká historická data.

- To je pro naše technické oddělení.
- Potřebujeme nějaké náhradní díly.
- Strážný vás zavede do mojí kanceláře.
- Distribuci nakupujeme externě.
- Potřebuju pět balíků.
- Musíme provést chemickou analýzu.
- Znáš to nastavení?
- Na jaké směně pracuje?
- Kolik to váží?
- Zavedli jsme pravidla štíhlé výroby.
- Stiskněte tlačítko a čekejte.
- Jakou technologii používáte?
- Chceme vytvořit stabilní podnik.
- A co skladovací prostory?
- Kde to můžeme skladovat?
- Existuje nějaká interakce mezi částmi?
- Společnost je velmi úspěšná.
- Tato společnost je nezávislá.
- Je obchodním ředitelem.
- To už bylo příliš komplikované.
- Na vrcholu je velmi tenká vrstva.
- Potřebujeme kruhové tyče.
- Kolik materiálu je na skladě?
- Potřebujeme sedm jednotek.
- To je náš sklad vstupního materiálu.
- Mnoho továren bylo zavřeno.
- Vždy zlepšujeme kvalitu našich výrobků.
- Jezdíváš do Francie?
- Dodržujte pravidla štíhlé výroby.

Lekce 006 výroba_vlastnosti_procvičovací věty_KLÍČ

- O jakém množství to mluvíte?
- Prodeje se významně zvýšily.
- Je manažerem továrny.
- Vyžaduje se individuální přístup
- V jakém rozsahu to musíme přepracovat?
- Kolik kusů se má poslat?
- Pracuje v laboratoři?
- Kdy to doručíte?
- Efektivita našeho týmu je obrovská.
- Pracuje jako návrhář.
- Kopou ve špíně.
- Vyrábí se to v Číně.
- Toto zařízení umí skladovat všechna data.
- Mluvíme o těch stejných rozměrech?
- Je nějaký pokrok v tomto projektu?
- Řídil ten proces?
- Většinou se to vozí na přívěsech.
- Kompletní dokumentace je v příloze (emailu).
- V příloze (emailu) najdete výkres
- O jakých množstvích mluvíš?
- Bude tam následující týden.
- Tamta auta nejsou naše.
- Napiš text a stiskni klávesu ENTER
- Jsem v práci.
- Naše výroba je šetrná k životnímu prostředí
- Z jaké hmoty je to vyrobeno?
- Výběr je tvrdý.
- To je součást dodavatelského řetězce.
- Jsem extrémně zaneprázdněn.
- On neřídil ten projekt.
- Musíme řešit tento konkrétní problém.
- Je to v dosahu.
- Je tady dodávka pro Petra.
- Vyrobený objem jde dolů
- Prodávají zdravotnické vybavení.
- Musíme investovat do vývoje.
- Můžeš mi poslat požadavek?
- ¿De qué cantidad está hablando?
- Las ventas han aumentado significativamente.
- Es el director de la planta.
- Se requiere un enfoque individual.
- ¿Hasta qué punto tenemos que volver a trabajar?
- ¿Cuántas piezas hay que enviar?
- ¿Trabaja en un laboratorio?
- ¿Cuándo hará la entrega?
- La eficiencia de nuestro equipo es enorme.
- Trabaja como diseñador.
- Están cavando en la tierra.
- Está hecho en China.
- Este dispositivo puede almacenar todos los datos.
- ¿Estamos hablando de las mismas dimensiones?
- ¿Hay algún progreso en este proyecto?
- ¿Controló el proceso?
- Se transporta sobre todo en remolques.
- Se adjunta la documentación completa.
- Por favor, encuentre adjunto el dibujo.
- ¿De qué cantidad está hablando?
- Estará allí la semana siguiente.
- Esos coches no son nuestros.
- Escribe el texto y pulsa Enter.
- Estoy en el trabajo.
- Nuestra producción es ecológica.
- ¿De qué sustancia está hecho?
- La selección es dura.
- Es una parte de la cadena de suministro.
- Estoy extremadamente ocupado.
- No ha gestionado el proyecto.
- Tenemos que resolver este problema en particular.
- Está al alcance de la mano.
- Hay una entrega para Peter.
- El rendimiento de la producción está bajando.
- Venden equipos médicos.
- Debemos invertir en el desarrollo.
- ¿Puede enviarme el pedido?

- Můžete mi ukázat váš průkaz?
 - Oni vyrábí hračky.
 - Buď rychlý a efektivní!
 - Vyrábí se to v západní Evropě.
 - Kde můžeme nainstalovat ty stroje?
 - V současnosti nic nepotřebujeme.
 - Vyvinuli novou metodu.
 - To je hlavní problém.
 - Co budeme dělat místo toho?
- bezpečnosti.
- To je směs více chemických složek.
 - Nikdy nezapomínej na pravidla
- Kolik tam můžeme naložit?
 - Jaká je délka té tyče?
 - Pracuje v oddělení logistiky.
- Pracuje v oddělení údržby.
- Stroj bude instalován příští týden.
 - Vidíš ten kabel?
 - Nejprve je musíme vyzkoušet.
 - Strategie se implementuje.
 - To je ideální firma pro práci.
 - Ford je výrobcem aut.
 - To je nový vstup.
 - Provádíme pravidelné bezpečnostní
- prověrky.
- V příloze najdete výsledky měření.
 - On je zkušený technik.
 - Pozor. Podlaha je mokrá.
 - Potřebujeme marketingový průzkum.
 - Potřebujeme kulatou tyč o průměru 500
- mm.
- Na bráně vystaví bezpečnostní propustku.
 - To je znamení zlepšování
 - Nikdy jsem neměl rád matematiku nebo
- fyziku.
- Netiskni to, dokud to nepřečteš do konce.
 - Kdo je zodpovědný za propagaci?
 - Pozor na rozdílný úhel!
 - Vstupte po zapípaní.
 - Obdrželi jsme vaše vzorky.
- Údržba se musí provádět denně.
- On je řádný student.
 - To je špinavá práce.
- ¿Puede enseñarme su DNI?
 - Fabrican juguetes.
 - ¡Sé rápido y eficiente!
 - Se produce en Europa Occidental.
 - ¿Dónde podemos instalar las máquinas?
 - De momento no necesitamos nada.
 - Han desarrollado un nuevo método.
 - Es un problema importante.
 - ¿Qué haremos en su lugar?
 - Es una mezcla de más componentes
- químicos.
- Nunca olvides las reglas de seguridad.
 - ¿Cuánto podemos cargar allí?
 - ¿Cuál es la longitud de esta barra?
 - Trabaja en el departamento de logística.
 - Trabaja en el departamento de
- mantenimiento.
- La máquina se instalará la próxima semana.
 - ¿Ves el cable?
 - Debemos probarlos primero.
 - La estrategia se está implementando.
 - Es una empresa ideal para trabajar.
 - Ford es un fabricante de coches.
 - Es una nueva entrada.
 - Llevamos a cabo controles de seguridad
- regulares.
- Adjunto los resultados de la medición.
 - Es un técnico experimentado.
 - Atención. El suelo está mojado.
 - Necesitamos un estudio de mercado.
 - Necesitamos una barra redonda con un
- diámetro de 500 mm.
- En la puerta le darán un pase de seguridad.
 - Es una señal de recuperación.
 - Nunca me gustaron las matemáticas ni la
- física.
- No lo imprimas hasta que lo leas hasta el
- final.
- ¿Quién es el responsable de la publicidad?
 - ¡Cuidado con el ángulo diferente!
 - Entre después de oír el pitido.
 - Hemos recibido sus muestras.
 - El mantenimiento diario debe llevarse a
- cabo.
- Es un buen estudiante.
 - Es un trabajo sucio.

- Jsou určité nástroje, které můžeme použít.
- Jaké vybavení je vyžadováno?
- Dovol, ať se podívám do diáře.
- To je pravidelná činnost.
- Hyundai je korejské auto.
- Bylo to oficiálně schváleno.
- Je to mikroskop s vysokým rozlišením.
- Uvolni tu matku.
- Potřebujeme nějaká historická data.
- To je pro naše technické oddělení.
- Potřebujeme nějaké náhradní díly.
- Strážný vás zavede do mojí kanceláře.
- Distribuci nakupujeme externě.
- Potřebuju pět balíčků.
- Musíme provést chemickou analýzu.
- Znáš to nastavení?
- Na jaké směně pracuje?
- Kolik to váží?
- Zavedli jsme pravidla štíhlé výroby.
- Stiskněte tlačítko a čekejte.
- Jakou technologii používáte?
- Chceme vytvořit stabilní podnik.
- A co skladovací prostory?
- Kde to můžeme skladovat?
- Existuje nějaká interakce mezi částmi?
- Společnost je velmi úspěšná.
- Tato společnost je nezávislá.
- Je obchodním ředitelem.
- To už bylo příliš komplikované.
- Na vrcholu je velmi tenká vrstva.
- Potřebujeme kruhové tyče.
- Kolik materiálu je na skladě?
- Potřebujeme sedm jednotek.
- To je náš sklad vstupního materiálu.
- Mnoho továren bylo zavřeno.
- Vždy zlepšujeme kvalitu našich výrobků.
- Jezdíváš do Francie?
- Dodržujte pravidla štíhlé výroby.
- Hay algunas herramientas que podemos usar.
- ¿Qué equipación se necesita?
- Déjame comprobar mi horario.
- Es una actividad regular.
- Hyundai es un coche coreano.
- Fue aprobado oficialmente.
- Es un microscopio de alta resolución.
- ¡Afloja la tuerca!
- Necesitamos datos históricos.
- Esto es para nuestro departamento de ingeniería.
- Necesitamos algunas piezas de repuesto.
- El guardia de seguridad le guiará a mi oficina.
- La distribución está externalizada.
- Necesito cinco paquetes.
- Tenemos que hacer un análisis químico.
- ¿Conoces la configuración?
- ¿En qué turno trabaja?
- ¿Cuánto pesa?
- Hemos implementado reglas de producción esbelta.
- Apriete el botón y espere.
- ¿Qué tecnología utiliza?
- Queremos crear un negocio estable.
- ¿Y los almacenes?
- ¿Dónde podemos almacenarlo?
- ¿Hay alguna interacción entre las partes?
- La empresa tiene mucho éxito.
- Esta empresa es independiente.
- Es el director comercial.
- Era ya demasiado complicado.
- Hay una capa muy fina en la parte superior.
- Necesitamos barras redondas.
- ¿Cuánto material hay en el almacén?
- Necesitamos siete unidades.
- Este es nuestro almacén de materia prima.
- Se han cerrado muchas fábricas.
- Siempre mejoramos la calidad de nuestros productos.
- ¿Viajas a Francia?
- Sigue las reglas de la fabricación ajustada.

Lekce 007 profese_zaměstnanci_slovní zásoba_TEST

- schopnost
- schopen
- znalosti
- prodejce
- univerzita
- číšník
- Nenáviděl jsem
- ambice
- nějaký (neurč. člen)
- analytik
- jakýkoli
- odemknout
- přiblížit se, přistoupit
- asistent
- záměr
- dosáhnout něčeho
- nejlepší
- bonus
- šéf
- redaktor
- třída
- uznání
- střední škola
- srovnání
- co se týče
- herec
- vzdělání
- návrhář
- vzdělání
- ďábel
- rozdílnost
- dělat
- zaměstnat
- dovednost
- vydělat
- kým, čím
- učení
- domácí úkol
- zaměstnat
- zaměstnanec
- zaměstnavatel
- technik
- zkouška
- zkouška

- zkouška, vyšetření
- zkušenost, zážitek
- nahrazení
- skončit, cíl
- agent, jednatel
- bývalý
- gen
- zkouška
- drama
- historik
- profese
- sekretářka
- Já bych
- tým
- stát se
- pohovor
- vynálezce, vynálezkyně
- práce, pracovní místo
- v zahraničí
- nedostatek
- právník
- ošetřovatelka, sestra
- osobní
- student
- básník
- týmová práce
- místo
- procvičování
- tlak
- najmout
- psychologie
- úředník
- odmítnout
- expert, znalec
- zástupce
- zdroj
- požádat o
- námět
- vědec, vědkyně
- také
- každý
- jemný
- zdroj
- personál
- návštěvník, návštěvnice
- pilot

- učitel
- navzdory
- začít
- pozice
- iniciativa
- špičkový, nejvyšší
- plat
- školení, školící
- psát na počítači
- vyhodit z práce
- zodpovědnost
- až do
- všeobecný, generální
- výhoda
- pracovat
- spisovatel

Lekce 007 profese_zaměstnanci_slovní zásoba_KLÍČ

- schopnost
- schopen
- znalosti
- prodejce
- univerzita
- číšník
- Nenáviděl jsem
- ambice
- nějaký (neurč. člen)
- analytik
- jakýkoli
- odemknout
- přiblížit se, přistoupit
- asistent
- záměr
- dosáhnout něčeho
- nejlepší
- bonus
- šéf
- redaktor
- třída
- uznání
- střední škola
- srovnání
- co se týče
- herec
- vzdělání
- návrhář
- vzdělání
- ďábel
- rozdílnost
- dělat
- zaměstnat
- dovednost
- vydělat
- kým, čím
- učení
- domácí úkol
- zaměstnat
- zaměstnanec
- zaměstnavatel
- technik
- zkouška
- zkouška
- capacidad
- capaz
- conocimiento
- vendedor
- universidad
- camarero
- odié
- ambición
- un
- analista
- cualquier
- desbloquear, liberar
- acercarse a
- asistente
- intención
- lograr, conseguir
- el mejor
- bonus
- jefe
- editor
- aula
- reconocimiento
- instituto
- comparación
- sobre
- actor
- el título
- diseñador
- educación
- diablo, demonio
- diferencia
- hacer
- emplear
- habilidad
- ganar
- por
- enseñanza
- tarea
- emplear
- empleado
- empleador
- ingeniero
- examen
- examen

- zkouška, vyšetření
- zkušenost, zážitek
- nahrazení
- skončit, cíl
- agent, jednatel
- bývalý
- gen
- zkouška
- drama
- historik
- profese
- sekretářka
- Já bych
- tým
- stát se
- pohovor
- vynálezce, vynálezkyně
- práce, pracovní místo
- v zahraničí
- nedostatek
- právník
- ošetřovatelka, sestra
- osobní
- student
- básník
- týmová práce
- místo
- procvičování
- tlak
- najmout
- psychologie
- úředník
- odmítnout
- expert, znalec
- zástupce
- zdroj
- požádat o
- námět
- vědec, vědkyně
- také
- každý
- jemný
- zdroj
- personál
- návštěvník, návštěvnice
- pilot
- examen
- experiencia
- reemplazo
- terminar
- agente
- antiguo
- gen
- prueba
- teatro, drama
- historiador
- profesión
- secretaria
- me gustaría
- equipo
- ser, convertirse en
- entrevista
- inventor
- trabajo
- en el extranjero
- falta
- abogado
- enfermera
- personal
- estudiante
- poeta
- trabajo en equipo
- puesto de trabajo
- práctica
- presión
- contratar
- psicología
- empleado
- rechazar
- experto
- representativo
- recurso
- aplicar, solicitar
- tema
- científico
- también
- cada
- ligero
- fuente
- personal
- visitante
- piloto

- učitel
- navzdory
- začít
- pozice
- iniciativa
- špičkový, nejvyšší
- plat
- školení, školící
- psát na počítači
- vyhodit z práce
- zodpovědnost
- až do
- všeobecný, generální
- výhoda
- pracovat
- spisovatel

- profesor
- a pesar de
- empezar
- puesto
- iniciativa
- el mejor
- salario
- formación
- escribir a máquina
- despedir
- responsabilidad
- hasta
- general
- beneficio
- trabajar
- escritor

Lekce 007 profese_zaměstnanci_procvičovací věty_TEST

- Jaké je vaše osobní číslo?
- Jaké dovednosti má?
- Velmi ráda učí.
- Je technikem ve Fordu.
- Naše produkty uspějí v časové zkoušce
- Kolik je tvůj roční bonus?
- Jaké je téma této přednášky?
- Jeho znalosti jsou výjimečné.
- Chci pracovat v zahraničí.
- Plat je dobrý.
- Kolik vyděláváš?
- Zaslouží si uznání.
- Ve srovnání s tím posledním je tenhle
lepší.
- Každý student musí přijít.
- Kdo je generální ředitel?
- On je zaměstnanec měsíce.
- Rád bych se naučil anglicky.
- Přišel jako zástupce společnosti.
- Pracuje jako bankovní úředník.
- Mým záměrem je odejít.
- Jsou určitá pravidla týkající se práce zde.
- Ona pracuje jako asistent.
- Pracuje jako sestra.
- Ona pracuje jako sekretářka.
- Kdy končíš v práci?
- Není žádný domácí úkol.
- Pracuje jako analytik.
- Nedostatek kvalifikované pracovní síly je
problém.
- Jeho nahrazení nás překvapilo.
- On je lídrem našeho týmu.
- Pracuje jako ďábel.
- Má to nějaké výhody?
- Kdo je tvůj zdroj?
- Umíš psát (na klávesnici)?
- Kdo je tvůj zaměstnavatel?
- Jeho profese je důležitá.
- To je výsledek týmové práce.
- Nemůžeme jej zaměstnat.
- Jsi schopen to udělat?
- Jakou střední školu jsi studoval?
- Je spisovatelem?
- On je jednatelem společnosti.

- On je náš hlavní designer.
- Je expertkou v genetice.
- Pracuje v oddělení lidských zdrojů.
- Kde získal vzdělání?
- On je hercem.
- Měli by rozvinout svůj potenciál.
- Je to jeden z našich špičkových produktů.
- Kde pracuješ?
- Jeho ambicí je stát se šéfem.
- Je učitelem.
- On je expertem.
- Jsem si jist, že složím tu zkoušku.
- Pracuje jako vědec.
- Ucházel se o to místo.
- To je můj bývalý šéf
- Pracuje jako šéfredaktor.
- Kolik studentů je ve třídě?
- Navzdory všem skutečnostem jsem se rozhodl začít.
- Jeho schopnost mluvit je výjimečná.
- To je jejich iniciativa.
- Je to prodejce aut.
- On je právník.
- Žádá o nové místo.
- Jezdím autem.
- Školení bude trvat do pátku.
- Oni si mě nenašli.
- Co děláš?
- Seznam se s mým šéfem. To je John.
- Začneme se zkouškou.
- Nenáviděl jsem tu práci.
- Pracuje v (nějaké) kanceláři.
- Kde mohu požádat o tu práci?
- Potřebujeme více procvičování
- Je student.
- Čí zodpovědnost to je?
- Také pracuji.
- On je učitelem dramatu.
- Nikola Tesla byl velkým vynálezcem.
- Patří k personálu.
- Pracuje jako číšník.
- Jak toho dosáhneme?
- Nemyslím si, že on udělá tu zkoušku.
- Neodmítl tu nabídku.
- Pracuje jako pilot.
- Máte s tím nějaké zkušenosti?

- Studoval psychologii.
- Pracuje jako historik.
- Ona neumí pracovat pod tlakem.
- Mírně starší, a už můj šéf.
- Kdy začíná školení?
- V kolik hodin začínáš?
- Jakou univerzitu jsi studoval?
- Máš nějakou práci?
- On je básník.
- Chce se stát učitelem.
- Kolik návštěvníků je na výstavě?
- Byl vyhozen minulý měsíc.
- Kdy jdeš na pohovor?
- Můžeš mít jakoukoli práci, jakou chceš.
- Jaké máš vzdělání?
- Nezaměstnali ji.
- Ona je nejlepší učitelka.
- Jaký je rozdíl mezi tímto a tamtím?
- Byl najmut ze začátku roku.

Lekce 007 profese_zaměstnanci_procvičovací věty_KLÍČ

- Jaké je vaše osobní číslo?
- Jaké dovednosti má?
- Velmi ráda učí.
- Je technikem ve Fordu.
- Naše produkty uspějí v časové zkoušce
- Kolik je tvůj roční bonus?
- Jaké je téma této přednášky?
- Jeho znalosti jsou výjimečné.
- Chci pracovat v zahraničí.
- Plat je dobrý.
- Kolik vyděláváš?
- Zaslouží si uznání.
- Ve srovnání s tím posledním je tenhle lepší.
- Každý student musí přijít.
- Kdo je generální ředitel?
- On je zaměstnanec měsíce.
- Rád bych se naučil anglicky.
- Přišel jako zástupce společnosti.
- Pracuje jako bankovní úředník.
- Mým záměrem je odejít.
- Jsou určitá pravidla týkající se práce zde.
- Ona pracuje jako asistent.
- Pracuje jako sestra.
- Ona pracuje jako sekretářka.
- Kdy končíš v práci?
- Není žádný domácí úkol.
- Pracuje jako analytik.
- Nedostatek kvalifikované pracovní síly je problém.
- Jeho nahrazení nás překvapilo.
- On je lídrem našeho týmu.
- Pracuje jako ďábel.
- Má to nějaké výhody?
- Kdo je tvůj zdroj?
- Umíš psát (na klávesnici)?
- Kdo je tvůj zaměstnavatel?
- Jeho profese je důležitá.
- To je výsledek týmové práce.
- Nemůžeme jej zaměstnat.
- Jsi schopen to udělat?
- Jakou střední školu jsi studoval?
- Je spisovatelem?
- ¿Cuál es su número personal?
- ¿Qué habilidades tiene?
- Le gusta mucho enseñar.
- Es un ingeniero en Ford.
- Nuestros productos resisten la prueba del tiempo.
- ¿A cuánto asciende tu bonus anual?
- ¿Cuál es el tema de esta clase?
- Sus conocimientos son extraordinarios.
- Quiero trabajar en el extranjero.
- El salario es bueno.
- ¿Cuánto ganas?
- Se merece el reconocimiento.
- En comparación con la anterior, esta es mejor.
- Cada estudiante debe venir.
- ¿Quién es el director general?
- Es el empleado del mes.
- Me gustaría aprender inglés.
- Vino como representante de la empresa.
- Trabaja como empleado del banco.
- Tengo la intención de irme.
- Hay algunas reglas sobre el trabajo aquí.
- Trabaja como asistente.
- Ella trabaja como enfermera.
- Trabaja como secretaria.
- ¿Cuándo terminas de trabajar?
- No hay tarea.
- Trabaja como analista.
- La falta de mano de obra cualificada es un problema.
- Su reemplazo nos tomó por sorpresa.
- Es el líder de nuestro equipo.
- Trabaja como un demonio.
- ¿Hay algún beneficio?
- ¿Quién es tu fuente?
- ¿Sabes escribir a máquina?
- ¿Quién es tu empleador?
- Su profesión es importante.
- Es el resultado del trabajo en equipo.
- No podemos emplearlo.
- ¿Eres capaz de hacerlo?
- ¿En qué instituto estudiaste?
- ¿Es escritor?

- On je jednatelem společnosti.
- On je náš hlavní designer.
- Je expertkou v genetice.
- Pracuje v oddělení lidských zdrojů.
- Kde získal vzdělání?
- On je hercem.
- Měli by rozvinout svůj potenciál.
- Je to jeden z našich špičkových produktů.
- Kde pracuješ?
- Jeho ambicí je stát se šéfem.
- Je učitelem.
- On je expertem.
- Jsem si jist, že složím tu zkoušku.
- Pracuje jako vědec.
- Ucházel se o to místo.
- To je můj bývalý šéf
- Pracuje jako šéfredaktor.
- Kolik studentů je ve třídě?
- Navzdory všem skutečnostem jsem se rozhodl začít.
- Jeho schopnost mluvit je výjimečná.
- To je jejich iniciativa.
- Je to prodejce aut.
- On je právník.
- Žádá o nové místo.
- Jezdím autem.
- Školení bude trvat do pátku.
- Oni si mě nenašli.
- Co děláš?
- Seznam se s mým šéfem. To je John.
- Začněme se zkouškou.
- Nenáviděl jsem tu práci.
- Pracuje v (nějaké) kanceláři.
- Kde mohu požádat o tu práci?
- Potřebujeme více procvičování
- Je student.
- Čí zodpovědnost to je?
- Také pracuji.
- On je učitelem dramatu.
- Nikola Tesla byl velkým vynálezcem.
- Patří k personálu.
- Pracuje jako číšník.
- Jak toho dosáhneme?
- Nemyslím si, že on udělá tu zkoušku.
- Neodmítl tu nabídku.
- Pracuje jako pilot.
- Es el agente de la empresa.
- Es nuestro diseñador jefe
- Es una experta en genética.
- Trabaja en el departamento de RRHH (recursos humanos).
- ¿Dónde obtuvo su título?
- Es un actor.
- Deberían liberar su potencial.
- Es uno de nuestros productos estrella.
- ¿Dónde trabajas?
- Su ambición es convertirse en el jefe.
- Es profesor.
- Es un experto.
- Estoy seguro de que aprobaré el examen.
- Trabaja como científico.
- Se presentó a este puesto.
- Es mi antiguo jefe.
- Trabaja como jefe de redacción.
- ¿Cuántos estudiantes hay en el aula?
- A pesar de todos los hechos, he decidido empezar.
- Su capacidad de hablar es extraordinaria.
- Es su iniciativa.
- Es un vendedor de coches.
- Es abogado.
- Está solicitando un nuevo puesto.
- Voy en coche.
- El entrenamiento durará hasta el viernes.
- No se han acercado a mí.
- ¿Qué haces?
- Conoce a mi jefe. Este es John.
- Empecemos el examen.
- Odiaba este trabajo.
- Trabaja en una oficina.
- ¿Dónde puedo solicitar este trabajo?
- Necesitamos más práctica.
- Es un estudiante.
- ¿De quién es la responsabilidad?
- Yo también trabajo.
- Es un profesor de teatro.
- Nikola Tesla fue un gran inventor.
- Pertenece al personal.
- Trabaja como camarero.
- ¿Cómo lo conseguiremos?
- No creo que apruebe el examen.
- No rechazó la oferta.
- Trabaja como piloto.

- Máte s tím nějaké zkušenosti?
- Studoval psychologii.
- Pracuje jako historik.
- Ona neumí pracovat pod tlakem.
- Mírně starší, a už můj šéf.
- Kdy začíná školení?
- V kolik hodin začínáš?
- Jakou univerzitu jsi studoval?
- Máš nějakou práci?
- On je básník.
- Chce se stát učitelem.
- Kolik návštěvníků je na výstavě?
- Byl vyhozen minulý měsíc.
- Kdy jdeš na pohovor?
- Můžeš mít jakoukoli práci, jakou chceš.
- Jaké máš vzdělání?
- Nezaměstnali ji.
- Ona je nejlepší učitelka.
- Jaký je rozdíl mezi tímto a tamtím?
- Byl najmut ze začátku roku.
- ¿Tiene alguna experiencia con ella?
- Estudió psicología.
- Trabaja como historiador.
- No puede trabajar bajo presión.
- Un poco mayor, y ya es mi jefe.
- ¿Cuándo empieza la formación?
- ¿A qué hora empiezas?
- ¿En qué universidad has estudiado?
- ¿Tienes un trabajo?
- Es un poeta.
- Quiere ser profesor.
- ¿Cuántos visitantes hay en la exposición?
- Lo despidieron el mes pasado.
- ¿Cuándo vas a la entrevista?
- Puedes tener cualquier trabajo que desees.
- ¿Cuál es tu educación?
- No le dieron empleo.
- Es la mejor profesora.
- ¿Cuál es la diferencia entre esto y aquello?
- Fue contratado a principios de este año.

Karty_Lekce 001 administrativa_slovní zásoba a věty_1

administración	Trabaja en la administración.	administrativo
Los gastos administrativos están creciendo.	agencia	Trabaja en una agencia de relaciones públicas
cita	¿Tiene una cita?	asignación, tarea
Fue una tarea difícil.	asociado	Es mi asociado.
automáticamente	La copia de seguridad se inicia automáticamente.	base
Es nuestra base internacional.	oferta	¿Ha llegado la oferta?
sucursal	¿En qué sucursal trabaja?	escarabajo, error
Encuentra el error.	edificio	Este es el edificio de la sede mundial de la empresa.

Lekce 001 administrativa_slovní zásoba a věty_1

administrativní, správní	Pracuje v administraci.	správa
Pracuje pro PR agenturu.	agentura	Administrativní náklady rostou.
úkol	Máte domluvenou schůzku?	schůzka
To je můj společník.	společník	To byl složitý úkol.
základna	Zálohování začíná automaticky.	automaticky
Už přišla ta nabídka?	nabídka	To je naše mezinárodní základna.
brouk	V jakém odvětví pracuje?	odvětví, větev
To je budova světového ředitelství firmy.	budova	Najdi brouka! Najdi chybu!

Lekce 001 administrativa_slovní zásoba a věty_2

negocio	Es su negocio.	cancelar
Si no, podemos cancelar el trato.	código	¿Conoces el código de acceso?
cuello	Hay cuellos blancos y azules.	venir
¿Puedo venir más tarde?	empresa	¿Para qué empresa trabaja?
completar	¿Cuándo puede completar la tarea?	complejo
Ofrecen soluciones complejas.	conferencia	Estuve en una conferencia.
contrato	¿Cuándo vamos a firmar el contrato?	contrato
Concluimos un contrato por un año.	artesanía	Es un artesano muy hábil.

Lekce 001 administrativa_slovní zásoba a věty_2

zrušit	To je jeho obchod. To je jeho záležitost.	obchod, byznys
Znáš přístupový kód?	kód	Jinak můžeme zrušit tu domluvu.
přijít	Jsou tam modré i bílé límečky.	límeček
Pro jakou společnost pracuje?	společnost	Mohu přijít později?
komplex	Kdy můžete dokončit ten úkol?	dokončit
Byl jsem na konferenci.	konference	Poskytují komplexní řešení.
smlouva	Kdy podepíšeme tu smlouvu?	smlouva
On je velmi zručný řemeslník.	řemeslo	Uzavřeli jsme smlouvu na jeden rok

Lekce 001 administrativa_slovní zásoba a věty_3

cliente	Es nuestro cliente a largo plazo.	trato, acuerdo
¿Tenemos un trato?	departamento	¿En qué departamento trabaja?
descargar	Necesito descargar el archivo zip.	economía
La economía está subiendo.	economía	La economía no es buena.
electrónico	Todos los documentos están en formato electrónico.	campo
Mi campo es la biología.	expediente	¿Puedes pasarme el expediente?
archivar	¿Puedes archivar el expediente?	rellenar
Rellene el formulario de nuestra página web.	final	Es la cuenta atrás final.

Lekce 001 administrativa_slovní zásoba a věty_3

obchod, dohoda	Je naším dlouhodobým zákazníkem.	zákazník
Pro jaké oddělení pracuje?	oddělení	Jsme dohodnuti? Máme dohodu?
ekonomika	Potřebuji stáhnout ten ZIP.	stáhnout (z internetu)
Ekonomika není dobrá.	ekonomika	Ekonomika jde nahoru.
obor	Všechny dokumenty jsou v elektronické formě.	elektronický
Můžeš mi podat tu složku?	složka	Můj obor je biologie.
vyplnit	Můžeš založit ten záznam?	založit
To je konečné odpočítávání.	konečný	Vyplňte formulář na našem webu.

Lekce 001 administrativa_slovní zásoba a věty_4

formulario	¡Rellene el formulario!	función
Este producto tiene muchas funciones.	hardware	Un ordenador se compone de hardware y software.
incorporar	El departamento se ha incorporado a la división.	industria
Ha trabajado en más industrias.	ordenador portátil	Usamos ordenadores portátiles, no de sobremesa.
liderazgo	El liderazgo no se puede aprender.	limitado
Se trata de una sociedad anónima.	dirección	La dirección tiene una reunión.
reunión	¿A qué hora es la reunión?	método
¿Qué método aplica?	importar	No me importa trabajar muchas horas.

Lekce 001 administrativa_slovní zásoba a věty_4

funkce	Vyplňte ten formulář.	formulář
Počítač se skládá z hardwaru a softwaru.	hardware (fyzické vybavení počítače)	Ten produkt má hodně funkcí.
průmysl, obor	Oddělení bylo začleněno do divize.	začlenit
Používáme notebooky, ne stolní počítače.	přenosný počítač , notebook	Pracoval ve více oborech.
omezený	Vedení se nelze naučit.	vůdcovství
Vedení má poradu.	vedení, řízení	To je společnost s ručením omezeným
metoda	V kolik je ta schůze?	schůze
Nevadí mi pracovat do pozdních hodin.	vadit	Jakou metodu aplikujete?

Lekce 001 administrativa_slovní zásoba a věty_5

lunes	El lunes es el primer día de trabajo.	negociar
Debemos negociar.	negociación	La negociación es difícil.
oficina	Está en su oficina.	opción
¿Cuáles son las opciones?	pedido	¿Cuántos pedidos hay que gestionar?
organizado	La empresa está bien organizada.	poseer, ser dueño de
Es el dueño de la empresa.	impresora	problema
¿Hay algún problema?	proceso	Tenemos que implementar este proceso.
producir	¿Cuántas piezas podemos producir?	proyecto

Lekce 001 administrativa_slovní zásoba a věty_5

vyjednávat	Pondělí je první pracovní den.	pondělí
Vyjednávání jsou těžká.	vyjednávání	Musíme vyjednávat.
možnost, příležitost	Je ve své kanceláři.	kancelář, úřad
Kolik objednávek máme k vyřízení?	objedávka	Jaké jsou možnosti?
vlastnit	Společnost je dobře organizovaná.	organizovaný
problém	tiskárna	On vlastní tu společnost.
Musíme implementovat tento proces.	proces	Je tady nějaký problém?
projekt	Kolik kusů můžeme vyrobit?	vyrábět

Lekce 001 administrativa_slovní zásoba a věty_6

¿Hay algún progreso en este proyecto?	comprar	Trabaja en compras.
relación	¿Cuál es la relación entre el precio y el rendimiento?	resultado
Debes dar resultados.	departamento de ventas	Está a cargo del departamento de ventas.
sección	Pronto será jefe de sección.	vender
¿Cuánto podemos vender?	veterano	Es un poco más veterano que yo.
servidor	Los datos están almacenados en dos servidores.	configurar
¿Puedes configurarlo por mí?	software	Un ordenador se compone de un hardware y un software.
solución	Necesitamos una solución permanente a nuestro problema.	específico

Lekce 001 administrativa_slovní zásoba a věty_6

Pracuje pro nákup.	nakoupit	Je nějaký pokrok v tomto projektu?
výsledek	Jaký je poměr mezi cenou a výkonem?	poměr
Má na starosti prodejní oddělení.	prodejní oddělení	Musíš mít (doručovat) výsledky.
prodat	Brzy se stane šéfem sekce.	sekce, oddělení
Je jen trochu starší (služebně).	starší	Kolik můžeme prodat?
nastavit	Data jsou uchovávána na dvou serverech.	server (hardwer)
Počítač se skládá z hardwaru a softwaru.	software, programové vybavení	Můžeš mi to nastavit?
zvláštní, specifický	Potřebujeme trvalé řešení našeho problému.	řešení

Lekce 001 administrativa_slovní zásoba a věty_7

Necesitamos una solución específica.	suministrar	¿Cuántas piezas vamos a suministrar?
sistema	Hay un nuevo sistema de calidad en nuestra oficina.	tarea
Mi tarea es contactar con nuevos clientes.	curso (escolar)	¿Cuándo termina el curso escolar?
teoría	Tengo una teoría.	gira
Tenemos que organizar la gira.	virus	¿No hay un virus en tu sistema?
comprimir	¿Puedes comprimir el archivo por mí?	

Lekce 001 administrativa_slovní zásoba a věty_7

Kolik kusů budeme dodávat?	dodávat	Potřebujeme zvláštní řešení.
úkol	V naší kanceláři je nový systém kvality.	systém
Kdy končí školní pololetí?	pololetí	Mým úkolem je kontaktovat nové klienty.
turné, cesta	Mám teorii.	teorie
Nemáš zavirovaný systém?	virus	Musíme zorganizovat to turné.
	Můžeš mi zabalit ten soubor?	zazipovat, zabalit

Karty_Lekce 002 aktivita_slovní zásoba a věty_1

actividad	Sé proactivo. ¡Muestra actividad!	de nuevo
Hazlo de nuevo.	consultar	Deberías consultarlo primero.
continuar	¡Por favor, continúe!	copiar
Copia el archivo aquí.	decidir	¿Se ha decidido?
determinar	Hora exacta TBD (por determinar)	durante
Lo haré durante el día de mañana.	centro de exposiciones	El centro de exposiciones abre a las nueve.
concentrarse	¡Intenta concentrarte!	conseguir
Lo conseguiré mañana.	tener que	Tenemos que hacerlo ahora

Lekce 002 aktivity_slovní zásoba a věty_1

znovu, opět	Buď proaktivní. Ukaž aktivitu!	činnost
Měl bys to nejdříve prokonzultovat.	konzultovat	Udělej to znovu!
kopírovat	Prosím, pokračujte!	pokračovat
Už jste se rozhodli?	rozhodnout se	Zkopíruj ten soubor sem.
během	Přesný čas bude určen.	určit, stanovit
Výstavní centrum otevírá v devět.	výstavní centrum	Udělám to během zítřka.
dostat	Zkus se soustředit!	soustředit se
Musíme to udělat teď.	muset	Dostanu to zítra.

Lekce 002 aktivita_slovní zásoba a věty_2

hacer	Él lo hace.	comprobar
¿Puedes comprobarlo una vez más?	podría	Yo podría hacerlo.
usé	Lo usamos en la escuela.	ilustrar
¿Quién ilustró el libro?	involucrado	¿Quién más estuvo involucrado?
aprender	¿Qué estás aprendiendo?	mantener
El mantenimiento está atrasado.	avión	Vuela aviones.
preparar	¿Puede prepararlo hasta el viernes?	impedir
Me impidió hacerlo.	propuesto	¿Qué opinas sobre el período propuesto?

Lekce 002 aktivity_slovní zásoba a věty_2

zkontrolovat	On to dělá.	on dělá
Mohl jsem to udělat. Mohl bych to udělat.	mohl jsem, mohl bych	Můžeš to ještě jednou zkontrolovat?
ilustrovat	Používali jsme to ve škole.	Používal jsem
Kdo další se toho účastnil?	obsažený, zahrnutý	Kdo ilustroval tu knihu?
udržovat	Co se učíš?	učit se, dozvědět se
Létá s letadly.	letadlo	Údržba je pozadu.
zabránit	Můžete to připravit do pátku?	připravit
Co si myslíš o té navržené době?	navržený	Zabránil mi v tom, abych to udělal.

Lekce 002 aktivita_slovní zásoba a věty_3

proporcionar	¿Puede proporcionarnos alguna información?	renunciar
Renuncio.	sustituir	Vamos a sustituir la máquina pronto.
representar	¿Quién le representa?	solicitar, requerir
¿Cuánto requiere?	dirigir, manejar	Él dirige la empresa.
servir	¿Sirve bien?	resbalar
Pasa por la puerta corredera.	resolver	Resuelve el problema.
a veces	A veces voy caminando a mi oficina.	ceñirse
Deberíamos ceñirnos a estas reglas.	estudiar	¿Qué estudias?

Lekce 002 aktivity_slovní zásoba a věty_3

skončit s něčím	Můžete poskytnout nějaké informace?	poskytnout
Brzy nahradíme ten stroj.	nahradit	Končím. Dávám výpověď. Balím to.
vyžadovat	Kdo vás zastupuje?	zastupovat
On řídí tu firmu.	běžet, řídit	Kolik vyžaduje?
klouzat	Slouží to dobře?	sloužit
Řeš problém.	řešit	Běž skrz ty posuvné dveře.
držet se něčeho, přilnout k	Někdy chodím pěšky do kanceláře.	někdy
Co studuješ?	studovat	Měli bychom se držet pravidel.

Lekce 002 aktivita_slovní zásoba a věty_4

apoyar	Apoyamos las nuevas ideas.	soporte
¡Llama al soporte técnico!	apoyar	No apoyé la idea.
ellos mismos	Tienen que ayudarse a sí mismos.	hasta
Lo haré hasta mañana.	juntos	Hagámoslo juntos.
escritura	El examen escrito es bastante difícil.	

Lekce 002 aktivity_slovní zásoba a věty_4

podpora	Podporujeme nové nápady.	podporovat
Nepodporoval jsem tu myšlenku	podporovat	Zavolej technickou podporu!
dokud, do	Musí si pomoci sami.	jím samotným
Udělejme to spolu.	spolu	Udělám to do zítřka.
	Test z psaní je docela těžký.	psaní

Karty_Lekce 003 finance_slovní zásoba a věty_1

adicional	Necesitamos una inversión adicional.	análisis
Se requiere un análisis para proceder.	promedio, de media	Ganan 1000 euros al mes de media.
saldo, balance	¿Cuál es el saldo de tu cuenta?	banco
Trabaja para un banco.	presupuesto	¿Qué presupuesto tenemos para la promoción?
estallido	La burbuja ha estallado	calcular
¿Cómo lo has calculado?	categoría	¿De qué categoría es?
comisión	Lo harán por una pequeña comisión.	moneda
Debemos transferirlo a otra moneda extranjera.	daños	Deberías pagar los daños.

Lekce 003 finance_slovní zásoba a věty_1

analýza	Potřebujeme dodatečnou investici.	dodatečný
Průměrně vydělají 1000 € měsíčně.	průměrný	Aby se mohlo pokračovat, vyžaduje se analýza.
banka	Jaký je zůstatek na tvém účtu?	zůstatek
Jaký rozpočet máme na propagaci?	rozpočet	Pracuje pro jednu banku.
počítat	Bublina praskla.	prasknout, puknout, roztrhnout se
Ze které kategorie to je?	kategorie	Jak jsi to spočítal?
měna	Udělalí to za malý poplatek.	poplatek
Měl bys zaplatit škodu.	poškození	Musíme to převést do jiné cizí měny.

Lekce 003 finance_slovní zásoba a věty_2

vencer	La factura vence la próxima semana.	financiero
La situación financiera no es buena.	flujo	¿Cómo está el flujo de caja?
ingreso	Tu ingreso es lo que se ganas.	seguro
Trabaja para una compañía de seguros.	asegurado	¿Estamos asegurados contra los riesgos?
invertir	¿En qué debería invertir?	inversión
Necesitamos algunos datos sobre la inversión.	pérdida	Su pérdida es nuestra ganancia.
bajo	Los ingresos son bastante bajos este trimestre.	más bajo
Los impuestos son más bajos allí.	negativo	Tenemos un saldo negativo en esta cuenta.

Lekce 003 finance_slovní zásoba a věty_2

finanční	Faktura je splatná příští týden.	splatný
Jak je na tom cash-flow?	téct, tok	Finanční situace není dobrá.
pojištění	Tvůj příjem je to, co vyděláváš.	příjem
Jsme pojištěni proti rizikům?	pojištěný, pojištěn (proti čemu)	Pracuje pro nějakou pojišťovnu.
investice	Do čeho bych měl investovat?	investovat do
Její ztráta je náš zisk.	ztráta	Potřebujeme nějaké údaje o té investici.
nižší	Příjmy jsou toto čtvrtletí docela nízké.	nízký
Na tomto účtu máme negativní zůstatek.	záporný	Jsou tam nižší daně.

Lekce 003 finance_slovní zásoba a věty_3

pago	Pago recibido con agradecimiento.	por ciento
La facturación ha bajado un veinte por ciento.	política, póliza	Es importante tener una póliza.
posesión	Está en posesión de esta empresa.	beneficio, ganancia
Deberíamos obtener alguna ganancia con eso.	propiedad	Es propiedad de la empresa.
reducir	Tenemos que reducir los costes.	ingreso
Sus ingresos son altos.	arriesgar	No podemos arriesgarnos.
participación	¿Cuál es su participación en esta empresa?	estadísticas
Las estadísticas nos darán muchas respuestas.	almacén	¿Cuánto material hay en el almacén?

Lekce 003 finance_slovní zásoba a věty_3

procento	Platba obdržena s díky. (Děkujeme za platbu).	platba
Je důležité mít pojistku.	politika, pojistka	Obrat šel dolů o dvacet procent.
zisk	Je to ve vlastnictví té firmy.	vlastnictví
To je majetek firmy.	majetek	Měli bychom na tom něco vydělat.
příjem	Musíme snížit náklady.	snížit
To nemůžeme riskovat.	riskovat	Jeich příjmy jsou vysoké.
statistika (věda), statistika (informace)	Jaký je jeho podíl v té společnosti?	podíl, akcie
Kolik materiálu je na skladě?	akcie, zásoba	Statistika nám dá mnoho odpovědí.

Lekce 003 finance_slovní zásoba a věty_4

transporte	Los costes de transporte están aumentando.	valer la pena
No vale la pena intentarlo.	valor	El trato vale 5 millones.

Lekce 003 finance_slovní zásoba a věty_4

stát za	Přepravní náklady rostou.	doprava
Transakce má hodnotu 5 milionů.	hodnota	To nestojí za pokus.

Karty_Lekce 004 komunikace_slovní zásoba a věty_1

acceso	Necesito acceso a la cuenta de la empresa.	activo
Sé proactivo. ¡Muestra actividad!	actual	¿Alguien tiene los datos actuales?
actitud	No llegarás lejos con esta actitud.	asistencia
Su asistencia ya no es necesaria.	adjuntar	Por favor, encuentre adjunto
disponible	Lo siento, no está disponible.	porque
No puedo hacerlo porque no tengo tiempo.	antes de	Ven antes de las siete.
debajo de, a continuación	Por favor, encuentre a continuación el archivo adjunto.	consejo
Es miembro del consejo (de administración).	botón	Apriete el botón y espere.

Lekce 004 komunikace_slovní zásoba a věty_1

aktivní	Potřebuji přístup k firemnímu účtu.	přístup
Má někdo aktuální data?	aktuální	Bud' proaktivní. Ukaž aktivitu!
asistence	S tímto přístupem se daleko nedostaneš.	přístup
V příloze najdete ...	připojit	Jeho asistence již není vyžadována.
protože	Promiňte, není k dispozici.	k dispozici
Přijď před sedmou.	před (časově)	Nemohu to udělat, protože nemám čas.
rada	Níže najdete přílohu.	pod
Stiskněte tlačítko a čekejte.	knoflík, tlačítko	Je členem (správní) rady.

Lekce 004 komunikace_slovní zásoba a věty_2

llamar	¡Por favor, llámeme!	comunicación
Nuestra comunicación es de muy buen nivel.	ordenador	Tiene un nuevo ordenador.
contactar	Mi tarea es contactar con nuevos clientes.	corregir
No olvides corregir los errores.	actualmente	Actualmente no hay necesidades.
datos	Se basa en los siguientes datos	base de datos
¿Puedes cargar la base de datos?	fecha	¿Cuál es la fecha de hoy?
tratar	¿Cómo lo tratamos?	querido, estimado
Estimado Sr. Brown, por favor encuentre adjunto...	diccionario	¿Me prestas tu diccionario?

Lekce 004 komunikace_slovní zásoba a věty_2

komunikace, spojení	Prosím, zavolej mi!	telefonní hovor
Má nový počítač.	počítač	Naše komunikace je na velmi dobré úrovni.
opravit	Mým úkolem je kontaktovat nové klienty.	kontakt
Aktuálně nic nepotřebujeme.	aktuálně	Nezapomeň opravit chyby.
databáze	Je to založeno na následujících datech.	data, údaje
Jaké datum je dnes?	datum, schůzka	Můžeš nahrát tu databázi?
drahý	Jak s tím budeme nakládat? Jak se k tomu postavíme?	zacházet s něčím, prodávat
Mohu si vypůjčit tvůj slovník?	slovník	Milý pane Browne, v příloze najdete...

Lekce 004 komunikace_slovní zásoba a věty_3

disco	¿Puedes copiar los datos a mi disco flash?	documento
¿Puedes enviarme el documento?	borrador	Por favor, lea atentamente el borrador del contrato.
correo electrónico	¿Cuántos correos electrónicos has enviado hoy?	existente
La base de datos de clientes existentes es bastante pequeña.	imagen	¿Puedes mostrarme la imagen?
informar	¿Te han informado de ello?	información
Hay algo de información para ti. Necesitamos mucha información.	instrucción	¿Hay algunas instrucciones?
tecla	¡Pulsa la tecla!	conexión
¿Cuál es su conexión con ellos?	correo	Tienes correo.

Lekce 004 komunikace_slovní zásoba a věty_3

dokument	Můžete zkopírovat data na moji flashku?	disk
Prosím, přečti si pozorně návrh smlouvy.	koncept, návrh	Můžeš mi poslat ten dokument?
existující	Kolik emailů jsi dnes poslal?	e-mail
Můžeš mi ukázat ten obrázek?	obrázek	Databáze existujících klientů je docela malá.
informace (jed. i mn.)	Informovali tě o tom?	informovat
Jsou nějaké pokyny?	instrukce	Je tady pro tebe informace. Potřebujeme hodně informací.
spojení	Stiskni klávesu!	klíč, klávesa
Máš poštu.	pošta	Jaké máš na ně spojení?

Lekce 004 komunikace_slovní zásoba a věty_4

mensaje	¿Hay algún mensaje para mí?	ningún
No hay tiempo.	por supuesto	Por supuesto que puedo ayudarte.
página	Pase la página.	papel
Necesito imprimirlo en papel.	posible	¿Es posible reunirse con usted?
más bien	Preferiría reunirme con él.	referirse a
¿A qué te refieres?	pantalla	¿Lo ves en la pantalla?
hoja	¿Tienes una hoja en blanco?	firmar
Por favor, firme abajo a la izquierda.	tema	¿Cuál es el tema de esta reunión?

Lekce 004 komunikace_slovní zásoba a věty_4

žádný	Jsou pro mě nějaké zprávy?	zpráva, vzkaz
Samozřejmě ti mohu pomoci.	samozřejmě	Není (žádný) čas.
papír	Obraťte stránku.	strana
Je možné se s vámi setkat?	možný	Potřebuji to vytisknout na papír.
odvolávat se na	Raději bych se s ním setkal.	docela, spíše
Vidíš to na obrazovce?	obrazovka	Na co se odvoláváš?
podepsat	Máš prázdný list papíru?	list, arch (papíru)
Jaký je předmět této schůzky?	předmět	Prosím podepište dole vlevo.

Lekce 004 komunikace_slovní zásoba a věty_5

tomar un mensaje	¿Puedo tomar un mensaje?	texto
¿Entiendes el texto?	traducir	¿Puedes traducirlo?
traducir	¿Has traducido el texto?	el peor
¿Cuál es el peor escenario posible?		

Lekce 004 komunikace_slovní zásoba a věty_5

text	Mohu vzít vzkaz?	přijmout vzkaz (pro koho)
Umíš to přeložit?	přeložit	Rozumíš tomu textu?
nejhorší	Překládal jsi ten text?	překládat
		Jaký je scénář nejhoršího vývoje?

Karty_Lekce 005 marketing_prezentace_slovní zásoba a věty_1

adaptar	Podemos adaptarnos completamente a sus posibilidades de tiempo.	publicidad
¿Quién es el responsable de la publicidad?	afectar a	¿Cómo afectará a nuestros resultados?
permitir	Permítame explicarle nuestro plan.	alternativo
¿Hay alguna solución alternativa?	otro	Hay otro problema.
aspecto	¿En qué aspectos nos centramos?	asistir
¿Puedes asistir a la reunión?	comenzar, empezar	¿Cuándo podemos empezar?
debajo de, a continuación	Vea la explicación a continuación.	estar en auge
El negocio está en auge.	causa	Tenemos que encontrar la causa.

Lekce 005 marketing_prezentace_slovní zásoba a věty_1

propagace	Můžeme se plně přizpůsobit vašim časovým možnostem.	adaptovat
Jak to ovlivní naše výsledky?	ovlivnit	Kdo je zodpovědný za propagaci?
náhradní možnost	Dovolte mi vysvětlit vám náš plán.	dovolit
Je tu jiný problém.	jiný, další	Existuje nějaké náhradní řešení?
asistovat	Na jaké aspekty se soustředíme?	aspekt, rys
Kdy můžeme začít?	začínat	Můžeš asistovat na schůzi?
vrcholit, prudce růst	Viz vysvětlení níže.	pod
Potřebujeme najít příčinu.	případ	Byznys jde prudce nahoru.

Lekce 005 marketing_prezentace_slovní zásoba a věty_2

limpiar	Deberíamos limpiar la mesa.	cliente
Es nuestro cliente más importante.	competencia	La competencia es dura.
competitivo	Tenemos una ventaja competitiva.	concepto
¿Entiendes este concepto?	costo	Tenemos que bajar los costes de la mano de obra.
curva	Mira la curva.	demanda
La demanda de mano de obra cualificada está creciendo.	efecto	No tiene ningún efecto.
énfasis	Pone énfasis en la educación.	expandir
La empresa se ha expandido en nuestro país.	ampliar	¿Cómo podríamos ampliar los suministros?

Lekce 005 marketing_prezentace_slovní zásoba a věty_2

klient	Měli bychom vyčistit stůl.	čistit
Konkurence je tvrdá.	soutěž, konkurence	On je náš nejdůležitější klient.
koncept	Máme konkurenční výhodu.	konkurenční
Musíme snížit náklady na práci.	náklad	Rozumíš tomu konceptu?
poptávka, požadavek	Podívej se na tu křivku.	křivka
Nemá to žádný efekt.	efekt	Poptávka po kvalifikované pracovní síle stoupá.
rozšířit se	Dává důraz na vzdělání.	důraz
Jak bychom mohli rozšířit dodávky?	rozšířit	Společnost expandovala v naší zemi.

Lekce 005 marketing_prezentace_slovní zásoba a věty_3

extensión, ampliación	La ampliación del plazo es necesaria	externo
Hay algunas influencias externas.	respuesta, feedback	Necesito una respuesta lo antes posible.
cifra	Las cifras se ven bien.	objetivo
Vamos a lograr este objetivo.	crecimiento	Esperamos un crecimiento económico.
hora	¿Cuántas horas va a tomar?	gráfico
Mira este gráfico.	impacto	¿Qué impacto va a tener?
mejorar	La producción debe mejorar.	mejora
¿Se puede mejorar?	aumentar	Las ventas han aumentado.

Lekce 005 marketing_prezentace_slovní zásoba a věty_3

vnější	Prodloužení období je nezbytné.	rozšíření, prodloužení
Potřebuji zpětnou vazbu co nejdříve.	zpětná vazba	Existují nějaké vnější vlivy.
cíl	Čísla vypadají dobře.	údaj, číslo
Očekáváme ekonomický růst.	růst	Dosáhneme toho cíle.
graf, žebříček	Kolik hodin to zabere?	hodina
Jaký dopad/vliv to na nás bude mít?	dopad	Podívej se na ten graf.
zlepšení	Výroba se musí zlepšit.	zlepšit
Prodeje se zvýšily.	zvýšit	Je prostor pro zlepšování?

Lekce 005 marketing_prezentace_slovní zásoba a věty_4

indicación	Hay algunos indicios de mejora.	tener intención
Tienen la intención de abandonar el mercado.	introducción	Después de una breve introducción
líder	Es una empresa líder.	clase magistral
¿Había mucha gente en la clase?	marca	¿Qué marca es?
comercialización	Trabaja en el departamento de marketing.	objetivo
¿Cuál es el objetivo?	operar	¿Dónde opera la empresa?
original	Es una marca original.	actuar, mostrar
¿Qué vais a mostrarnos?	perspectiva	Te daré una perspectiva diferente.

Lekce 005 marketing_prezentace_slovní zásoba a věty_4

mít tendenci	Jsou určité znaky zlepšení.	náznak
Po krátkém úvodu	úvod	Mají tendenci opustit trh.
přednáška	To je vedoucí firma.	vedoucí
Jaká značka to je?	značka	Bylo na přednášce hodně lidí?
cíl	Pracuje v oddělení marketingu.	marketing
Kde ta společnost působí?	působit	Jaký je cíl?
předvádět	Je to původní značka.	původní
Dám ti jinou perspektivu.	perspektiva	Co budete předvádět?

Lekce 005 marketing_prezentace_slovní zásoba a věty_5

planificar	Tenemos que planificar su visita.	presentación
Su presentación fue un éxito.	anterior	Puede encontrarlo en el informe anterior.
producto	¿Ha visto este producto?	perspectiva
Mis perspectivas son excelentes.	dar un presupuesto	¿Puede cotizar según los siguientes parámetros?
reportar	¿Qué números va a reportar?	reputación
Su reputación está dañada.	revisar	¿Revisamos el informe?
asegurar	Tenemos que asegurar nuestras posiciones.	esquema
¿Entiendes este esquema?	estrategia	Nuestra estrategia es apoyarlos.

Lekce 005 marketing_prezentace_slovní zásoba a věty_5

prezentace	Musíme naplánovat jeho návštěvu.	plánovat
Můžeš to najít v předchozím reportu.	předchozí	Jeho prezentace byla úspěchem.
vyhlídka, perspektiva	Viděl jsi někdy tento výrobek?	výrobek
Můžete nabídnout podle následujících parametrů?	nabídnout	Mé vyhlídky jsou skvělé.
reputace, pověst	Jaká čísla budeš hlásit?	hlásit
Projdeme tu zprávu?	znovu projít	Jeho pověst je poškozená.
schéma	Musíme zajistit naše pozice.	zajistit
Naší strategií je je podporovat.	strategie	Rozumíš tomu schématu?

Lekce 005 marketing_prezentace_slovní zásoba a věty_6

poner énfasis	Ha puesto el énfasis en el plazo.	resumir
Déjeme resumir lo que se ha discutido.	abordar	Vamos a abordarlo lo antes posible.
objetivo	¿Cuál es su precio objetivo?	tender
Las ventas tienden a aumentar.	subrayar	Permíteme subrayar la importancia del asunto.
variación	Hay algunas variaciones posibles, pero ...	variar
Los productos pueden variar.	ampliamente	Esta estrategia se aplica ampliamente.

Lekce 005 marketing_prezentace_slovní zásoba a věty_6

sečíst, shrnout	Zdůraznil termín.	důraz
Pusťme se do toho co nejdříve.	poprat se s, pustit se do	Dovolte mi shrnout co jsme diskutovali.
mít tendenci	Jaká je vaše cílová cena?	cíl
Dovolte mi zdůraznit význam té záležitosti.	podtrhnout, zdůraznit	Prodeje se mají tendenci zvýšit.
lišit se	Nějaké obměny jsou možné, ale ...	obměna
Tato strategie se široce aplikuje.	široce	Produkty se mohou lišit.

Karty_Lekce 006 výroba_vlastnosti_slovní zásoba a věty_1

cantidad	¿De qué cantidad está hablando?	ángulo
¡Cuidado con el ángulo diferente!	barra	Necesitamos una barra redonda con un diámetro de 500 mm.
cable	¿Ves el cable?	comercial
Es el director comercial.	controlar	¿Controló el proceso?
diario	El mantenimiento diario debe llevarse a cabo.	entregar
¿Cuándo hará la entrega?	entrega	Hay una entrega para Peter.
desarrollar	Han desarrollado un nuevo método.	desarrollo
Debemos invertir en el desarrollo.	dispositivo	Este dispositivo puede almacenar todos los datos.

Lekce 006 výroba_vlastnosti_slovní zásoba a věty_1

úhel	O jakém množství to mluvíte?	množství
Potřebujeme kulatou tyč o průměru 500 mm.	tyč	Pozor na rozdílný úhel!
obchodní	Vidíš ten kabel?	kabel
Řídil ten proces?	řídít	Je obchodním ředitelem.
doručit	Údržba se musí provádět denně.	denní
Je tady dodávka pro Petra.	dodávka	Kdy to doručíte?
vývoj	Vyvinuli novou metodu.	vyvíjet
Toto zařízení umí skladovat všechna data.	zařízení	Musíme investovat do vývoje.

Lekce 006 výroba_vlastnosti_slovní zásoba a věty_2

dimensión	¿Estamos hablando de las mismas dimensiones?	suciedad, tierra
Están cavando en la tierra.	sucio	Es un trabajo sucio.
distribución	La distribución está externalizada.	documentación
Se adjunta la documentación completa.	dibujo	Por favor, encuentre adjunto el dibujo.
eficacia, eficiencia	La eficiencia de nuestro equipo es enorme.	pase electrónico
ingeniería	Esto es para nuestro departamento de ingeniería.	entrar
Entre después de oír el pitido.	entrada	Escribe el texto y pulsa Enter.
entrada	Es una nueva entrada.	ecológico

Lekce 006 výroba_vlastnosti_slovní zásoba a věty_2

špína	Mluvíme o těch stejných rozměrech?	rozměr
To je špinavá práce.	špinavý	Kopou ve špíně.
dokumentace	Distribuci nakupujeme externě.	distribuce
V příloze (emailu) najdete výkres	výkres	Kompletní dokumentace je v příloze (emailu).
elektronický vstup	Efektivita našeho týmu je obrovská.	efektivita
vstoupit	To je pro naše technické oddělení.	technické řešení, strojařina
Napiš text a stiskni klávesu ENTER	vstup	Vstupte po zapípání.
šetrný k životnímu prostředí, ekologicky šetrný	To je nový vstup.	vstup

Lekce 006 výroba_vlastnosti_slovní zásoba a věty_3

Nuestra producción es ecológica.	equipación	¿Qué equipación se necesita?
experimentado	Es un técnico experimentado.	extensión
¿Hasta qué punto tenemos que volver a trabajar?	extremadamente	Estoy extremadamente ocupado.
fábrica	Se han cerrado muchas fábricas.	siguiente
Estará allí la semana siguiente.	Francia	¿Viajas a Francia?
histórico	Necesitamos datos históricos.	cadena
Es una parte de la cadena de suministro.	químico	Tenemos que hacer un análisis químico.
China	Está hecho en China.	ideal

Lekce 006 výroba_vlastnosti_slovní zásoba a věty_3

Jaké vybavení je vyžadováno?	vybavení	Naše výroba je šetrná k životnímu prostředí
rozsah	On je zkušený technik.	zkušený
Jsem extrémně zaneprázdněn.	extrémně	V jakém rozsahu to musíme přepracovat?
následující	Mnoho továren bylo zavřeno.	továrna
Jezdíváš do Francie?	Francie	Bude tam následující týden.
řetěz	Potřebujeme nějaká historická data.	historický, minulý
Musíme provést chemickou analýzu.	chemický	To je součást dodavatelského řetězce.
ideální	Vyrábí se to v Číně.	Čína

Lekce 006 výroba_vlastnosti_slovní zásoba a věty_4

Es una empresa ideal para trabajar.	tarjeta de identidad, ID	¿Puede enseñarme su DNI?
implementar	La estrategia se está implementando.	independiente
Esta empresa es independiente.	individual	Se requiere un enfoque individual.
instalar	¿Dónde podemos instalar las máquinas?	en su lugar
¿Qué haremos en su lugar?	interacción	¿Hay alguna interacción entre las partes?
coreano	Hyundai es un coche coreano.	laboratorio
¿Trabaja en un laboratorio?	capa	Hay una capa muy fina en la parte superior.
esbelto	Hemos implementado reglas de producción esbelta.	longitud

Lekce 006 výroba_vlastnosti_slovní zásoba a věty_4

Můžete mi ukázat váš průkaz?	průkaz totožnosti, legitimace	To je ideální firma pro práci.
nezávislý	Strategie se implementuje.	implementovat, zavádět
Vyžaduje se individuální přístup	individuální	Tato společnost je nezávislá.
místo, namísto	Kde můžeme nainstalovat ty stroje?	instalovat
Existuje nějaká interakce mezi částmi?	vzájemné působení	Co budeme dělat místo toho?
laboratoř	Hyundai je korejské auto.	korejský
Na vrcholu je velmi tenká vrstva.	vrstva	Pracuje v laboratoři?
délka	Zavedli jsme pravidla štíhlé výroby.	štíhlý

Lekce 006 výroba_vlastnosti_slovní zásoba a věty_5

¿Cuál es la longitud de esta barra?	cargar	¿Cuánto podemos cargar allí?
logística	Trabaja en el departamento de logística.	aflojar
¡Afloja la tuerca!	máquina	La máquina se instalará la próxima semana.
mantenimiento	Trabaja en el departamento de mantenimiento.	mayor, importante
Es un problema importante.	hacer, fabricar	Fabrican juguetes.
gestionar	No ha gestionado el proyecto.	fabricante
Ford es un fabricante de coches.	fabricación	Sigue las reglas de la fabricación ajustada.
material	¿Cuánto material hay en el almacén?	medición

Lekce 006 výroba_vlastnosti_slovní zásoba a věty_5

Kolik tam můžeme naložit?	naložit	Jaká je délka té tyče?
uvolnit	Pracuje v oddělení logistiky.	logistika
Stroj bude instalován příští týden.	stroj	Uvolni tu matku.
hlavní	Pracuje v oddělení údržby.	údržba
Oni vyrábí hračky.	dělat, vyrábět	To je hlavní problém.
výrobce	On neřídil ten projekt.	řídít
Dodržujte pravidla štíhlé výroby.	výroba	Ford je výrobcem aut.
měření	Kolik materiálu je na skladě?	materiál

Lekce 006 výroba_vlastnosti_slovní zásoba a věty_6

Adjunto los resultados de la medición.	médico	Venden equipos médicos.
mezcla	Es una mezcla de más componentes químicos.	oficialmente
Fue aprobado oficialmente.	rendimiento	El rendimiento de la producción está bajando.
paquete	Necesito cinco paquetes.	particular
Tenemos que resolver este problema en particular.	física	Nunca me gustaron las matemáticas ni la física.
planta	Es el director de la planta.	presente, actual
De momento no necesitamos nada.	apretar	Apriete el botón y espere.
imprimir	No lo imprimas hasta que lo leas hasta el final.	progreso

Lekce 006 výroba_vlastnosti_slovní zásoba a věty_6

Prodávají zdravotnické vybavení.	zdravotní	V příloze najdete výsledky měření.
úředně, oficiálně	To je směs více chemických složek.	směs
Vyrobený objem jde dolů	výstup produkce, objem výroby, výkon	Bylo to oficiálně schváleno.
částečný, konkrétní	Potřebuju pět balíčků.	balení
Nikdy jsem neměl rád matematiku nebo fyziku.	fyzika	Musíme řešit tento konkrétní problém.
současný	Je manažerem továrny.	továrna
Stiskněte tlačítko a čekejte.	stisknout	V současnosti nic nepotřebujeme.
pokrok	Netiskni to, dokud to nepřečteš do konce.	tisknout

Lekce 006 výroba_vlastnosti_slovní zásoba a věty_7

¿Hay algún progreso en este proyecto?	adecuado	Es un buen estudiante.
calidad	Siempre mejoramos la calidad de nuestros productos.	cantidad
¿De qué cantidad está hablando?	rápido	¡Sé rápido y eficiente!
primo	Este es nuestro almacén de materia prima.	regular
Es una actividad regular.	pedido	¿Puede enviarme el pedido?
investigación, estudio	Necesitamos un estudio de mercado.	resolución
Es un microscopio de alta resolución.	responsable	¿Quién es el responsable de la publicidad?
redondo	Necesitamos barras redondas.	seguridad

Lekce 006 výroba_vlastnosti_slovní zásoba a věty_7

On je řádný student.	řádný	Je nějaký pokrok v tomto projektu?
množství	Vždy zlepšujeme kvalitu našich výrobků.	kvalita
Buď rychlý a efektivní!	rychlý	O jakých množstvích mluvíš?
řádný	To je náš sklad vstupního materiálu.	surový, nepracovaný
Můžeš mi poslat požadavek?	požadavek	To je pravidelná činnost.
rezoluce, rozlišení	Potřebujeme marketingový průzkum.	výzkum
Kdo je zodpovědný za propagaci?	zodpovědný	Je to mikroskop s vysokým rozlišením.
bezpečnost	Potřebujeme kruhové tyče.	kruhový, oválný

Lekce 006 výroba_vlastnosti_slovní zásoba a věty_8

Nunca olvides las reglas de seguridad.	muestra	Hemos recibido sus muestras.
guardia de seguridad	El guardia de seguridad le guiará a mi oficina.	controles de seguridad
Llevamos a cabo controles de seguridad regulares.	pase de seguridad	En la puerta le darán un pase de seguridad.
selección	La selección es dura.	configuración
¿Conoces la configuración?	turno	¿En qué turno trabaja?
horario	Déjame comprobar mi horario.	señal
Es una señal de recuperación.	significativamente	Las ventas han aumentado significativamente.
de repuesto	Necesitamos algunas piezas de repuesto.	estable

Lekce 006 výroba_vlastnosti_slovní zásoba a věty_8

Obdrželi jsme vaše vzorky.	vzorek	Nikdy nezapomínej na pravidla bezpečnosti.
bezpečnostní prověrky	Strážný vás zavede do mojí kanceláře.	stráž, člen(ka) ochranky
Na bráně vystaví bezpečnostní propustku.	propustka	Provádíme pravidelné bezpečnostní prověrky.
nastavení	Výběr je tvrdý.	výběr
Na jaké směně pracuje?	směna	Znáš to nastavení?
znamení	Dovol, ať se podívám do diáře.	rozvrh
Prodeje se významně zvýšily.	významně	To je znamení zlepšování
stabilní	Potřebujeme nějaké náhradní díly.	náhradní

Lekce 006 výroba_vlastnosti_slovní zásoba a věty_9

Queremos crear un negocio estable.	almacenamiento	¿Y los almacenes?
almacenar	¿Dónde podemos almacenarlo?	sustancia
¿De qué sustancia está hecho?	exitoso	La empresa tiene mucho éxito.
tecnología	¿Qué tecnología utiliza?	probar
Debemos probarlos primero.	esos	Esos coches no son nuestros.
demasiado	Era ya demasiado complicado.	herramienta
Hay algunas herramientas que podemos usar.	remolque	Se transporta sobre todo en remolques.
unidad	Necesitamos siete unidades.	pesar

Lekce 006 výroba_vlastnosti_slovní zásoba a věty_9

A co skladovací prostory?	skladování	Chceme vytvořit stabilní podnik.
hmota	Kde to můžeme skladovat?	skladovat
Společnost je velmi úspěšná.	úspěšný	Z jaké hmoty je to vyrobeno?
vyzkoušet, testovat	Jakou technologii používáte?	technologie
Tamta auta nejsou naše.	tamti, tamty, tamta	Nejprve je musíme vyzkoušet.
nástroj	To už bylo příliš komplikované.	příliš mnoho
Většinou se to vozí na přívěsech.	přívěs	Jsou určité nástroje, které můžeme použít.
váha, vážit	Potřebujeme sedm jednotek.	jednotka

Lekce 006 výroba_vlastnosti_slovní zásoba a věty_10

¿Cuánto pesa?	Europa Occidental	Se produce en Europa Occidental.
mojado	Atención. El suelo está mojado.	dentro de
Está al alcance de la mano.	trabajo	Estoy en el trabajo.

Lekce 006 výroba_vlastnosti_slovní zásoba a věty_10

Vyrábí se to v západní Evropě.	západní Evropa	Kolik to váží?
uvnitř	Pozor. Podlaha je mokrá.	vlhký, mokrý
Jsem v práci.	práce	Je to v dosahu.

Karty_Lekce 007 profese_zaměstnanci_slovní zásoba a věty_1

capacidad	Su capacidad de hablar es extraordinaria.	capaz
¿Eres capaz de hacerlo?	en el extranjero	Quiero trabajar en el extranjero.
actor	Es un actor.	agente
Es el agente de la empresa.	lograr, conseguir	¿Cómo lo conseguiremos?
también	Yo también trabajo.	ambición
Su ambición es convertirse en el jefe.	un	Trabaja en una oficina.
analista	Trabaja como analista.	cualquier
Puedes tener cualquier trabajo que desees.	aplicar, solicitar	¿Dónde puedo solicitar este trabajo?

Lekce 007 profese_zaměstnanci_slovní zásoba a věty_1

schopen	Jeho schopnost mluvit je výjimečná.	schopnost
Chci pracovat v zahraničí.	v zahraničí	Jsi schopen to udělat?
agent, jednatel	On je hercem.	herec
Jak toho dosáhneme?	dosáhnout něčeho	On je jednatelem společnosti.
ambice	Také pracuji.	také
Pracuje v (nějaké) kanceláři.	nějaký (neurč. člen)	Jeho ambicí je stát se šéfem.
jakýkoli	Pracuje jako analytik.	analytik
Kde mohu požádat o tu práci?	požádat o	Můžeš mít jakoukoli práci, jakou chceš.

Lekce 007 profese_zaměstnanci_slovní zásoba a věty_2

acercarse a	No se han acercado a mí.	asistente
Trabaja como asistente.	ser, convertirse en	Quiere ser profesor.
beneficio	¿Hay algún beneficio?	el mejor
Es la mejor profesora.	bonus	¿A cuánto asciende tu bonus anual?
jefe	Conoce a mi jefe. Este es John.	por
Voy en coche.	aula	¿Cuántos estudiantes hay en el aula?
empleado	Trabaja como empleado del banco.	instituto
¿En qué instituto estudiaste?	comparación	En comparación con la anterior, esta es mejor.

Lekce 007 profese_zaměstnanci_slovní zásoba a věty_2

asistent	Oni si mě nenašli.	přiblížit se, přistoupit
Chce se stát učitelem.	stát se	Ona pracuje jako asistent.
nejlepší	Má to nějaké výhody?	výhoda
Kolik je tvůj roční bonus?	bonus	Ona je nejlepší učitelka.
kým, čím	Seznam se s mým šéfem. To je John.	šéf
Kolik studentů je ve třídě?	třída	Jezdím autem.
střední škola	Pracuje jako bankovní úředník.	úředník
Ve srovnání s tím posledním je tenhle lepší.	srovnání	Jakou střední školu jsi studoval?

Lekce 007 profese_zaměstnanci_slovní zásoba a věty_3

sobre	Hay algunas reglas sobre el trabajo aquí.	vendedor
Es un vendedor de coches.	el título	¿Dónde obtuvo su título?
diseñador	Es nuestro diseñador jefe	a pesar de
A pesar de todos los hechos, he decidido empezar.	diablo, demonio	Trabaja como un demonio.
diferencia	¿Cuál es la diferencia entre esto y aquello?	hacer
¿Qué haces?	teatro, drama	Es un profesor de teatro.
cada	Cada estudiante debe venir.	ganar
¿Cuánto ganas?	editor	Trabaja como jefe de redacción.

Lekce 007 profese_zaměstnanci_slovní zásoba a věty_3

prodejce	Jsou určitá pravidla týkající se práce zde.	co se týče
Kde získal vzdělání?	vzdělání	Je to prodejce aut.
navzdory	On je náš hlavní designer.	návrhář
Pracuje jako ďábel.	ďábel	Navzdory všem skutečnostem jsem se rozhodl začít.
dělat	Jaký je rozdíl mezi tímto a tamtím?	rozdílnost
On je učitelem dramatu.	drama	Co děláš?
vydělat	Každý student musí přijít.	každý
Pracuje jako šéfredaktor.	redaktor	Kolik vyděláváš?

Lekce 007 profese_zaměstnanci_slovní zásoba a věty_4

educación	¿Cuál es tu educación?	emplear
No podemos emplearlo.	emplear	No le dieron empleo.
empleado	Es el empleado del mes.	empleador
¿Quién es tu empleador?	ingeniero	Es un ingeniero en Ford.
examen	Estoy seguro de que aprobaré el examen.	examen
No creo que apruebe el examen.	examen	Empecemos el examen.
experiencia	¿Tiene alguna experiencia con ella?	experto
Es un experto.	terminar	¿Cuándo terminas de trabajar?

Lekce 007 profese_zaměstnanci_slovní zásoba a věty_4

zaměstnat	Jaké máš vzdělání?	vzdělání
Nezaměstnali ji.	zaměstnat	Nemůžeme jej zaměstnat.
zaměstnavatel	On je zaměstnanec měsíce.	zaměstnanec
Je technikem ve Fordu.	technik	Kdo je tvůj zaměstnavatel?
zkouška	Jsem si jist, že složím tu zkoušku.	zkouška
Začněme se zkouškou.	zkouška, vyšetření	Nemyslím si, že on udělá tu zkoušku.
expert, znalec	Máte s tím nějaké zkušenosti?	zkušenost, zážitek
Kdy končíš v práci?	skončit, cíl	On je expertem.

Lekce 007 profese_zaměstnanci_slovní zásoba a věty_5

despedir	Lo despidieron el mes pasado.	antiguo
Es mi antiguo jefe.	gen	Es una experta en genética.
general	¿Quién es el director general?	contratar
Fue contratado a principios de este año.	historiador	Trabaja como historiador.
tarea	No hay tarea.	odié
Odiaba este trabajo.	me gustaría	Me gustaría aprender inglés.
iniciativa	Es su iniciativa.	intención
Tengo la intención de irme.	entrevista	¿Cuándo vas a la entrevista?

Lekce 007 profese_zaměstnanci_slovní zásoba a věty_5

bývalý	Byl vyhozen minulý měsíc.	vyhodit z práce
Je expertkou v genetice.	gen	To je můj bývalý šéf
najmout	Kdo je generální ředitel?	všeobecný, generální
Pracuje jako historik.	historik	Byl najmut ze začátku roku.
Nenáviděl jsem	Není žádný domácí úkol.	domácí úkol
Rád bych se naučil anglicky.	Já bych	Nenáviděl jsem tu práci.
záměr	To je jejich iniciativa.	iniciativa
Kdy jdeš na pohovor?	pohovor	Mým záměrem je odejít.

Lekce 007 profese_zaměstnanci_slovní zásoba a věty_6

inventor	Nikola Tesla fue un gran inventor.	trabajo
¿Tienes un trabajo?	conocimiento	Sus conocimientos son extraordinarios.
falta	La falta de mano de obra cualificada es un problema.	abogado
Es abogado.	enfermera	Ella trabaja como enfermera.
personal	¿Cuál es su número personal?	piloto
Trabaja como piloto.	poeta	Es un poeta.
puesto	Está solicitando un nuevo puesto.	puesto de trabajo
Se presentó a este puesto.	práctica	Necesitamos más práctica.

Lekce 007 profese_zaměstnanci_slovní zásoba a věty_6

práce, pracovní místo	Nikola Tesla byl velkým vynálezcem.	vynálezce, vynálezkyň
Jeho znalosti jsou výjimečné.	znalosti	Máš nějakou práci?
právník	Nedostatek kvalifikované pracovní síly je problém.	nedostatek
Pracuje jako sestra.	ošetřovatelka, sestra	On je právník.
pilot	Jaké je vaše osobní číslo?	osobní
On je básník.	básník	Pracuje jako pilot.
místo	Žádá o nové místo.	pozice
Potřebujeme více procvičování	procvičování	Ucházel se o to místo.

Lekce 007 profese_zaměstnanci_slovní zásoba a věty_7

presión	No puede trabajar bajo presión.	profesión
Su profesión es importante.	psicología	Estudió psicología.
reconocimiento	Se merece el reconocimiento.	rechazar
No rechazó la oferta.	reemplazo	Su reemplazo nos tomó por sorpresa.
representativo	Vino como representante de la empresa.	recurso
Trabaja en el departamento de RRHH (recursos humanos).	responsabilidad	¿De quién es la responsabilidad?
salario	El salario es bueno.	científico
Trabaja como científico.	secretaria	Trabaja como secretaria.

Lekce 007 profese_zaměstnanci_slovní zásoba a věty_7

profese	Ona neumí pracovat pod tlakem.	tlak
Studoval psychologii.	psychologie	Jeho profese je důležitá.
odmítnout	Zaslouží si uznání.	uznání
Jeho nahrazení nás překvapilo.	nahrazení	Neodmítl tu nabídku.
zdroj	Přišel jako zástupce společnosti.	zástupce
Čí zodpovědnost to je?	zodpovědnost	Pracuje v oddělení lidských zdrojů.
vědec, vědkyně	Plat je dobrý.	plat
Ona pracuje jako sekretářka.	sekretářka	Pracuje jako vědec.

Lekce 007 profese_zaměstnanci_slovní zásoba a věty_8

habilidad	¿Qué habilidades tiene?	ligero
Un poco mayor, y ya es mi jefe.	fuelle	¿Quién es tu fuente?
personal	Pertenece al personal.	empezar
¿A qué hora empiezas?	estudiante	Es un estudiante.
profesor	Es profesor.	enseñanza
Le gusta mucho enseñar.	equipo	Es el líder de nuestro equipo.
trabajo en equipo	Es el resultado del trabajo en equipo.	prueba
Nuestros productos resisten la prueba del tiempo.	el mejor	Es uno de nuestros productos estrella.

Lekce 007 profese_zaměstnanci_slovní zásoba a věty_8

jemný	Jaké dovednosti má?	dovednost
Kdo je tvůj zdroj?	zdroj	Mírně starší, a už můj šéf.
začít	Patří k personálu.	personál
Je student.	student	V kolik hodin začínáš?
učení	Je učitelem.	učitel
On je lídrem našeho týmu.	tým	Velmi ráda učí.
zkouška	To je výsledek týmové práce.	týmová práce
Je to jeden z našich špičkových produktů.	špičkový, nejvyšší	Naše produkty uspějí v časové zkoušce

Lekce 007 profese_zaměstnanci_slovní zásoba a věty_9

tema	¿Cuál es el tema de esta clase?	formación
¿Cuándo empieza la formación?	escribir a máquina	¿Sabes escribir a máquina?
universidad	¿En qué universidad has estudiado?	desbloquear, liberar
Deberían liberar su potencial.	hasta	El entrenamiento durará hasta el viernes.
visitante	¿Cuántos visitantes hay en la exposición?	camarero
Trabaja como camarero.	trabajar	¿Dónde trabajas?
escritor	¿Es escritor?	

Lekce 007 profese_zaměstnanci_slovní zásoba a věty_9

školení, školící	Jaké je téma této přednášky?	námět
Umíš psát (na klávesnici)?	psát na počítači	Kdy začíná školení?
odemknout	Jakou univerzitu jsi studoval?	univerzita
Školení bude trvat do pátku.	až do	Měli by rozvinout svůj potenciál.
číšník	Kolik návštěvníků je na výstavě?	návštěvník, návštěvnice
Kde pracuješ?	pracovat	Pracuje jako číšník.
	Je spisovatelem?	spisovatel